

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ

Sakarya Caddesi, No:156

35330 Balçova - İzmir / TÜRKİYE

HAZİRAN, 2016

İÇİNDEKİLER

A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER	3
A.1. İLETİŞİM BİLGİLERİ	3
A. 2. TARİHSEL GELİŞİMİ	3
A.5 ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLER	16
B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	19
C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	30
PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI	30
ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME	34
ÖĞRENCİNİN KABULÜ VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA	39
EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU	42
ÖĞRENME KAYNAKLARI, ERİŞİLEBİLİRLİK VE DESTEKLER	46
AKILLI KAMPÜS	49
PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ	58
Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	62
ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ	62
ARAŞTIRMA KAYNAKLARI	75
ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ	81
YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI	82
KAYNAKLARIN YÖNETİMİ	87
BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ	90
KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ	95
KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME	96
YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ	96
E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	97
EK – 2	109
I-ÖĞRETİM ÜYELİĞİ ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ	109
II- ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ	109
EK 4: AKADEMİK PERSONEL YÖNERGESİ	128
EK 5: ÖĞRETİM ÜYESİ VE YARDIMCISI ATAMA VE YÜKSELTME ESASLARI	136
EK-6: LİSANSLI YAZILIM LİSTESİ	139

A. KURUM HAKKINDA BİLGİLER

A.1. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adı ve Soyadı		İş Telefonu	Adres	E-Posta Adresi
Rektör	Prof. Dr. Can ŞİMGİ MUĞAN	(0232) 488 8107	Sakarya Caddesi, No:156 35330 Balçova - İzmir / TÜRKİYE	can.mugan@ieu.edu.tr rector@izmirekonomi.edu.tr
Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Murat AŞKAR	(0232) 488 8291	Sakarya Caddesi, No:156 35330 Balçova - İzmir / TÜRKİYE	murat.askar@ieu.edu.tr
Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü	Prof. Dr. Filiz BAŞKAN CANYAŞ	(0232) 488 8466	Sakarya Caddesi, No:156 35330 Balçova - İzmir / TÜRKİYE	filiz.baskan@ieu.edu.tr
Genel Sekreter	Levent GÖKÇEER	(0232) 488 8115	Sakarya Caddesi, No:156 35330 Balçova - İzmir / TÜRKİYE	levent.gokceer@ieu.edu.tr gensek@izmirekonomi.edu.tr

A. 2. TARİHSEL GELİŞİMİ

İzmir Ekonomi Üniversitesi, İzmir Ticaret Odasının girişimi ile İTO Eğitim ve Sağlık Vakfı tarafından 4633 sayılı kanunla, kamu tüzel kişiliğini haiz olarak 14 Nisan 2001 tarihinde kurulmuştur.

2001-2002 akademik yılında lisans kademesine öğrenci alarak öğretime başlayan Üniversite, 4 Mart 2002 tarihinden itibaren yüksek lisans programlarını da açarak faaliyetlerini lisansüstü seviyede sürdürmeye başlamıştır. Kuruluş Kanunu'nda 3 fakülte, 4 yüksekokul, 1 meslek yüksekokulu ve 2 enstitü bulunan İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde, daha sonra sırasıyla Bilgisayar Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar ve

Tasarım Fakültesi, İletişim Fakültesi, Tarımsal Teknoloji ve Gıda Bilimleri Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Tıp Fakültesi kurulmuştur.

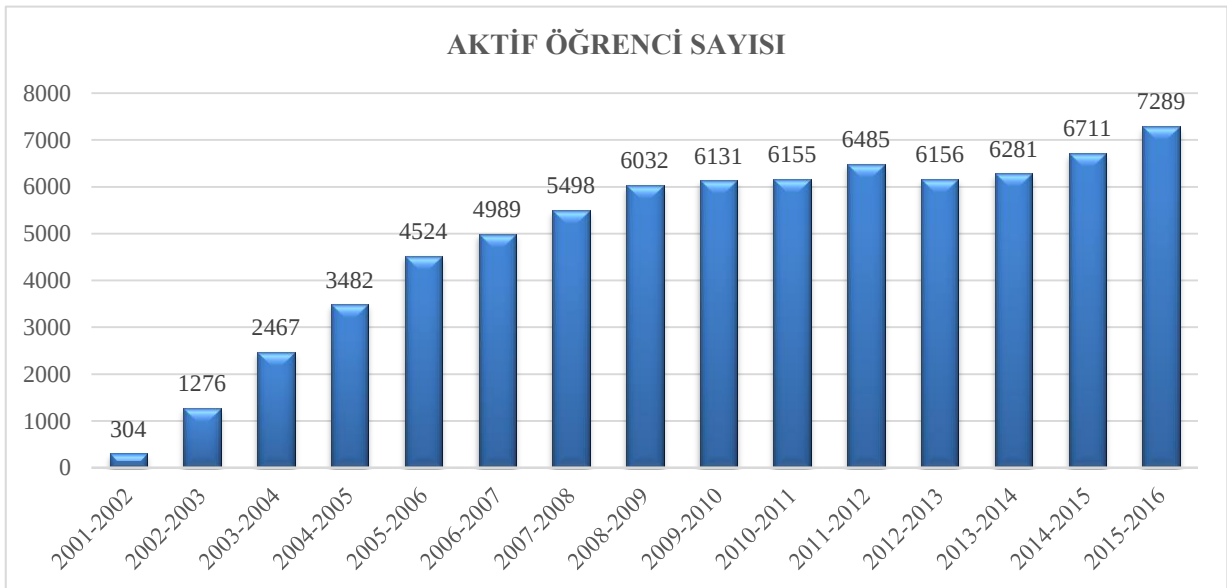
Üniversitede toplam 8 Fakülte, 2 Yüksekokul, 3 Meslek Yüksekokulu, 3 Enstitü, 9 Uygulama ve Araştırma Merkezi halen bulunmaktadır. Bu akademik birimlerde 30 ayrı programda ön lisans, 39 programda lisans eğitimi, 45 programda yüksek lisans eğitimi ve 9 programda doktora eğitimi sürdürölmektedir.

Lisans eğitimi programlarından üçü ABD-(SUNY) New York Eyalet Üniversitesi ile müşterek yürütölen çift diploma programlarıdır.

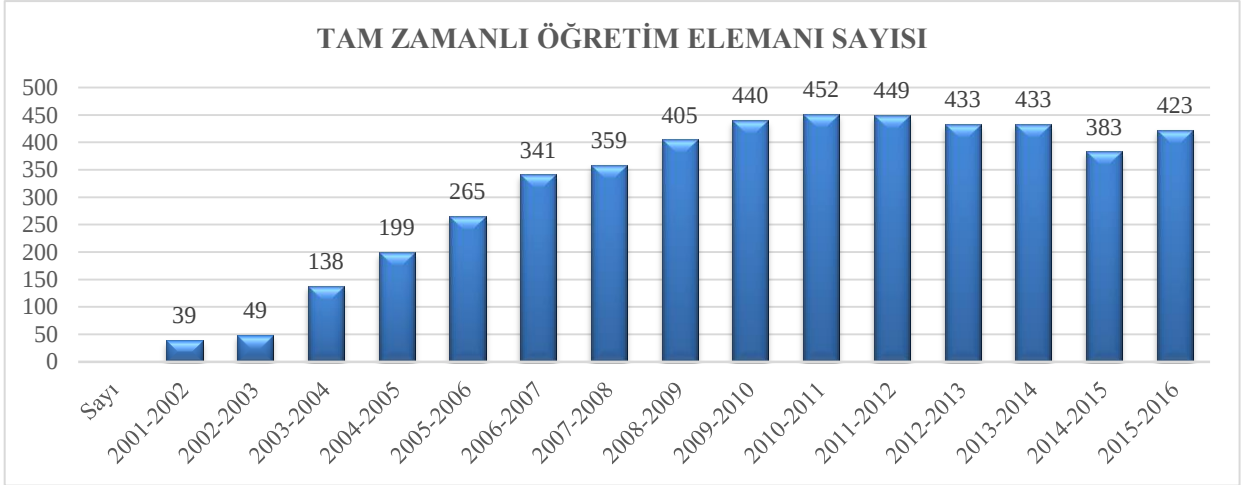
“Mutfak Sanatları ve Yönetimi” ve “Moda ve Tekstil Tasarımı” bölömlerine ön kayıt ile diğeri lisans ve ön lisans programlarına ise merkezi sistem (ÖSYM tarafından yerleştirilen) ile öğrenci kabul edilmektedir.

Haziran 2015 itibari ile 28 ölkede 156 üniversite ile ERASMUS anlaşmamız, 31 üniversite ile akademik işbirliği protokolümüz bulunmaktadır.

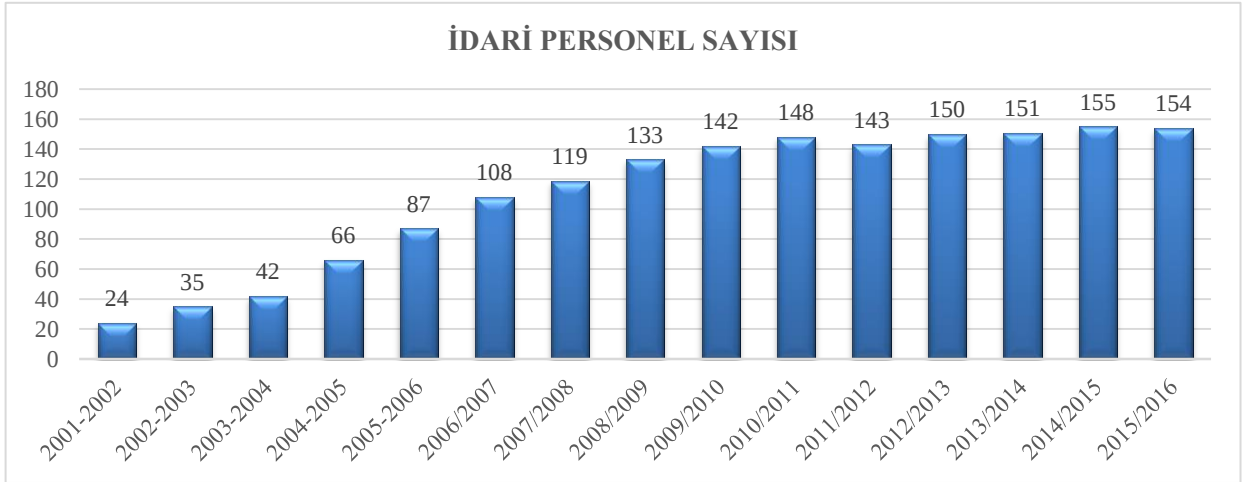
Üniversitenin kuruluşundan bugüne kadar toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari personel sayısı aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.



Grafik 1



Grafik 2



Grafik 3

Balçova kampüsümüz 38.020 m² arazi içinde kurulmuş olup 73.371 m² kapalı, 28.057 m² açık alana sahiptir. Ayrıca, 9.646 m² büyüklüğündeki Yabancı Diller Yüksek Okul Binası bir yıl gibi kısa bir sürede tamamlanmış ve 2015-2016 öğretim yılında eğitime başlanmıştır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi teknoloji ve sağlık alanında büyümeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda İzmir Balçova'da bulunan 21.742 m² arsasında 17.000 m² büyüklüğündeki Tıp Fakültesi projesi inşaatına 2015 yılında başlanmıştır. Ayrıca kısa zamanda İzmir Güzelbahçe'de 210.000 m² bir alanda faaliyete geçmesi planlanan ve sadece teknoloji

bölümlerini içerecek olan teknoloji kampüsünde öğrencilerimize geniş laboratuvar imkânları sunmayı hedeflemekteyiz. Güzelbahçe'de bulunan 210.000 m² Kampüs arazimiz için, bir uluslararası proje firması ile anlaşma yapılmış ve çalışmalar başlamıştır.

İzmir Balçova'da bulunan 21.742 m² arsamızda İzmir Ekonomi Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin (İEÜTF) kendi hastanesi inşa edilmektedir. Öncelikli alanlar olarak belirlenmiş olan Onkoloji, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon başta olmak üzere tüm alanlarda çağdaş, insana değer veren bir yapılanma için çalışmalara devam edilmektedir. Sağlık turizminin geliştirilmesine de katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Ayrıca, üniversitemizdeki derslikler, amfiler, atölyeler, stüdyolar, laboratuvarların listesi, öğrenci kapasitesi ve metrekareleri laboratuvarın/stüdyoların/atölyelerin donanımı EK 1'de sunulmaktadır.

	KAPASİTE	METRAJ
Konferans Salonu	550 kişi	574 m ²
Kütüphane & Okuma Salonu	185 kişi	1423 m ²
Öğretim Elemanları Ofisleri	-	6707 m ²
Baskı Merkezi	-	28 m ²
İdari Personel Ofisleri	-	1862 m ²
Mutfak, Yemekhane & Restoran	-	1034 m ²
Kafeler (3 adet)	-	942 m ²
Büfeler & Kantinler	-	822 m ²
Öğrenci Yurdu	431 kişi	9163 m ²
Açık Anfi	1600 kişi	2465 m ²
Revir (Doktor, hemşire, ilk müdahale ve psikolog)	-	82 m ²
D Blok Zemin Kat Çok Amaçlı Salon		251 m ²

Spor Tesisleri

- 1 Adet basketbol sahası (açık), 370 m²
- 1 Adet yarım basketbol sahası (açık), 185 m²
- 1 Adet sosyal faaliyet salonu(kapalı),(D Blok Zemin Kat Çok Amaçlı Salon) 251 m²
- Balçova Belediyesi ile ortak kullanımda suni çim nizami futbol sahası (açık), 1200 m²
- Balçova Belediyesi ile ortak kullanımda seyircili voleybol ve basketbol sahası (kapalı), 560 m²

A.3. MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ VE HEDEFLERİ

Misyon

İEÜ'nün misyonu, liderlik vasıflarıyla donanmış, girişimci ve eleştirel düşünebilen nitelikli mezunlar yetiştirmek ve özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunmaktır.

Vizyon

İEÜ'nün vizyonu, küresel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim ve bilimsel araştırmalarla topluma öncülük eden seçkin bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

Kurumun Temel Değerleri

- *Katılımcılık*; evrensel, esnek, çoğulcu, işbirliğine açık ve şeffaf bir akademik çevre yaratmak,
- *Yenilikçilik*; etkili, yaratıcı ve bilimin üst sınırında disiplinler arası araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin içinde yer almak,
- *Toplumsal sorumluluk*; toplumsal kaynakların etkin yönetiminden sorumlu olmak ve içinde bulunduğu çevre ve toplumla birlikte hareket ederek evrensel bilgi üretmek, bu bilgiyi yaymak ve uygulamak,
- *Mükemmeliyetçilik*; tüm faaliyetlerde en iyiyi aramak.

Üniversitenin misyon ve vizyonu gerçekleştirebilmek amacıyla 2007'den beri 3 adet stratejik plan hazırlanmıştır. Bunlardan ilki 2007-2009 yıllarını, ikincisi 2010-2014 yıllarını, son hazırlanan plan ise 2013-2023 yıllarını kapsamaktadır. 2013-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'da üniversitenin misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile uyumlu altı stratejik öncelik alanı belirlenmiştir. Bunlar; “araştırma/eğitim odaklılık”, “kurumsallaşma”, “girişimci üniversite”, “uluslararasılaşma”, “eğitimde farklılık yaratmak” ve “yeni bölümler ilgi alanları” olarak isimlendirilmiştir.

STRATEJİK ÖNCELİK ALANI 1: ARAŞTIRMA ODAKLILIK

İzmir Ekonomi Üniversitesi (İEÜ) araştırma odaklı olmakla bilginin geliştirilmesini ve yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır. Bu amacın gerçekleştirilmesinde tüm paydaşların gelişimi de hedeflenmektedir.

İEÜ, nitelikli araştırmacı kimliğiyle ön plana çıkan akademisyenleri bünyesine katmak ve bu akademisyenleri bünyesinde tutmayı amaçlamaktadır. Bu koşulun gerçekleşmesinde İEÜ, kampüs altyapısının araştırma için gerekli donanımına sahip olması ve küresel gelişmelerin gerekleri doğrultusunda sürekli yenilenmesi gereğinin bilincindedir. Araştırmaların, projelerin ve yaratıcı çalışmaların bilimsel yayın ve sunum ile sanatsal eser ve etkinliklere dönüştürülmesi ve tüm paydaşlarla paylaşılması İEÜ'nün önemli bir hedefidir.

Araştırma odaklı bir üniversitede akademisyenlerin teşvik edilmesi önemli bir olgudur. İEÜ akademisyenlerinin araştırma projelerine maddi destek sağlayan mekanizmaları geliştirmiştir.

Araştırma projelerinin ayrıca ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından da destek sağlaması önem verilen konulardır. Disiplinler arası çalışmalar, belirlenen öncelikli araştırma alanları çerçevesinde teşvik edilmektedir. Bu bağlamda uluslararası proje ortaklıkları da hedeflenerek İEÜ'nün uluslararası alanda araştırmacı boyutuyla tanınır bir üniversite haline gelmesi hedeflenmektedir.

İEÜ araştırma odaklı bir üniversite olmayı hedeflerken bu stratejisinin temelini toplum yararına oturtmaktadır. Özel ve kamu sektörleriyle stratejik işbirlikleri yaparak toplumun gereksinimlerine araştırma yoluyla katkı sağlayabilmek İEÜ'nün önemli bir misyonudur.

Araştırma odaklılık sağlanırken, bu koşulun sürekliliği temelinde yeni araştırmacıların yetiştirilmesi gereğinin bilincinde olarak İEÜ, doktora programlarının varlığına önem vermektedir. İEÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde İşletme ve Ekonomi Doktora

programları, Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde ise Uygulamalı Matematik ve İstatistik Doktora Programı sunulmaktadır. Doktora programlarının sayısının artırılması İEÜ'nün öncelikli hedefleri arasındadır.

STRATEJİK ÖNCELİK ALANI 2: EĞİTİMDE FARKLILIK YARATMAK

İEÜ, eğitimde farklılık yaratmayı stratejik öncelik alanlarından biri olarak belirlemiştir. Bu alanda dört ana özelliğe sahip; öğrencinin öğrenime aktif katılımını esas alan, toplumun ihtiyaçlarına yönelik, yenilikçi ve uygulamayı içeren köklü bir eğitim anlayışı yerleştirebilmek amacıyla belirlediği hedefler aşağıda yer almaktadır. İEÜ bu anlayışı etkin bir biçimde uygulayarak geleceği yönlendirecek niteliklere sahip öğrenciler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

STRATEJİK ÖNCELİK ALANI 3: KURUMSALLAŞMA

İEÜ kuruluşundan bu yana kurumsal yönetim ilkelerine büyük önem vermektedir. Hızla büyüdüğü dokuz yılın ardından gelecek beş yılını planlarken, “Kurumsallaşma” konusunu stratejik öncelik alanları arasına almış ve bu alanda bugüne kadar izlediği politikaları geliştirmeyi ve her alanda uygulamayı hedefi olarak belirlemiştir. Etkili bir kurumsal yönetim uygulamasından bahsedebilmek için, kurumun yapısının, kültürünün, imajının, süreçlerinin ve politikalarının bu yönde yapılandırılması gerekmektedir.

STRATEJİK ÖNCELİK ALANI 4: BÖLGESEL KALKINMA VE GELİŞİME KATKI

İzmir ve Ege Bölgesi'nin kalkınması, gelişimi ve sosyal açıdan çekiciliği İEÜ'nün başarısını etkileyecektir. Nitelikli akademik ve idari personelin istihdam edilebilmesinde, başarılı öğrencilerin üniversiteye çekilebilmesinde ve doğru kurumsal ortaklarla işbirliği yapılabilmesinde İzmir ve Ege Bölgesi'nin gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik açıdan çekiciliği önemli rol oynamaktadır. Bu bağlamda, İEÜ İzmir ve Ege Bölgesi'nin güçlü bir ekonomiye sahip olmasını ve bunu sürdürebilmesini sağlamak ve bölgede yaşam kalitesini arttırmak için kurum olarak sahip olduğu gücü değerlendirmeye çalışacaktır. Bu amaçla İEÜ, İzmir ve Ege Bölgesi'nde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve sivil toplum örgütleri ile birlikte çalışmayı ve çalışma bulgularını onların hizmetine sunmayı hedeflemektedir.

STRATEJİK ÖNCELİK ALANI 5: ULUSLARARASILAŞMA

“Üniversite” kavramının temel felsefesi geleceği değiştirebilecek fikirlerin geliştirilmesidir. İEÜ 21. yüzyılda geleceğinin uluslararası düzeyde bireyler, örgütler, kültürler ve toplumlarla uyumuna bağlı olarak şekillenmesinin kaçınılmaz olduğunun bilincindedir. Bu doğrultuda, araştırma, eğitim ve teknoloji transferinde dünya ile bütünleşecek şekilde çalışmalar sürdürülecektir. Öğrencilerinin küresel sorunlara duyarlı ve bunlara çözüm arayacak bilinçte yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

STRATEJİK ÖNCELİK ALANI 6: FİNANSMAN VE ALTYAPI

Finansman ve Altyapı Stratejik Öncelik Alanı İEÜ’nün yukarıda belirlediği diğer öncelik alanlarının gerçekleştirilmesinde büyük öneme sahiptir. Gelir kaynakları çeşitlendirilmeden, bütçenin stratejik hedefler doğrultusunda kullanımı sağlanmadan ve gerekli teknolojik ve fiziksel altyapı temin edilmeden yukarıdaki beş temel stratejik öncelik alanı altında belirtilen hedeflere ulaşılmasını zorlaştıracaktır. Bu doğrultuda aşağıda belirtilen hedeflere ulaşmak İEÜ’nün geleceğinde önemli rol oynayacaktır.

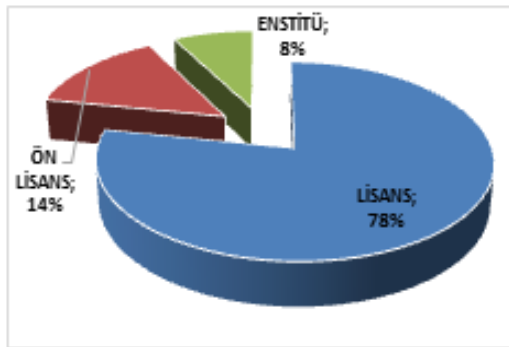
A.4. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETİ SUNAN BİRİMLERİ

Üniversitede toplam 8 Fakülte, 2 Yüksekokul, 3 Meslek Yüksekokulu, 3 Enstitü, 9 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu akademik birimlerde 30 programda ön lisans, 39 programda lisans öğretimi, 29 programda yüksek lisans öğretimi ve 8 programda doktora öğretimi sürdürülmektedir.

FAKÜLTE/YO/MYO/ENSTİTÜ	Bölüm/Program Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	5
İşletme Fakültesi	10
İletişim Fakültesi	4
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	6
Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	11
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3
Hukuk Fakültesi	1
Tıp Fakültesi*	-
TOPLAM	39
Uygulamalı Yönetim Bilimleri Yüksekokulu	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	-
LİSANS TOPLAMI	42
Meslek Yüksekokulu	22
Adalet Meslek Yüksekokulu	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	7
ÖNLİSANS TOPLAM	30
Sosyal Bilimler Enstitüsü	17
Fen Bilimleri Enstitüsü	12
İşletme Enstitüsü	8
LİSANSÜSTÜ TOPLAM	37

* 14/8/2014 tarihli Bakanlar Kurulu kararı ve 26 Ağustos 2014 tarih ve 29100 sayılı Resmî Gazete ile Tıp Fakültesi kuruluşu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından uygun görülmüş olup, 2016-2017 öğretim yılında öğrenci alınması planlanmaktadır. Bu nedenle Tıp Fakültesi, fakülte sayısına dâhil edilmştir.

**Kılavuzda kontenjan ayrılmamış olsa bile halen öğrencisi olan tüm bölümler/programlar dikkate alınmıştır.



Grafik 4: Üniversitemizdeki Programların Yüzdesel Dağılımı

Üniversitemizde eğitim verilmekte olan bölümler/programlar ve öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda sunulmaktadır. (Kasım 2015 aktif öğrenci sayıları)

FAKÜLTE / YÜKSEKOKUL/ENSTİTÜ - BÖLÜM / PROGRAM	Eğitim Dili	TOPLAM
Matematik		35
Mütercim Tercümanlık (İngilizce)		175
Psikoloji		400
Psikoloji (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		22
Sosyoloji		75
Fen Edebiyat Fakültesi	İng.	707
Ekonomi		90
Ekonomi (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		2
İşletme		281
İşletme (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		4
Lojistik Yönetimi		262
Muhasebe ve Denetim		38
Sigortacılık ve Risk Yönetimi		22
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler		147
Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği		123
Uluslararası Ticaret ve Finansman		326
İşletme Fakültesi	İng.	1295
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık		283
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		1
Medya ve İletişim		179
Sinema ve Dijital Medya		77
İletişim Fakültesi	İng.	540
Endüstriyel Tasarım		136
Görsel İletişim Tasarımı		102
İçmimarlık ve Çevre Tasarımı		270
Mimarlık		348
Moda Tasarımı		25
Moda ve Tekstil Tasarımı		65
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	İng.	946
Bilgisayar Mühendisliği		212
Bilgisayar Mühendisliği (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği		241
Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği		32
Endüstri Mühendisliği		237
Endüstri Sistemleri Mühendisliği		138
Gıda Mühendisliği		57

İnşaat Mühendisliği		158
Makine ve Malzeme Mühendisliği		36
Yazılım Mühendisliği		293
Yazılım Mühendisliği (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		4
Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	İng.	1409
Hukuk		516
Hukuk Fakültesi	%30 İng.	516
Hemşirelik	Tr.	40
Sağlık Kurumları Yöneticiliği	İng.	14
Sağlık Yönetimi	İng.	9
Sağlık Bilimleri Fakültesi		63
Mutfak Sanatları ve Yönetimi		209
Mutfak Sanatları ve Yönetimi (Uluslararası Ortak Lisans Programı)		8
Uygulamalı Yönetim Bilimleri Yüksekokulu	İng.	217
LİSANS TOPLAM		5693
Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi		2
Bankacılık ve Sigortacılık		61
Bilgi Güvenliği Teknolojisi		6
Bilgisayar Programcılığı		50
Bilgisayar Programcılığı (Uluslararası Ortak Önlisans Programı)		1
Dış Ticaret		113
Dış Ticaret (İngilizce)		5
Dış Ticaret (Uluslararası Ortak Önlisans Programı)		6
Elektrik		8
Grafik Tasarımı		55
Havacılıkta Yer Hizmetleri Yönetimi		58
İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi		5
İnşaat Teknolojisi		29
İş Sağlığı ve Güvenliği		55
Lojistik (İngilizce)		6
Lojistik (Uluslararası Ortak Önlisans Programı)		1
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları		48
Perakende Satış ve Mağaza Yönetimi (Uluslararası Ortak Önlisans Programı)		2
Radio ve Televizyon Programcılığı		83
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri		63
Turizm ve Otel İşletmeciliği		47
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik		27
Meslek Yüksekokulu	Tr.	731
Adalet		83
Adalet Meslek Yüksekokulu	Tr.	83
Çocuk Gelişimi		28
Fizyoterapi		22
İlk ve Acil Yardım		39
Optisyenlik		26

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik		48
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri		23
Yaşlı Bakımı		27
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Tr.	213
ÖNLİSANS TOPLAM		1027
LİSANS + ÖN LİSANS TOPLAM		6720

Enstitüler

Üniversitemiz bünyesinde 3 enstitü bulunmaktadır.

16/3/2015 tarihli Bakanlar Kurulu kararı ve 23 Mart 2015 tarih ve 29304 sayılı Resmî Gazete ile İşletme Enstitümüzün kuruluşu tamamlanmış ve “Sosyal Bilimler Enstitüsü” bünyesindeki İşletme ve Uluslararası Ticaret ve Finansman anabilim dalına bağlı programlar “İşletme Enstitüsü” bünyesine aktarılmıştır.

Yüksek Lisans ve Doktora programları ve öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

	Toplam
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	
Finans Ekonomisi YL	15
Deneyisel Psikoloji YL	9
Ekonomi DR	5
Ekonomi YL	5
Lojistik Yönetimi YL	31
Marka İletişimi YL	26
Medya ve İletişim Çalışmaları	15
Özel Hukuk YL	21
Pazarlama İletişimi YL	7
Sağlık Kuruluşları Yöneticiliği YL	10
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler DR	6
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler YL	29
Sürdürülebilir Enerji YL	19
Tasarım Çalışmaları DR	11
Tasarım Çalışmaları YL	22
Tasarım Yönetimi YL	1
Yat Tasarımı YL	9
TOPLAM	241
İŞLETME ENSTİTÜSÜ	
Finans DR	3
Finans YL	8
İşletme YL	40
İşletme DR	15
İşletme Uzaktan Eğitim İngilizce	56
İşletme Uzaktan Eğitim Türkçe	77

Yöneticiler İçin İşletme Türkçe	14
Yöneticiler İçin İşletme İngilizce	30
TOPLAM	243
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	
Akıllı Mühendislik Sistemleri YL	3
Bilgisayar Mühendisliği DR	6
Bilgisayar Mühendisliği YL Tezli	17
Bilgisayar Mühendisliği YL Tezsiz	2
Elektrik Elektronik Mühendisliği DR	2
Elektrik Elektronik Mühendisliği YL	5
Endüstri Mühendisliği YL	19
Finansal Matematik	2
İleri Mimari YL	10
Mimarlık	8
Uygulamalı İstatistik YL	1
Uygulamalı İstatistik DR	10
TOPLAM	85
GENEL TOPLAM	569

Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesindeki “Avrupa Çalışmaları” yüksek lisans programının adının “Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler” olarak değiştirilmesi 01/02/2013 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısı ile uygun görülmüştür.

Bölümündeki/Programındaki öğrenimini üstün başarıyla yürüten öğrenciler, Çift Anadal Programı’nı (ÇAP) da tamamladıklarında aynı zamanda başka bir dalda ikinci bir lisans diploması alabilirler. İzmir Ekonomi Üniversitesi’nde tüm lisans programları arasında çift anadal yapma olanağı bulunmaktadır.

Yan dal programlarımız ise şu şekildedir:

İletişim Fakültesi

- Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
- Medya ve İletişim
- Sinema Dijital Medya

Fen-Edebiyat Fakültesi

- Matematik
- Psikoloji
- Sosyoloji

Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültesi

- Bilgisayar Bilimleri ve Bilişim Sistemleri

İşletme Fakültesi

- Ekonomi

- Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler
- İşletme
- Uluslararası Ticaret ve Finansman
- Lojistik Yönetimi
- Muhasebe ve Denetim
- Sigortacılık ve Risk Yönetimi

Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi

- Görsel İletişim Tasarımı
- Endüstriyel Tasarım
- Moda ve Tekstil Tasarımı
- İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı

A.5 ARAŞTIRMA FAALİYETİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLER

Araştırma merkezlerine ilişkin özet bilgiler aşağıda verilmiştir.

- **Sürekli Eğitim Merkezi - EKOSEM**

EKOSEM'in amacı genellikle üniversitemizin eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda, akademik programlar dışında sürekli olarak verilecek eğitim programları ve sosyal etkinlikler düzenleyerek ve ilan ederek bu programlar aracılığıyla üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunmaktır.

EKOSEM amaçları doğrultusunda, kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim programları düzenlemekte, kurslar ve seminerler vermektedir. (Detaylı bilgi için; <http://ekosem.ieu.edu.tr/tr/>)

- **Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi - EKOKENT**

Merkezin amacı; ulusal kalkınma ajansları ve uluslararası kuruluşlar ile üniversiteler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunmak üzere kentsel, bölgesel kalkınma ve çevre konularında bilimsel araştırmalar yapmak ve danışmanlık hizmetleri vermek ve bu alanlarda araştırma ve uygulama projeleri planlamak ve yürütmektir. Ayrıca Kent, bölgesel kalkınma ve çevre konularında dokümantasyon, veri bankası ve izleme birimleri geliştirme çalışmalarını yürütmek, bu alanlarda Üniversitede yapılan akademik çalışmaları desteklemek ve katkıda bulunmak diğer amaçlar arasında sayılabilir. (Detaylı bilgi için; <http://ekokent.ieu.edu.tr/tr/>)

- **Toplumsal Cinsiyet Sorunları ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi - EKOKAM**

14 Ekim 2009 tarihinde kurulan merkezin amacı toplumsal cinsiyet konularıyla ilgili bilinç düzeyini artıracak ulusal ve uluslar arası boyutlarda eğitim, araştırma ve iletişime yönelik etkinliklerde bulunmaktır.

Bu etkinlikler başlıca üç grupta ayrıntılandırılabilir. Öğrencilere yönelik toplumsal cinsiyet bilincini geliştirecek uygulamalar, akademik içerikli çalışmalar ve kamuya iletişime yönelik düzenlemeler. İlki toplumsal cinsiyet konularında üniversitede halen yürürlükte olan oryantasyon programında yer almak, seçmeli dersler açmak gibi etkinlikleri, ikincisi Türkiye’de ve uluslararası alanda bu konularda çalışmalar yapan kişilerle konferans ve sergi gibi çeşitli etkinlikleri ve araştırma projelerini paylaşmayı, sonuncusu ise kamuya açık faaliyetler düzenlemenin yanı sıra benzer kamu kuruluşlarıyla ilişkiye geçmek gibi çabaları kapsar. (Detaylı bilgi için; <http://ekokam.ieu.edu.tr/tr/>)

- **Afrika Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi - EKOAF**

Merkezin amacı, Afrika kıtasındaki siyasi, ekonomik ve kültürel gelişmeleri takip ederek, Türkiye'nin bu kıta ülkeleriyle ikili ve çok taraflı ilişkilerine ve bu ilişkilerin tarihi, kültürel, siyasi, ekonomik, sosyolojik ve jeopolitik yapısına yönelik bilimsel araştırmalar yoluyla özellikle araştırma ve uygulama projeleri planlamak ve yürütmektir.

Bu araştırma ve uygulama merkezi bünyesinde 2014-2015 Öğretim yılında araştırmalar ve projeler yürütülmeye devam etmektedir. (Detaylı bilgi için; <http://ekoaf.ieu.edu.tr/tr/>)

- **Avrupa Birliği Araştırma Uygulama Merkezi-EKOAB**

EKOAB’nin temel amacı, Avrupa Birliği hakkındaki bilgileri İzmir Ekonomi Üniversitesi içinde ve dışında yaygınlaştırmaktır. Merkezimiz, Türkiye-Avrupa Birliği ilişkilerine özel ilgi göstermektedir. Araştırma projeleri ekonomi, politika ve hukuk alanlarını içermektedir. EKOAB düzenli olarak seminerler ve çalıştaylar düzenleyerek uzmanları bir araya getirmekte, AB ile ilgili konularda fikir alışverişlerine ve ulusal ve uluslararası araştırma merkezleri, kuruluşlar, sivil toplum örgütleri ve devlet kurumları ile kurulacak ilişkilere ortam hazırlamaktadır. (Detaylı faaliyetler için <http://ekoab.ieu.edu.tr/tr/>)

- **Yaratıcı Girişimcilik Araştırma ve Uygulama Merkezi-EKOGİRİŞİM**

EKOGİRİŞİM’in amacı girişimcilik alanında, akademik çalışma ve uygulama arasında ilişki kuracak disiplinler arası ve yenilik odaklı araştırmalar yapmak ve bu konulardaki eğitim programlarını desteklemektir.

Merkezin çalışma alanını akademik araştırmaların yanında, iş dünyasına, özellikle de küçük ölçekli ve aile işletmelerine yönelik projeler ile işletme eğitimi geliştirme amaçlı araştırmalar yapmak oluşturur. (Detaylı faaliyetler için <http://ekogirisim.ieu.edu.tr/tr/>)

- **Liderlik ve Yönetişim Merkezi-EKOLİDER**

EKOLİDER’in amacı “İzmir Ekonomi Üniversitesi misyon ve vizyonunda

öngörülen esaslar çerçevesinde iş, ekonomi ve siyaset dünyasına yön verecek “Geleceği yönetecek liderleri yetiştirmek” üzere güçlü liderlik, doğru karar verme, iyi yönetim ve etik değerleri öne çıkartan ve bu konularda toplumu bilinçlendiren özgün çalışmalar yapmaktır.”

Merkezin amaçları doğrultusunda gerçekleştireceği faaliyetler; liderlik, iyi yönetim ve etik değerler konusunda;

a) Uygulamalı eğitim programları düzenlemek, b) Konferans ve seminerler düzenlemek, c) Araştırmalar yapmak ve sonuçlarını araştırma raporları, makale ve kitaplar şeklinde yayınlamak, ç) Çalışma alanıyla ilgili konularda stratejik danışmanlık hizmeti sunmak, d) Merkezin çalışma alanına ilişkin konularda elde edilen deneyimleri lisans ve lisansüstü seviyedeki eğitim programlarıyla bütünleştirecek çalışmalar yapmaktır. (Detaylı faaliyetler için <http://ekolider.ieu.edu.tr/>)

- **Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi- EKOTAM**

İzmir Ekonomi Üniversitesi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi bünyesinde 2005 yılında kurulan EKOTAM’ın amacı, tasarım bilgisi, kuramı, tarihi, felsefesi, eğitimi ve uygulaması alanlarında araştırmalar yapmak, birikim oluşturmak, bilgi üretmek, yaymak ve uygulamalı eğitim faaliyetlerinde bulunmaktır. (Detaylı faaliyet için <http://ekotam.ieu.edu.tr/>)

- **Öğretme ve Öğrenme Merkezi-EKOEĞİTİM**

İzmir Ekonomi Üniversitesi, ‘eğitimde mükemmellik’ stratejik hedefi çerçevesinde öğrencilerinin tatmin edici bir kariyer sahibi olmalarının yanı sıra sorumlu vatandaşlar olarak yetişmelerine yardımcı olacak bilgi ve becerileri kazanacakları bir öğrenme ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır. EKOEĞİTİM bu amaçla kurulmuştur. EKOEĞİTİM hem öğrencilere hem de öğretim elemanlarına, İEÜ’deki eğitimin niteliğini artırmaya yönelik eğitim ve destek hizmetleri sunmaktadır. (Detaylı faaliyetler için <http://www.ieu.edu.tr/tlc/tr>)

- **Teknoloji Transfer Ofisi -EMBRYONIX TTO**

İzmir Ekonomi Üniversitesi’nde, Bilimpark A.Ş., Embryonix Teknoloji Transfer Ofisi ve İzmir Ticaret Odası olmak üzere üç ana birim temelli kurulmuş, inovasyon ve girişimcilik başlığı altında üniversite ile sanayi arasındaki teknolojik katma değer yaratan bir yapılanmadır.

Embryonix-TTO, İzmir Ekonomi Üniversitesi tarafından desteklenen girişimcilik ruhunun öğrenci, akademisyen ve sanayi ortakları arasında fikir aşamasından projelendirmeye, bilimsel teknolojiye üretim kadar tüm safhalarda ihtiyaçları karşılamak amacıyla kurulmuştur.

Projelerden elde edilen çıktıların katma değer sağlaması için sanayiye aktarılması, sanayi ihtiyaçlarının araştırılıp projelendirilmesi hedefiyle çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

İzmir Ekonomi Üniversitesi’nin ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile bilimin desteğini almak, bununla yeni teknolojiler üretmek ve topluma fayda sağlayan pazarlara aktarılmasına aracı olmak için paydaşları İzmir Ekonomi Üniversitesi,

İzmir Ticaret Odası, Ege Genç İşadamları Derneği, Ege Sanayiciler ve İşadamları Derneği ve Ege Bölgesi Sanayi Odası tarafından özel bir şirket olarak kurulmuştur. (Detaylı faaliyetler için <http://embryonixtto.com/hizmetler/>)

B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

İzmir Ekonomi Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (EKODEKK), Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği gereğince Mayıs 2006'da kurulmuş ve yukarıda belirtilen misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda kalite geliştirme çalışmalarını yürütmektedir.

İzmir Ekonomi Üniversitesi 2007 yılında EKODEKK öncülüğünde ilk stratejik planını (2007-2009) hazırlamıştır. Bundan sonra hazırlanan stratejik plan 2010-2013 yıllarını kapsamaktadır. Son olarak 2013-2023 stratejik planı oluşturulmuştur. Bu plan, Prof. Dr. Oğuz Esen başkanlığındaki Stratejik Planlama Komisyonu tarafından Mayıs 2013-Aralık 2013 tarihleri arasında dokuz aylık bir dönemde hazırlanmıştır. Komisyon üyeleri, bir önceki stratejik planı hazırlayan komisyonun üyeleridir. 2016 yılından itibaren Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü adı altında çalışmalarını devam ettirmektedir.

Komisyon, öncelikle, yükseköğretimde küresel eğilimler, üniversiteden ulusal ve uluslararası beklentiler gibi üniversitenin geleceğini etkileyebilecek unsurları belirlemiştir. Komisyon bunu yaparken yükseköğretimde küresel eğilimlerle ilgili bazı araştırmaları ve daha önceki stratejik planları dikkate almıştır. Bulgular, üniversite yönetimi ile paylaşıldıktan sonra, 13-15 Eylül 2013 tarihleri arasında düzenlenen arama konferansında sunulmuştur. Uluslararası danışmanların yaptığı sunumlardan ve süreçle ilgili kısa bir eğitimden sonra uzman bir danışmanın yönetiminde gerçekleştirilen bu çalışmaya Mütevelli Heyet Başkanı ve üyeleri, Rektör, fakülte üyeleri, idari personel, öğrenciler, mezunlar ve diğer temsilcileri katılmıştır. Bu çalışma sırasında katılımcılar çeşitli oturumlarda Stratejik Planlama Komisyonu'nun bulgularını değerlendirmiş, üniversitenin yeni stratejik planına yönelik ortak görüş oluşturmuşlardır. Bu çalışmaların sonucunda dört stratejik hedef belirlenmiştir. Bunlar Eğitimde Mükemmellik, Araştırmada Mükemmellik, Küresel Görünürlük ve Yenilikçilik ve Girişimciliktir. Ayrıca altı tema öne sürülmüştür: Sürdürülebilirlik, Kalite, Küresel Etki, Sosyal

Sorumluluk, Toplum ve İş Dünyası ile Ortaklık ve Yaşam Boyu Öğrenme. Bu stratejik amaçlara ve stratejik temalara ulaşmayı mümkün kılacak kaynaklar da, Beşerî Sermaye, Altyapı ve Finansmandır.

Tüm akademik ve idari birimlerden stratejik amaçlara ve stratejik temalara yönelik eylem planları oluşturmaları istenmiştir. Birimlerden gelen eylem planları sonucunda stratejik plan son şeklini almıştır.

Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri ve stratejik öncelik alanları ilk bölümde verilmişti. 2013-2023 yılları stratejik planında aşağıdaki amaçlar belirlenmiştir:

- Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmak ve araştırma ve bilgi transferi konusunda küresel sıralamada yer almak
- Araştırma fonunu arttırmak
- Araştırma ağlarının kalitesini ve miktarını artırmak
- Lisansüstü nüfusunu genişletmek

Stratejik Plan kapsamında belirlenen hedefler Rektörlük öncülüğünde uygulanmaya başlanmıştır. Senato, Üniversite Yönetim Kurulu ve üniversitenin tüm birimleri bu doğrultuda beklenen çalışmaları yapmayı sürdürmektedir.

Kurum misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?

İEÜ belirlediği misyon ve hedeflerine ulaşmak ve elde edilen sonuçların hedeflerle karşılaştırılması için çeşitli çalışmalar yapmaktadır. Bunlar arasında Mütevelli Heyet, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Komisyonlar, Fakülte/Yüksek Okul Kurulları ve Yönetim Kurulları gibi çeşitli organların toplantılarındaki sürekli iyileştirme çalışmaları, öğrenci ve çalışanlara yönelik anketler, dış ve iç değerlendirme-sertifika programları ile ilgili çalışmalar bulunmaktadır. Dış değerlendirme süreçlerine örnek olarak Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) Kurumsal Değerlendirme Programı (IEP) kapsamında yapılan iç/dış değerlendirme ve periyodik gözden geçirme çalışmaları gösterilebilir.

Kalite çalışmalarına yol gösteren en önemli belge Stratejik Plan'dır. 2013-2023 Stratejik Planı'nın izlenmesi için her bir stratejik planın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını ölçmek için performans göstergeleri belirlenmiştir ve bunların izlenmesi için aşağıdaki adımlar izlenmektedir:

- Tüm akademik ve idari birimlerden stratejik amaçlara ve stratejik temalara yönelik eylem planları oluşturmaları istenmiştir.
- Eylem planlarında bulunan performans kriterleri izlenmektedir
- 2005 yılından bu yana EKODEKK, 2016 yılı itibariyle Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Direktörlüğü her yıl hazırladığı Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme raporlarını web sayfasında yayınlamaktadır.
- Tüm bu çalışmalar sırasında akademik ve idari birimlerle bilgi alışverişi sağlanmaktadır.

Kurum geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?

Üniversitemizin geleceğe yönelik iyileştirme çalışmaları iç ve dış paydaşların mümkün olan en yüksek orandaki katılımlarıyla yapılmaktadır. Örneğin son stratejik planın yazılması ve yayınlanmasından önce kapsamlı iki arama konferansı yapılmıştır. Bunlardan birincisi 1 Ağustos 2012 tarihinde İzmir’de gerçekleştirilmiştir. Geleceğe yönelik ortak akıl yaratmayı amaçlayan arama konferansına Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör, Mütevelli Heyet üyeleri, fakülte dekanları, bölüm başkanları, akademisyenler, rehber öğretmenler ve idari personel katılmıştır. Arama konferansı kurum dışından profesyonel bir danışman tarafından yönetilmiştir. Tüm gün süren arama konferansının sabah oturumunda, üniversitenin gelecek hedefleri masaya yatırılırken, öğleden sonra gerçekleşen oturumda on farklı grup belirlenen konuları tartışarak, ortak kararlar almış ve bunları katılımcılara sunmuştur. İkinci arama konferansı 13-15 Eylül tarihlerinde Çeşme’de yapılmıştır. Yukarıda belirtildiği gibi 2013-2023 yıllarını kapsayan son stratejik plan bu arama konferansları sonucunda ortaya çıkan görüşlere göre hazırlanmıştır.

Üniversitenin misyon ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak için stratejik planın yanı sıra üniversite çeşitli dış değerlendirme süreçlerinden geçmiş, bazı programların ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerini tamamlamış, bazıları ise halen devam etmektedir. Bu süreçler aşağıda belirtilmiştir.

1) Bologna Süreci: Üniversitemizin kurumsal dış değerlendirmeye bağlı olduğu önemli bir süreç Bologna sürecidir. Avrupa’da Yükseköğretim Alanı yaratmayı hedefleyen bir reform süreci olan Bologna Süreci kapsamına 2001 yılında ülkemizin de dâhil edilmesi

sonrasında Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan çalışmalara paralel olarak İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde de bu sürece ilişkin faaliyetler başlatılmıştır.

İlk olarak Üniversitede verilmekte olan öğretim programlarında yer alan derslerin AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) kredileri tespiti için akademik birimlerimizde çalışmalar yürütülmüş ve Üniversitemiz Senatosu'nda onayını takiben yürürlüğe konulmuştur.

Üniversitemizde verilmekte olan ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora dereceleri için DS (Diploma Eki) örnekleri hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu'ndan 27 Nisan 2005 tarihinde onay alınmıştır.

Yükseköğretim Kurulu tarafından 2005–2006 öğretim yılından itibaren zorunlu olarak uygulanması öngörülmekle birlikte İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde, ilk lisans mezunlarının verildiği 2004–2005 öğretim yılından itibaren mezun olan tüm öğrencilere diplomalarıyla beraber Diploma Eki verilmektedir.

Üniversitemizin Ocak 2010'da yaptığı "Diploma Eki Etiket-Diploma Supplement Label" başvurusu sonuçlanmış ve İzmir Ekonomi Üniversitesi, Avrupa Komisyonu tarafından verilen "Diploma Eki Etiket-Diploma Supplement Label" almaya hak kazanmıştır. Diploma Eki Etiket, Avrupa Komisyonu tarafından yükseköğretim kurumlarına verilen, yükseköğretim kurumlarının kalitesini ve saygınlığını artıran, kurumlara uluslararası güvenilirlik sağlayan bir belgedir.

Diğer taraftan, Üniversitemizde verilmekte olan öğretim programlarının "Avrupa Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi" ve "Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi" ile uyumlu ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyleri için öğrenme çıktılarının hazırlanması ve öğretim programlarında yer alan derslerin, iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin yeniden belirlenmesi çalışmalarının başlatılması 8 Ocak 2010 tarihli Senato toplantısında uygun görülmüş ve belirlenen takvime göre çalışmalar tamamlanmıştır. "Avrupa Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi" ve "Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi" ile uyumlu yeni öğretim programları 2010-2011 öğretim yılından itibaren yürürlüğe girmiştir.

2011 yılı içinde Avrupa Komisyonu'nun her yıl verdiği ve yükseköğretimde eğitim kalitesinin önemli bir göstergesi olan AKTS Etiket'i (ECTS Label) Üniversitemiz

adına yapılan başvuru olumlu sonuçlanmış; İzmir Ekonomi Üniversitesi AKTS Etiketini alan Türkiye'deki ilk vakıf üniversitesi olmuştur.

2) Kurumsal Değerlendirme Programı (EUA): Üniversitemiz Avrupa Üniversiteler Birliği'nin Kurumsal Değerlendirme Programı kapsamında dış değerlendirme sürecinden geçmiştir. İEU Mayıs 2008'de Avrupa Üniversiteler Birliği'nin Kurumsal Değerlendirme Programı'na başvurmuştur. Üniversitemiz bu sürece hazırlanmaya 2005 yılı itibariyle akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çabalarının bir parçası olarak başlamıştır. Avrupa Üniversiteler Birliği 46 ülkenin yükseköğretim kurumunu temsil etmekte ve onlara işbirliği yapmaları ve yükseköğretim ve araştırma politikalarındaki güncel eğilimleri takip edebilmeleri için eşsiz bir platform sağlamaktadır. Kurumsal Değerlendirme Programının ana odağı ayrı olarak kurumun içindeki çalışma birimleri ve programlarından ziyade bütün olarak kurumun kendisidir. Akademik ve idari kadro ve öğrenciler de dâhil olmak üzere Üniversitenin bütün üyeleri bu programın değerlendirme sürecine katkı yapmaktadır. Üniversitenin özdeğerlendirme raporunu sunmasını takiben 10-12 Mart 2009 tarihleri arasında EUA değerlendirme komitesi üniversitemizi ziyaret etmiş, akademik ve idari birimlerin temsilcileriyle ve öğrenci gruplarıyla mülakatlar gerçekleştirmiştir. Birinci ziyarette iç kalite düzenlemelerinin araştırılarak kurumun stratejik gelişiminin iyileştirilmesi ve yapılacak ikinci ziyaretteki konu başlıklarının belirlenmesi hedeflenmiştir. EUA kapsamındaki ilk değerlendirmeler 2009 Mart ve Haziran aylarında gerçekleştirilmiş ve Kurumsal Değerlendirme Raporu Üniversitemize sunulmuştur. Raporda belirtilen eksikliklerin giderilmesi ve gerekli iyileşmelerin sağlanması için bir takip süreci başlamıştır. Üniversitemiz 24-27 Nisan 2012 tarihleri arasında Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı Takip Sürecini (EUA Follow-up Program) de başarıyla tamamlamıştır. Her değerlendirme sürecinde eksiklikler düzeltilmiş ve istenen gelişmeleri sağlamak için gerekli tedbirler alınmıştır.

3) "Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)"AACSP: Üniversitemiz İşletme Fakültesi işletme alanında en eski ve en saygın akreditasyon kurumu olan AACSP'ye Ekim 2014'ten beri üyedir. Toplam 1343 üyesi olan bu kurum 50 ülkeden 745 üniversiteye akreditasyon vermiştir. Üniversitemiz İşletme Fakültesi akreditasyon sürecinden geçmeye uygun bulunarak ilk aşamayı başarıyla geçmiştir. Fakültede her bölümden bir, İşletme Bölümünden ise iki öğretim üyesinin bulunduğu bir akreditasyon komitesi oluşturulmuş, fakültenin misyon ve vizyonunun belirlenmesi ve

akreditasyon süreci ile ilgili genel bir çerçeve çizilmesi için gerekli çalışmalara başlanmıştır. Akreditasyon öncesi diye anılan ikinci aşamada akreditasyon mentorü, AACSB personeli ve akreditasyon öncesi Komitesinin değerlendirme ve geri bildirimleriyle başvuran kurumun akreditasyon sürecine nasıl dâhil edeceğine dair kapsamlı bir plan geliştirilmesi amaçlanmakta ve mentorün desteğiyle öz değerlendirme raporu hazırlanmaktadır. 25-27 Nisan 2016 tarihlerinde akreditasyon mentorü üniversitemize bir ziyaret gerçekleştirmiş, fikir ve izlenimlerini iletmiştir.

4) MÜDEK: İzmir Ekonomi Üniversitesi Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Lisans Programı MÜDEK Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından değerlendirilerek, 1 Mayıs 2014 tarihinden itibaren bir sonraki genel değerlendirme tarihi olan 30 Eylül 2019 tarihine kadar geçerli olmak üzere, akredite edilmiştir. İlk genel başvuru dokümanları hazırlanıp Eylül 2013'te ön başvuru yapılmış ve başvuru uygun bulunarak denetlenme isteği için tekrar başvuru yapılması istenmiştir. Başvuru henüz yapılmadan önce başvurma ölçütlerine uygunluğun sağlanması için öğretim programında birtakım düzenlemeler yapılmış, bölüm seçmeli ders sayısı azaltılmış, GED (General Education Distribution) genel eğitim derslerinin sayısı artırılmıştır. Ayrıca fizik laboratuvarlarında sadece soru çözümü değil aktif deneylerin de yapılması sağlanmış ve uygulama derslerinin tanıtım bilgileri aktif deneyler de olacak şekilde yeniden düzenlenmiştir.

MÜDEK denetleyicileri gerekli dokümanları inceledikten sonra üniversitemizi ziyaret etmişler, doküman üzerindeki bilgileri denetlemişler, önerilerini ve ek düzenleme isteklerini iletmişlerdir. Bu ziyaret sırasında denetçiler öğrenciler, idari personel, öğretim üyeleri ve elemanları, fakülte ve üniversite yönetiminden temsilcilerle mülakatlar gerçekleştirmiş, kütüphane ve laboratuvarları gezmiştir. Denetçiler dijital hale getirilen son dört senelik öğretim programını ve yapılan devre deneyleri rastlantısal bir şekilde gözden geçirmişlerdir. Denetleyicilerin raporunda belirttiği ek bilgi ve dokümanlar tamamlanıp iletilmiştir. Son aşamada MÜDEK Kurulu tarafından değerlendirilen başvurumuz olumlu sonuçlanmış ve programımız 1 Mayıs 2014 tarihinden itibaren bir sonraki genel değerlendirme tarihi olan 30 Eylül 2019 tarihine kadar geçerli olmak üzere, akredite edilmiştir.

İzmir Ekonomi Üniversitesi Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültesi Yazılım

Mühendisliği Lisans Programı benzer süreçlerden geçerek MÜDEK Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından değerlendirilerek, 1 Mayıs 2015 tarihinden itibaren bir sonraki genel değerlendirme tarihi olan 30 Eylül 2020 tarihine kadar geçerli olmak üzere akredite edilmiştir.

5) ACCA: Üniversitemiz İşletme Fakültesi Muhasebe ve Denetim Lisans Programı Türkiye'de ilk ve tek ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) tarafından akredite edilmiş program olma özelliğini taşımaktadır. Akreditasyona başvurmak için ön hazırlıklar yapılmış ve 2015 Nisan ayında başvurulmuştur. ACCA ders içerikleri ve sınav kâğıtlarını incelemiş ve Temmuz 2015'ten başlayarak haftalar itibariyle ACCA eğitim ekibiyle düzenli olarak kampüste çevrimiçi toplantılar yapılmıştır. Ön değerlendirmeden sonra Muhasebe ve Denetim Lisans Programının ACCA akreditasyonu almak için uygun altyapıya sahip olduğuna karar verilmiştir. Öncelikle programdaki derslerle ACCA'nın derslerindeki konular matris halinde ele alınmış ve derslerin içerikleri konu konu ACCA gerekleriyle uyumlaştırılarak ACCA Eğitim Birimine sunulmuştur. Onlardan gelen geri bildirimlere göre derslerle ilgili gerekli düzenlemeler yapılmış ve her dersle ilgili ACCA'nın sınav ölçütlerine uygun olacak şekilde örnek sınav kâğıtları hazırlanmış ve ACCA Eğitim Birimine gönderilmiştir. Sınavlarla ilgili geri bildirimler alınarak gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Tüm yenilikler (ders eklenmesi, ders içeriklerinin değiştirilmesi vb.) ilgili kurullarda görüşülerek Senatoya sunulmuştur. Senatonun onayından sonra Muhasebe ve Denetim Programımızın ders programı değiştirilerek web sitemizde ilan edilmiştir.

6) EAQUALS (Excellence Through Accreditation of Quality in Language Learning SERVICES): Yabancı Diller Yüksekokulumuz, Avrupa'da yabancı dil eğitim ve öğretim alanında eğitimin kalitesini belgeleyen en önemli kuruluşlardan biri olan Avrupa Dil Eğitimi Kalite Denetim Konseyi (The European Association for Quality Language Services-EAQUALS) tarafından gerçekleştirilen akreditasyon sürecini 2011-2012 öğretim yılında başarıyla tamamlayarak, üç programda (İngilizce Hazırlık programı, İkinci Yabancı Diller, Lisans İngilizce programında) kalite belgesini almıştır. EAQUALS (Excellence Through Accreditation of Quality in Language Learning SERVICES) Belgesi Nisan 2012-30 Haziran 2016 tarihleri arasındaki dönem için geçerlidir.

7) CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages):

Yabancı Diller Yüksekokulumuz 2004 yılı Temmuz ayından bu yana Cambridge Üniversitesi onaylı CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages) merkezidir. Bu tarihten itibaren açılan tam ve yarı zamanlı CELTA kurslarının tamamı Cambridge Üniversitesi Assessment bölümü tarafından görevlendirilen bir uzman tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmede, merkezin fiziki koşullarının yeterliliği, öğretim kadrosunun uzmanlığı ve kursiyerlerin memnuniyeti ölçülmektedir. Merkezimiz bu değerlendirmelerden başarıyla geçmiştir.

Bologna Süreci, Avrupa Yükseköğretim Alanı yaratmayı hedefleyen bir reform sürecidir ve üniversitemiz bir dış değerlendirme aracı olan Bologna sürecine programlarını uyumlu hale getirme aşamasındadır. Bu amaçla öğrenim programları, ders içerikleri ve gerekli tüm eğitim araçları sürekli gözden geçirilmekte, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının öz değerlendirme süreçleri ile geliştirilmeye çalışılmaktadır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi gerek akademik, gerek idari birimlerinde kalitenin korunması ve geliştirilmesi amacıyla, uluslararası ve ulusal kuruluşlardan akreditasyon alma çalışmalarını sürdürmektedir. Bu çalışmalar yukarıda akreditasyonla ilgili bölümde açıklanmıştır. Belli periyotlarla yapılan denetimler sonucu yapılan iyileştirme ve geliştirmeler denetim kuruluşlarına rapor olarak bildirilmekte ve uygun bulunduğu için akredite olma durumu sürdürülmektedir.

Avrupa Komisyonu'nun her yıl verdiği ve yükseköğretimde kalitenin önemli bir göstergesi olan Diploma Etiket (DSLabel)'ni 2011 yılında ve Türkiye'de ilk vakıf üniversitesi olarak AKTS Etiketini (ECTS Label) 2012 yılında alan üniversitemizin, buna ilişkin süreçleri nasıl işlettiği yukarıda açıklanmıştır. Yenilenme süreçlerinde gerekli çalışma ve iyileştirmeler sürekli yapılmaktadır. Diploma Etiket (DSLabel)'nin 2014 yılında yenilenmesi bu çalışmaların sonucudur.

Üniversitemiz İşletme Fakültesi'nin üye kabul edildiği İngiltere'deki ACCA (Profesyonel Muhasebeciler Birliği) tarafından, üniversitemize bağlı İşletme Fakültesi bünyesindeki Muhasebe ve Denetim lisans programının akredite edildiği ve buna ilişkin çalışmalar yukarıda açıklanmıştır. ACCA Akreditasyon belgesinin alınmasıyla öğrencilerimizin uluslararası geçerliliği olan bu birliğe ait Mali Müşavirlik Sertifikasını almak için akreditasyon verilebilecek 9 sınavın 6'sından muaf tutulmaları olanaklı hale

gelmiştir. Böylece öğrencilerimiz mezun olduklarında ACCA Mali Müşavirlik Sertifikasını alabilmek için gerekli ek sınavları da başarıyla geçtikten sonra dünyanın her yerinde mali müşavirlik yapabilecektir. Şu anda ülkemizde 4 yıllık üniversite mezunu olup, staj sınavına girmiş, 3 yıl staj yapmış ve ardından 8 mesleki sınava girmiş mali müşavirler yalnızca 9 sınavdan muaf olmaktadır. Şu haliyle muafiyetler 1.1.2016 ile 31.12.2020 arasında mezun olacak öğrencilerimizi kapsamaktadır.

Türkiye’de bir üniversitenin dış değerlendirmesi için göz önüne alınacak ölçütlerin en önemlilerinden biri, üniversite giriş sınavlarında sıralaması ve tercih edilmesi ile ilgili niteliksel ve niceliksel verilerdir. Ancak, birçok sebeple bu veriler kesin bir değerlendirme için yeterli değildir. Ekonomik sebeplerle, doluluk oranı açısından vakıf üniversitelerinin devlet üniversiteleri ile aynı kategoride ele alınmaması uygun olacaktır. Bu açıdan, burslu olarak tercih edilme oranları daha değerlidir. Yine, üniversitelerin kontenjanları farklı olduğundan, herhangi bir bölümle ilgili taban puanlar değerlendirme açısından hatalara neden olabilir, tavan puanlarında dikkate alınmasında yarar vardır.

Bu çerçevede, 2015 yılı verilerine göre, üniversitemizi tercih eden adayların başarı sıralaması ve puan miktarına göre nitelikleri, ilk beş tercihinde üniversitemizi gösteren öğrenci sayısı ve oranlarını gösteren tablo aşağıda sunulmaktadır.

	ORTALAMA BAŞARI SIRASI (1)	180 PUAN ALAN ADAY SAYISI (2)	ORAN (1/2)
DİL 1	16616	52624	0,31574947
MF 1	--	259144	--
MF 3	210196	263139	0,79880215
MF 4	128708	251830	0,51109082
TM 1	300711	470676	0,63889172
TM 2	161046	498207	0,32325118
TM 3	177809	532001	0,33422682
TS 1	257300	409291	0,62864808

Tablo 1: Lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin niteliği “Öğrencilerin puan türüne göre (SÖZ/SAY/EA/DİL) Üniversite giriş sınavı başarı sıralaması ortalaması / İlgili puan türüne göre 180 puan ve üzeri alan aday sayısı”

2015	
Fakülte/Yüksekokul	Üniversitemizi İlk Beş Tercihinde Gösteren Aday Sayısı
Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültesi	1534
Fen Edebiyat Fakültesi	975
Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi	728
İşletme Fakültesi	663
İletişim Fakültesi	349
Sağlık Bilimleri Fakültesi	124
Hukuk Fakültesi	541
Meslek Yüksek Okulu	2103
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2101
Adalet Meslek Yüksekokulu	226
TOPLAM	9344

Tablo 2:. Üniversitemizi ilk beş tercihinde gösteren öğrenci sayısı

a) İlk beş tercihinde İEÜ'yü tercih eden aday sayısı / İEÜ'yü tercih eden toplam aday sayısı $9344 / 25514 = \%37$
b) İEÜ'yü tercih eden toplam aday sayısı / İEÜ toplam kontenjan sayısı $25514 / 1857 = \%13,56$
c) İlk beş tercihinde İEÜ'yü tercih eden aday sayısı / İEÜ toplam kontenjan sayısı $9344 / 1857 = \%4,96$

Tablo 3: Üniversitemizi tercih eden öğrenci oranı

Üniversitenin akademik yeterliliğinin dış denetim araçlarından bir diğeri, lisansüstü programların tercih edilme oranıdır. Üniversitemizde lisansüstü eğitimler üç enstitü tarafından verilmektedir. Yenilikçilik ilkesi temelinde, İşletme Enstitüsü lisansüstü programlarının bir kısmını uzaktan eğitim yolu ile vermeye başlamıştır. Beş yılda lisansüstü programların gerek Türk (T), gerek yabancı uyruklu (YU) öğrenciler tarafından tercih sayılarının artması, bir dış denetim aracı olarak üniversitemizin sürekli iyileştirme çalışmalarının sonucu olarak görülmelidir.

	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Sosyal Bilimler Enstitüsü	50 T+1 YU	65 T+5 YU	72 T+6 YU	95 T+9 YU	130 T+13 YU
Fen Bilimleri Enstitüsü	21 T+- YU	16 T+- YU	25 T+ 3YU	42 T+ 1YU	41 T+ 3 YU
İşletme Enstitüsü (Uzaktan eğitim dışında)	42 T+3 YU	40 T+5 YU	39 T+6 YU	33 T+2 YU	21 T+ 4 YU
İşletme Enstitüsü Uzaktan Eğitim	23 T+- YU	35 T+1 YU	91 T+1 YU	116 T+1 YU	134 T+- YU
Toplam	136 T+4YU	156 T+11YU	227T+16YU	286T+13YU	326T+20YU

Tablo 4: Son Beş Yılda Lisansüstü Programlara ve Uzaktan Eğitim Programlarına Kayıt Olan Öğrenci Sayıları

İzmir Ekonomi Üniversitesi, her yıl bu veriler üzerinden, fakülte ve bölümlerden başlayarak her düzeyde durumunu irdeleyerek, daha iyi bir üniversite olabilmek açısından yapılması gerekenleri belirlemekte ve uygulamaktadır.

Üniversitemiz, her yıl düzenli olarak Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından denetlenmekte, bildirilen eksiklikler ve hatalar düzeltilerek, tekrar rapor halinde YÖK'e sunulmaktadır.

ODTÜ Enformatik Enstitüsü bünyesindeki University Ranking by Academic Performance (URAP) Araştırma Laboratuvarının, lisans düzeyinde mezun vermiş ve YÖK Bilgi Yönetim Sistemi'nin ilgili tablosunda yer almış olan Türkiye'deki 130 üniversite arasında, Web of Science/InCites gibi uluslararası kaynaklar ile YÖK'ün yayınladığı verileri kullanarak 2015-16 yılı için yaptığı değerlendirmede, üniversitemiz birçok kriter açısından ön sıralarda yer almıştır.

URAP 2015-2016 yılı üniversiteler sıralamasında İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin durumu aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

Sıralama	Toplam üniversite sayısı	İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin sırası
2000 yılından sonra kurulan üniversiteler	58	17
Tıp Fakültesi olmayan üniversiteler	58	20
Vakıf üniversiteleri	35	18
2000 yılından sonra kurulan ve doktora öğrencisi olan üniversiteler	53	17
Tüm üniversiteler	130	80

Tablo 5: URAP 2015-2016 yılı üniversiteler sıralamasında İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin durumu

Bu sıralamada üniversitemiz, İzmir ilinde üç devlet üniversitesinden sonra gelen ilk vakıf üniversitesi olmakta, bu yerini daha iyi hale getirme amacıyla çalışmalarında dikkate almaktadır.

TÜBİTAK girişimci ve yenilikçi üniversite endeksi, üniversiteleri beş ayrı yetkinlik boyutunda toplam 23 gösterge üzerinden değerlendirmektedir. Buna göre üniversitemizin 2012 yılından bu yana durumu ve sıralaması aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Yıl	2012	2013	2014	2015
Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Yetkinliği Puanı	8,3	7,5	6,8	8,5
Fikri Mülkiyet Havuzu Puanı	4,4	0,0	5,6	3,1
İşbirliği ve Etkileşim Puanı	5,8	11,8	14,4	12,0
Girişimcilik ve Yenilikçilik Kültür Puanı	8,6	9,6	7,8	5,0
Ekonomik Katkı ve Ticarileşme Puanı	3,8	3,8	4,3	5,4
Toplam Puan	31	32,6	38,95	33,98
İEÜ Sıralaması	34	35	28	39

Tablo 6: Yıllara göre İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin Durumu

Bu endeks, üniversitemizde akademik bir dış değerlendirme aracı olarak dikkate alınmakta, sonuçlarına göre iyileştirme için gerekli plan ve programlar yapılmaktadır.

C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi, eğitim alanındaki faaliyetlerinin tasarımında dış ve iç paydaşlarının katkılarını önemsemekte, bu katkıları farklı şekillerde değerlendirmeye almakta ve uygulamaya koymaktadır.

Üniversite'nin güncel Stratejik Planı'nda yer alan "Toplum ve İş Dünyası ile Ortaklık" başlıklı Stratejik Tema, bu yaklaşımı doğrudan yansıtmaktadır. Buna göre "İEÜ, toplum ve iş dünyası ile ortaklıkla ilgili faaliyetlerini sürdürmek ve geliştirebilmek için aşağıda belirtilen amaçlar üzerinde odaklanmaktadır". Bu amaçlardan üçü doğrudan eğitim programlarına dairdir:

- İş dünyası ve sanayi temsilcileriyle toplantılar düzenlenmesi ve öğretim programıyla ilgili olası iyileştirilmeler yapabilmek için kendilerinden program ve öğrenme çıktılarıyla ilgili geri bildirim alınması,
- Sanayinin ve toplumun yeni ortaya çıkan ihtiyaçları için yeni programlar tasarlanması,
- Sivil toplum örgütlerinin, kamu ve özel kurumların isteklerine göre oluşturulmuş özel programlar sunulması.
- Stratejik Plan'da ayrıca "Eğitimde Mükemmellik" hedefine ulaşmak ve bu doğrultuda öğretim programlarının güncelliğini korumak amacıyla benimsenen aşağıdaki adımlar tanımlanmıştır:
- İşverenler, mezunlar ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek programların oluşturulması,
- Öğretim programı geliştirirken öğrencilerden geri bildirim alınması,
- Daha esnek ve disiplinler arası programların tasarlanması ve öğrencilerin bölüm dışından daha fazla seçmeli ders almaya özendirilmesi,
- Öğretim programının sürekli geliştirilmesi, öğrenci deneyimlerinin yansıtılması,
- Yeni gelişmekte olan alanlar için yeni programlar sunulması.

Üniversitenin, dış paydaşlarının eğitim programlarına dair katkılarından faydalanmasının yolları oldukça çeşitlidir. Örneğin Mütevelli Heyeti'nin bazı üyeleri aynı zamanda İzmir Ticaret Odası'nın da üyesidir. Mütevelli Heyeti, rekabetçi ve sürdürülebilir kalmak ve aynı zamanda stratejilerinin kurumsal vizyon ve misyonlarıyla tutarlı olup olmadığını belirlemek için dış çevreyi titiz bir şekilde analiz etmektedir. Bu analiz eğitim amaçlarının belirlenmesi ve programların tasarımını da kapsamaktadır. Benzer işbirlikleri İZTO dışındaki çeşitli diğer meslek odalarıyla da gerçekleştirilmekte, söz konusu odaların katkıları göz önünde bulundurulmaktadır.

Üniversite ve iş çevreleri arasındaki diğer bir önemli ilişki de üniversitedeki iki fakültenin danışma kurulları aracılığıyla sağlanmaktadır. 2005'ten beri hem İletişim Fakültesi'nin hem de Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi'nin danışma kurullarında bölgedeki ilgili sektörlerden iş adamları ve temsilciler bulunmaktadır. Danışma Kurulları ve Fakülte Kurulları düzenli olarak yılda iki kez toplanmaya çalışmaktadır. Bu toplantılarda Danışma Kurulları, Fakülte Kurullarına sektördeki gelişmelerle ilgili bilgi vermekte, Fakülte Kurulu ise Danışma Kurulunu fakülteden çıkacak projeler, o yıl içindeki potansiyel stajyer öğrenci sayısı ve sektör temsilcilerinin katkıda bulunması beklenen atölye çalışmaları gibi konularda bilgilendirmektedir.

Üniversite ve dış paydaşlar arasındaki bir başka önemli ilişki de atölye dersleri üzerinden kurulur. Bu dersler üniversitenin pek çok bölümünde düzenli olarak sunulmaktadır. Zorunlu olan bu dersler esasen iş piyasasının üyeleriyle üniversite öğrencilerinin birbirlerini daha iyi tanımaları amacıyla düzenlenmektedir. Derslerde her hafta ilgili bir sektörden iş dünyasının bir temsilcisi öğrencilere sunum yapmak için davet edilmektedir. Bu dersler gelecekteki çalışanlar olacak öğrencilerle onların potansiyel işverenleri olacak iş adamları arasında bağlantı oluşturma konusunda etkili olmaktadır.

Üniversitenin iç ve dış paydaşlarının eğitim amaçlarının belirlenmesi ve programların tasarımı hususundaki katkılarından faydalanmak amacıyla geliştirdiği yöntemlerden bir diğeri ise belirli aralıklarla yapılan Arama Konferansları'dır. İç ve dış paydaşların, üniversitenin güncel durumunu ve geleceğe dair projeksiyonunu tartıştıkları bu forumlarda, eğitim amaç ve programları önemle üzerinde durulan başlıklar arasında yer almıştır.

Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde sunulan eğitim programlarının yeterliliklerinin belirlenmesi için benimsenen temel yöntem Bologna sürecidir. Bu kapsamda programın yeterlilikleri belirlenmekte ve dersler ile ilişkilendirilmekte, her bir dersin program yeterliliklerine olan katkısı belirtilmektedir. Bu yeterlilikler mezun öğrenciler tarafından değerlendirilmektedir.

Yeterliliklerin değerlendirilmesinde, öğrencilerin mezuniyetinin ardından yapılan anketlere ilaveten, öğrencilerin çalıştıkları kurum ya da firmalardan alınan geri bildirimler ve staj değerlendirme raporları işlevsel bir şekilde kullanılmaktadır.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta ve Üniversite web sayfasında ilan edilmektedir. Söz konusu bilgilere aşağıdaki adresten ulaşılabilir.

<http://ects.ieu.edu.tr/new/tyyc.php>

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır?

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta ve Üniversite web sayfasında ilan edilmektedir. Söz konusu bilgilere aşağıdaki adresten ulaşılabilir.

http://ects.ieu.edu.tr/new/syllabus.php?section=ce.cs.ieu.edu.tr&course_code=SE 115

Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde programların kurulması ve öğrenci alımı ile ilgili süreçler aşağıdaki gibidir;

- Fakülte / Yüksekokul / Enstitüler kurulması istenen programları kurullarında belirledikten sonra

[http://www.yok.gov.tr/web/guest/egitim-ogretim-dairesi-](http://www.yok.gov.tr/web/guest/egitim-ogretim-dairesi-baskanligi)

[baskanligi;jsessionid=BEA1E6FDC9B21F9905FE342F473909BD](http://www.yok.gov.tr/web/guest/egitim-ogretim-dairesi-baskanligi) sayfasında yer alan kriterlere uygun olarak hazırlanan raporları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmek üzere Üniversite Senatosu'na ve Mütevelli Heyet'ine onay için sunarlar.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından uygunluk verilen bölümlere/programlara öğretim elemanları atanır/alınır ve öğrenci almak için Fakülte / Yüksekokul / Enstitüler aynı adreste belirtilen bilgileri hazırlayarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilmek üzere Üniversite Senatosu'na ve Mütevelli Heyet'ine onay için sunarlar.

Senato kararlarında yeni bölümlere/programlara ilişkin kontenjanlar, hazırlık sınıfı bilgileri, eğitim dili bilgisi gibi bilgiler yer alır.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?

Programların eğitim amaçları ve kazanımları hem bölümlerin web sitelerinde hem de AKTS kataloğunda kamuoyunun bilgisine sunulur. AKTS kataloğu için bakınız: <http://ects.ieu.edu.tr/new/index.php>

ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?

Üniversitemizde sunulan eğitim programlarının yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları farklı yöntemlerle sağlanmaktadır. “Öğrencilerin katılımını sağlamak” olarak özetlenebilecek bu yöntemlerden biri, öğrencilerin derslere devam zorunlulukları bulunması gibi somut katılımı teşvik eden bir kurala, uygulamaya dayanmaktadır. Bir diğer yöntem ise programlar kapsamında sunulan derslerin bir kısmının uygulama odaklı olmasıdır. Stüdyo dersleri, atölye dersleri ve bitirme projeleri derslerinde gerçekleşen söz konusu uygulama-merkezlilik sayesinde, dersler akademisyenlerin gözetimindeki öğrencilerin maksimum katılımı esasına dayanmaktadır. Birçok program kapsamında zorunlu olan stajlar ise öğrenci katılımının, kampüs dışında yani iş hayatında gerçekleşmesini doğurur. Öğrencilerin programlar kapsamında sunulan derslere katılımın

bir başka örneği ise dönem sonu uygulanan ders değerlendirme anketleridir. Bu sayede derslerin değerlendirilme ve yeniden tasarlanma süreçleri öğrencilerin ortaya koydukları girdiler üzerine inşa edilir.

Öğrencileri programların yürütülmesine dair katkıları, yönetim süreçlerinin parçası olmalarıyla da gerçekleşir. Örneğin üniversitenin öğrenci konseyi bu tür katılımın derinleşmesi hedefini yansıtır. Ayrıca bölümler tarafından düzenlenen öğrencilere yönelik toplantılar, forumlar bölüm düzeyinde gerçekleşen yönetsel faaliyetlerin şekillenmesinde önemli rol oynar. Öğrencilerin programların yürütülmesinde dair stratejik karar mekanizmalarına dâhil olmalarının bir diğer örneği ise üniversite yöntemi tarafından düzenlenen Arama Konferansı gibi stratejik kararların şekillendiği toplantılara öğrenci ve mezun öğrenci katılımının teşvik edilmesidir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?

İEÜ bünyesinde yer alan tüm akademik programlar için program yeterlilikleri ve buna bağlı ders öğrenme çıktıları belirlenmiştir. Program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları o programdan mezun olacak ya da dersi tamamlayacak bireylerin sahip olmaları gereken ortak özellikleri ve bilgi ve beceri seviyelerini belirtmektedir. Bu yeterlilikler öğrenciler tarafından her dönem sonunda elde ettikleri kazanımlara göre değerlendirilmektedir. Program yeterliliklerinin gerçekleşme oranları üniversitemizin tüm akademik programları için hesaplanır ve gerçekleşme oranları tüm fakülteler ve yüksekokullar için değerlendirilir.

Her bir program için başarı oranları hesaplanırken, o programın öğretim planında yer alan tüm dersler dikkate alınır ve derslere kayıtlanan tüm bölüm öğrencilerinin derslerin öğrenme çıktılarına dair doldurdıkları "Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi" ile "Öğretim Çıktıları ve Öğrenci İşyükü Anketi" kullanılır. Öğrenciler tarafından ders çıktılarını değerlendirme amacıyla doldurulan bir başka geri bildirim anketi ise her akademik yılın sonunda doldurulan Mezuniyet Anketi'dir. Söz konusu anketlerde yer alan sorular Bologna sürecine uyumlu olarak oluşturulmuştur. Tüm anketler bölümler tarafından değerlendirilir ve gerekli görüldüğü halde başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi yeniden gözden geçirilir.

Programlar için başarı oranları hesaplanırken, dönemsel anket verilerinin, dersi veren öğretim üyesinin ders ve program yeterlilikleri matrisinde belirlediği katkı düzeyi dikkate alınarak ağırlıklı ortalamaları hesaplanarak elde edilir. Fakültelere ait başarı oranları hesaplanırken, o fakülte bünyesinde bulunan tüm programların başarı oranlarının aritmetik ortalaması alınır ve üniversite geneli için de tüm fakülte ve yüksekokulların başarı oranlarının aritmetik ortalaması hesaplanır.

Örneğin, Üniversite geneli için program yeterliliklerinin gerçekleşme oranları 2010-2011 Güz ve 2014-2015 Güz dönemleri aralığında incelendiğinde, bir artış olduğu gözlenmektedir. 2010-2011 Güz döneminde program yeterliliklerinin gerçekleşme oranı %82 iken bu oranın 2014-2015 Güz döneminde %85'e yükseldiği gözlenmiştir.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?

“Lisans Eğitimi, Sınavlar ve Değerlendirmelere İlişkin Akademik Kurallar ve Yönergeler” akademik takvim, ders programları, ders yükü, sınavlar ve değerlendirmeler ve notlandırma politikalarına ilişkin ilkeleri ve kuralları belirler. Öğrenciler aldıkları diğer sınavlar ve yaptıkları akademik çalışmaların yanında bir final sınavına tâbidirler. Her dönem, öğrencilere en az bir ara sınav verilir. Ara sınavların tarihleri dönem içinde ilgili öğretim elemanı tarafından duyurulur. Ara sınavların haricinde, tarih belirtmeden sınavlar da verilebilir. Final sınavlarının tarihleri ve yerleri ve saatleri üniversite tarafından belirlenir ve duyurulur. Öğrencilerin dönem sonundaki final notu, eğitmenleri tarafından, ara sınav ve final sınavı notlarına, dönem içi çalışmalarına ve derslere devam kurallarına göre verilir.

Tüm dersler için üniversite çapında standart bir müfredat formatı vardır ve tüm müfredatlara online olarak herkes tarafından ulaşılabilir. Tüm bölümlerde verilen giriş dersleri için, örneğin matematik ve ekonomi, müfredat koordinasyonu uygulamasına çok büyük özen gösterilmektedir. Bu uygulama öğrencinin öğrenmesini kolaylaştırır ve yarı zamanlı öğretim üyelerinden kaynaklanabilecek herhangi bir ciddi uyumsuzluğun önüne

geçer. Bu nedenle, müfredat koordinasyonu İEÜ’de etkili kalite uygulamalarının en önde gelenlerinden biri olarak görülmektedir.

Son olarak değerlendirmenin doğru, adil ve tutarlı şekilde gerçekleştiğinin bir başka denetimi ise öğrencilerin final sınav sonucuna itiraz etme hakları üzerinden gerçekleşmektedir. Maddi hata formu ve dilekçelerin kullanımıyla gerçekleşen süreç öğrencilerin aktif katılımını özendirilmektedir

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler üniversitenin yönetmelik ve yönergelerinde yer almaktadır. Öğrencilerin mazeretlerini gerekçelendirmesi başta sağlık raporu olmak üzere resmî belgelerle gerçekleşmektedir.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?

Üniversitemizde, engelli asansörü, uygun kapı girişleri, uygun kaldırımlar ile Üniversitenin bütün mekânları başka bir kişinin yardımı olmaksızın ortopedik engellilerin ulaşımına imkân verecek şekilde inşa edilmiştir. A-Blok zemin ve 1. bodrum katta birer adet engelli tuvaleti bulunmaktadır. D ve E Blok’ta tüm katlarda engelli tuvaleti bulunmaktadır. Yurt binası da engellilerin kullanımı için şartnamelere uygun olarak düzenlenmiştir.

Üniversitemize kayıtlanan engelli öğrencilere danışmanlık ve destek hizmetleri vermek üzere Öğrenci ve Kurumsal Faaliyetler Müdürlüğü bünyesinde “Engelli Destek Birimi” hizmet vermektedir. Ayrıca, 2009 tarihli Senato toplantısında, birim faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonunda danışmanlık hizmetleri vermek üzere bir komisyon görevlendirilmiştir. Komisyon, çalışmalarını sürdürmekte ve engelli öğrencilere destek olmak üzere gerçekleştirilebilecek idari ve akademik konulara ilişkin görüş ve önerileri hazırlayarak ilgili birimlere iletmektedir.

Ayrıca, Üniversitemizde engelli öğrencilere yönelik ‘Engelli Öğrenci Destek Formu’ uygulaması yapılmaktadır. Bu form, öğrenci ile birlikte doldurulur ve ek talepler

değerlendirmeye alınır. Engelli Destek Birimi, engelli öğrencinin o dönem ders aldığı tüm akademisyenlere “Engelli Öğrenci Destek Formu” nun kapalı zarfla iletilmesini sağlar. “Engelli Destek Formu”nu teslim alan akademisyen maddelerde belirtilen ders ve sınav uygulamalarını destekleyici açıklamalara uymakla yükümlüdür. Engelli Destek Birimi’ne başvuran engelli öğrencinin tüm bilgileri öğrencinin onayı ile sadece ders aldığı akademisyenler ve danışmanı ile paylaşılır.

Uygulanan somut kolaylıkların listesi engel türüne göre aşağıdaki gibidir:

Görme, İşitme ve Bedensel engelli öğrencilere yönelik aşağıdaki kolaylıklar uygulanmaktadır:

- Öğrencilerin öğretim görevlisini ve tahtayı iyi takip edebileceği bir yere oturmasının sağlanması ve uygun oturma düzeni oluşturulması
- Uygun ve erişilebilir derslikler ayarlanması
- Öğrenciye ders materyallerinin –gerektiğinde ders öncesinde- iletilmesi
- Ders materyallerinin ihtiyaca göre organize edilmesi
- Sözlü sunumlarda görsel ve yazılı ifadenin tercih edilmesi
- Dudak okuduğu için dersin öğrenciye dönük bir şekilde anlatılması
- Yazı yazma güçlüğü çeken öğrenciler için derslerde bilgisayar kullanımına izin verilmesi
- Sözlü sunumlarda ve sınavlarda ek süre verilmesi
- Öğrencinin derste ses kayıt cihazı ile kayıt yapmasına izin verilmesi
- Öğrencinin gereksinimi dikkate alınarak sınavları ayrı almasının sağlanması
- Gereken durumlarda sınavlar için öğrenciye yardım etmesi için bir asistan görevlendirilmesi
- Sınav materyallerinin ihtiyaca göre organize edilmesi
- Gerekli durumda sınav materyallerinin büyütülerek basılması
- Yazı yazma güçlüğü çeken öğrenciler için sınavın bilgisayarda cevaplanmasına izin verilmesi

Asperger, Dikkat Eksikliği ve Hiperaktivite Bozukluğu ve Özel Öğrenme Güçlüğü olan öğrencilere aşağıdaki kolaylıklar uygulanmaktadır:

- Ek danışma saati verilmesi
- Öğrenciye ders materyallerinin –gerektiğinde ders öncesinde- iletilmesi

- Öğrencinin derste ses kayıt cihazı ile kayıt yapmasına izin verilmesi
- Sınavlarda ek süre tanınması
- Proje ve ödevlerde ek süre tanınması
- Öğrencinin gereksinimi dikkate alınarak sınavları ayrı almasının sağlanması
- Sınav ve ödevlerde yazım ve imlâ kurallarının göz ardı edilmesi
- Sınav kâğıtlarında sorularda olumsuz vb. anlatımların altının çizilmesi
- Bilgisayar kullanımına izin verilmesi

ÖĞRENCİNİN KABULÜ VE GELİŞİMİ, TANINMA VE SERTİFİKALANDIRMA

Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?

Bölümlerin taban ve tavan puanları ÖSYM sayfalarından, tercih kataloglarından erişilebilir. Erasmus, çift anadal, yan dal, yurtdışından gelen öğrencilerin kabulleri, af kanunuyla gelen öğrencilerin kabulleri, kurumlar arası yatay geçişler gibi prosedürlere ilişkin bilgiler ise İzmir Ekonomi Üniversitesi Kayıt Kabul Müdürlüğü web sayfasında detaylı ve açık olarak anlatılmıştır.

Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci kabul eden *Moda ve Tekstil Tasarımı Bölümü*'ne başvuruda adayların YGS'nin herhangi bir puan türünden en az 150 ve daha fazla ham puana sahip olmaları gerekmektedir. Merkezî yerleştirme sistemi ile herhangi bir yükseköğretim programına kayıt hakkı kazanmış adaylar da programa başvurabilmektedirler. Türkiye ve yabancı uyruklu öğrencilerin kayıt ve başvuru koşulları bölüm web sayfasında detaylı olarak anlatılmıştır.

Uygulamalı Yönetim Bilimleri Yüksekokulu *Mutfak Sanatları ve Yönetimi* Bölümünde adayların en az 150 ve üzerinde ham puana sahip olmaları gerekmektedir. Bu gerekliliği yerine getiren adaylar özel yetenek sınavına girerek önce yazılı daha sonra da sözlü sınavda başarılı olmalıdırlar.

Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?

Öğrencileri üniversite, kampüs, şehir ve bölge hakkında bilgilendirmek ve akademik işlemlerin yürütülmesi konusunda bilgi vermek için tanıtım ve oryantasyon programı düzenlenmekte ve akademik takvimde tarihi belirtilmektedir.

Birinci sınıfa başlayacak öğrenciler için yapılan oryantasyon programı ders şeklinde yapılmakta, bu program içinde yer alan aktivitelere katılım “IUE 100 Akademik ve Sosyal Oryantasyon” dersi ile yapılmaktadır. Öğrenciler bu derse internet üzerinden kayıtlanmaktadır ve ders 1 kredilik zorunlu ders olarak yürütülmektedir. Dersten alınacak not içerisindeki etkinliklere katılım ile belirlenmektedir.

İzmir Ekonomi Üniversitesinde öğrencilerin ilgi alanları ile örtüşen ya da onlara yeni merak ve ilgi alanları açan çok sayıda öğrenci kulübü bulunmaktadır. Kulüplerin kuruluş yönergeleri ve web sayfalarına internet üzerinden erişmek mümkündür.

İEU Mezunlarla İlişkiler Ofisi , İEU Kariyer Yönlendirme Merkezi, İEU Psikolojik Gelişim ve Danışma Merkezi ve İEU Bölüm Mentorları Kulübü ortaklığında yapılması planlanan “Mentorluk Projesi”nin amacı İEU öğrencileri ile mezunlarını bir araya getirmek, mezunların kariyer ve iş hayatında edindikleri tüm deneyimleri öğrenciler ile paylaşımlarını sağlamak ve öğrencileri iş hayatına en iyi şekilde hazırlamaktır. Bunun yanında program sayesinde, katılanların kültürel ve akademik gelişimlerinin artması da amaçlanmaktadır.

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?

Üniversiteye giriş puanlarına göre öğrencilere tam, %50 ve %25 burs verilmektedir. Bölüme başlayan öğrencilere ise not ortalamalarına bağlı olarak oranı Mütevelli Heyet tarafından belirlenen “Akademik Başarı Bursu” verilmektedir.

Burslu öğrencilere yurtda ücretsiz ikamet etme olanağı sağlanmaktadır.

Şeref ve Yüksek Şeref derecelerini almaya hak kazanan öğrencilerin isimleri üniversitenin internet sitesinde yayınlanarak başarıları desteklenmektedir.

İşletme Fakültesi öğrencileri arasında dönemin tam ders yükünü alan, FF, FD ve W notu olmayan ve dönem not ortalamaları 3,90'ın üzerinde olan öğrenciler Dekan Başarı Listesine seçilirler. Bu öğrencilerin isimleri fakülte web sayfasında yayınlanır ve kendilerine bir törenle sertifika verilir.

Üniversitenin mezuniyet töreninde üniversite, fakülte ve bölüm birincilerin isimleri ilan edilir ve bu öğrencilere ödülleri tüm izleyicilerin önünde verilir.

Üniversitenin çeşitli birimleri tarafından yarışmalar düzenlenerek öğrencilere duyurulur. Örneğin, İEÜ Embryonix (Kuluçka) Merkezi aracılığıyla başvuru TÜSİAD'ın Bu Gençlikte İş Var gibi yarışmalarda ödül kazanan öğrencilerin isimleri de İzmir Ekonomi Üniversitesi web sayfasında paylaşılmaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?

Öğrencilere farklı ihtiyaçları doğrultusunda dizayn edilen farklı danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde 1.sınıf öğrenimine başlayan her öğrenciye tam zamanlı bölüm öğretim elemanları arasından birer akademik danışman görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilere ders seçimleri ve akademik konularda danışmanlık yapmaktadır. Danışmanların görev tanımları İzmir Ekonomi Üniversitesi web sayfasında da yayınlanmakta olan Akademik Danışmanlık Yönergesi ile belirlenmiştir. <http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/74>

Öğrenci kayıtları döneminde akademik danışmanlar yönetmeliğin gerektirdiği genel not ortalamasının altında olan tüm öğrencilerle ve ders seçimleriyle ilgili önerilerde bulunmak istedikleri öğrencilerle “etkileşimli kayıt” işlemi yapmaktadırlar. Böylece öğrencilere daha etkin danışmanlık vermek ve gelişimlerini takip etmek mümkün olmaktadır.

EKOEGİTİM (Öğretme Ve Öğrenme Merkezi) tarafından öğrencilerin hem lisans eğitimleri hem de sonrasında ihtiyaç duyacakları dil becerilerine sahip olmalarına yardımcı olmak için yüz yüze danışmanlık verilmektedir. EKOEGİTİM'e bağlı Akademik Yazma Biriminde yüksek lisans ve doktora öğrencilerine akademik

alışmalarında yardımcı olunmaktadır. EKOEGİTİM lisans öğrencilerine belirli derslerde Akademik Akran Eğitimi programı düzenlemektedir. Böylece öğrenciler zorlandıkları derslerle ilgili olarak akranlarından destek alabilmektedirler.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programları ve bununla ilgili yaptığı çalışmalarıyla, 2011 yılında Avrupa Komisyonu'nun verdiği mükemmellik ödülü olan AKTS Etiketini almaya hak kazanmıştır.

Ayrıca İEÜ, 2010 yılında, Avrupa Komisyonu tarafından verilen ve yükseköğretim kurumlarına uluslararası güvenilirlik sağlayan, üniversitelerdeki eğitim kalitesinin bir ölçütü kabul edilen "Diploma Eki Etiketini" almıştır.

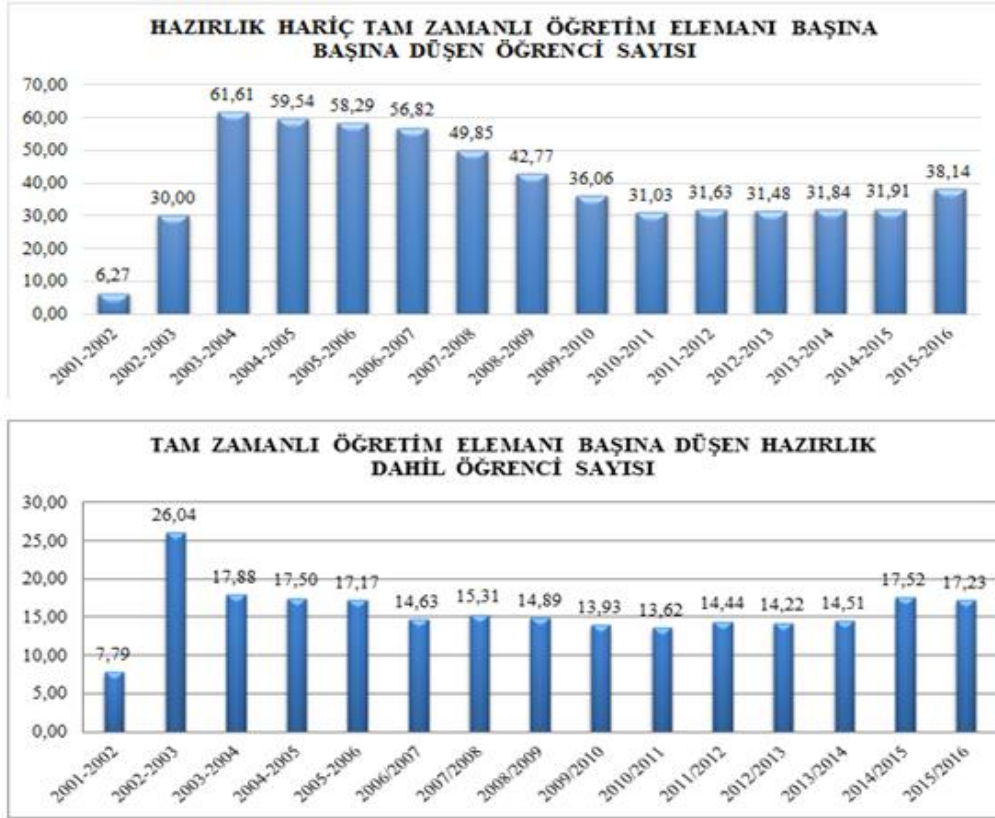
Üniversitemiz, öğretim programlarını Avrupa ve Ulusal Yeterlikler çerçevesinde Bologna Süreci kapsamında yeniden yapılandırmış ve AKTS sistemine uyumlu öğretim programlarını 2010-2011 öğretim yılından itibaren uygulamıştır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi, Erasmus programı kapsamında çeşitli alanlarda daha fazla bireyin faydalanabilmesi için Avrupa'daki birçok üniversite ile Erasmus anlaşması yapmıştır. Erasmus kapsamında yurt dışına gönderilen öğrenci sayısı hızla yükselmektedir.

EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU

Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?

İzmir Ekonomi Üniversitesinin açılış dönemi olan 2001 – 2002 öğretim yılından 2015 – 2016 öğretim yılına kadar programlara kayıtlanan öğrenci sayısı ile bölümlerde istihdam edilen tam zamanlı öğretim elemanı sayısı arasındaki korelasyon aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir.



Grafik 5: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerde; 14.04.2001 tarihli ve 24375 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4633 sayılı İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin kuruluşu ile ilgili kanun ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne dayanan ilgili yönetmelik çerçevesinde uygulanmaktadır.

Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör kadrolarına atama, Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından yapılır. Sözleşme süreleri sona eren öğretim üyelerinin sözleşmeleri aynı usulle yenilenebilir.

Öğretim yardımcıları, öğretim görevlileri ve okutmanlar “Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Kadrolara Atama İçin Başvuru ve Giriş Sınavı Esasları”nda belirtilen koşulları yerine getirmek suretiyle ilgili dekanın/müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile bir yıl için atanırlar.

Öğretim görevlileri, okutmanlar, öğretim yardımcılarının sözleşmeleri de yıllık

faaliyetleri değerlendirilerek ilgili dekanın/müdürün teklifi ve Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyet onayı ile yenilenebilir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanlarının bir bölümü farklı üniversitelerde çalışmakta ve çalışma alanları ve bölümlerinde verdikleri dersler göz önüne alınarak davet edilmektedirler. Ancak bazı öğretim elemanları sektörde tanınmış ve alanlarında değerli profesyonellerdir. Bu öğretim elemanları deneyimleri nedeniyle genellikle uygulamaya yönelik dersleri vermeleri amacıyla davet edilmektedirler. Kuruma dışarıdan davet edilen öğretim elemanlarının dil yeterliliği olması şarttır ve yurtdışı deneyimi de tercih edilen bir etmen olarak kendisini göstermektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?

Ders atamaları bölüm toplantılarında öğretim üyelerinin katılımıyla tartışılmakta, bölüm başkanları, fakülte dekanları ve yüksekokul müdürlerinin onayı ile yapılmaktadır. Ayrıca her yıl düzenli olarak hazırlanan YÖK denetleme raporunda da konu ile ilgili bilgiler paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları uzmanlık alanlarına bağlı olarak yeni seçmeli dersler önerebilirler. Bu öneriler gerekli inceleme ve onay aşamalarını geçtikten sonra yürürlüğe girer.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde çalışan öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini devam ettirmelerini sağlamak için akademik dereceleri ve üniversitede çalışma süreleri göz önünde bulundurularak ücretli izin kullanarak akademik çalışmalarına başka bir kurumda devam etme hakkı verilmiştir.

Öğretim elemanları ERASMUS ve SUNNY programları aracılığıyla belirli bir süre için partner üniversitelerde ders verme imkânına sahiptirler.

Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı kongre katılımları için üniversite tarafından maddi destek sağlanmaktadır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları Yönergesi, üniversitemizde tam zamanlı olarak görevli tüm öğretim elemanlarının ve öğretim yardımcılarının uluslararası düzeyde yayın yapmaya teşvik edilmesi amacıyla hazırlanmıştır

Öğretme ve Öğrenme Merkezi (EKOEGİTİM) öğretim elemanlarına yenilikçi ve teknolojik öğrenme tekniklerini kullanmaları konusunda eğitim ve destek hizmetleri sunmakta, öğretme süreçlerinde duydukları ihtiyaçları dikkate alarak yenilikçi eğitim ve öğretim teknolojilerine erişme ve bunları uygulamaya geçirme konusunda öğretim elemanlarına yardımcı olmaktadır.

Doktora ya da doktora sonrasında yurtdışı deneyimi kazanamamış öğretim elemanlarının bu deneyimi kazanmaları teşvik edilmektedir. Bu deneyimi kazanmalarını kolaylaştırmak amacıyla Yurt Dışı Eğitim Yönergesi yönergesi hazırlanmış ve 2014'den bu yana toplam 10 adet öğretim elemanı, yurtdışında bulunan saygın eğitim kurumlarında araştırmalarını yürütmüşlerdir. Öğretim elemanlarının sözleşmelerinde de bu gerekliliği belirten bir madde eklenmiştir.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?

Öğretim kadrosunun eğitsel performansını takip etmek amacıyla her eğitim döneminin sonunda öğrenciler öğretim elemanı değerlendirme anketini doldurmaktadırlar. Anketler her akademik dönem sonunda bölüm tarafından değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır.

Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

İzmir Ekonomi Üniversitesinde yardımcı Doçent ve üzeri düzeydeki akademik personelin seçilmesi ile ilgili en önemli kriter, uluslararası saygınlığı olan kurumlardan mezun olma şartıdır.

Her yıl ya da iki yılda bir yapılan sözleşme yenilemelerde atama ve terfi ölçütlerinin yanında, ilgili alandaki akademik faaliyetler ve öğrenci ders değerlendirme aracılığıyla elde edilen öğrenci geri bildirimleri de akademik kadronun performans değerlendirmelerinde kullanılmaktadır.

İzmir Ekonomi Üniversitesindeki birçok bölümün eğitim dili İngilizcedir. Bu nedenle Hazırlık eğitiminin kalitesini arttırmak amacıyla “Ders Programı ve Materyal Geliştirme Birimi” hayata geçirilmiş, “Öğretmen Geliştirme Birimi” ve “Sınav Hazırlama Birimleri” de yeniden yapılandırılmıştır

ÖĞRENME KAYNAKLARI, ERİŞİLEBİLİRLİK VE DESTEKLER

Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?

Üniversitemizde 212 adet derslik bulunmaktadır. Bu derslikler öğrenci sayısı ile eşleştirilerek etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Her derslikte akıllı tahta, bilgisayar ve internete ulaşım imkânı sağlayan teknolojik alt yapı mükemmel şekilde hazırdır ve anında sorun çözen teknik destek ile aksatılmadan sürdürülmektedir.

Üniversitemizde bilgisayar laboratuvarlarının yanı sıra programların gereksinimlerine göre hazırlanmış alana özgü laboratuvarlar ve stüdyolar da bulunmaktadır. Her program gereksinimini belirttiğinde iç donanımı ile birlikte laboratuvarı da hazırlanmaktadır. Laboratuvarlar ve donanım listesi ekte sunulmuştur. Öğrenciler yeterli donanımda uygulamalı eğitimlerinde bol miktarda pratik yapabilmektedirler.

Öğrenciler kampus içinde her yerden internete ulaşma ve kütüphane kaynaklarından yararlanma olanağına sahiptir. Ayrıca çalışmak isteyen öğrenciler için 2 kattan oluşan kütüphanedeki çalışma salonları ve M-Blokta çalışma salonu olanakları mevcuttur.

Öğrencilerin dönem içi, dönem sonu ve mezuniyet projelerini sergiledikleri çok sayıda mekân bulunmaktadır. Birçok sergi Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi’nin yer aldığı D-Blok’ta bulunan iç mekânlar, multi medya salonu ve çok amaçlı salonda gerçekleştirilmekte, bazı projeler vitrinlerde sergilenmektedir. Ayrıca Moda ve Tekstil

Tasarımı öğrencilerinin mezuniyet projeleri de özel olarak kurulan podyumlarda bir defile ile sergilenmektedir.

Kütüphanemiz 1.460 m²'lik okuyucu kullanım alanına sahip olup, aynı anda 323 kişiye hizmet verebilecek ve 50.000 materyali barındıracak 1.366 metre raf uzunluğuna sahip fiziksel kapasitededir. Kütüphanemiz, üniversitemizin kuruluşuna paralel olarak 2001 yılı içinde üniversitemizin ilgili olduğu konularda akademik personelin, öğrencilerin ve araştırmacıların bilgi ihtiyaçlarını karşılamak, eğitim ve araştırma hayatına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuştur. Daha sonra 2004 yılında British Council Kütüphanesi ile birleşerek üniversite dışından gelecek kullanıcılara da İngilizce kütüphane hizmetlerinin verilmesi için yeniden yapılanmıştır. 2006 yılında kütüphanenin alt katı okuyucu salonu olarak hizmete girmiştir.

Kablosuz ağ aracılığıyla her noktadan internete erişim olanağına sahip olan bilgisayar donanımlı kütüphanemiz, koleksiyon olarak basılı kitap, basılı süreli yayın, CD, DVD, müzik CD'si, videokaset, e-kitap, e-dergi ve online veri tabanları gibi değişik formatlardaki materyale sahiptir.

Kütüphanemiz otomasyon sistemi olarak "Yordam Kütüphane Otomasyon Sistemi"ni kullanmaktadır. Otomasyon sisteminin bir parçası olan online katalog, kullanıcıya internet üzerinden tarama yapma olanağı sunmaktadır. Kütüphanemizde, aynı konulardaki yayınları bir araya getirmeyi amaçlayan ve akademik kurumların en çok tercih ettiği LC Kongre Kütüphanesi Sınıflama Sistemi kullanılmaktadır.

Abone olduğumuz online veri tabanları, e-kitapların ve e-dergilerin taranmasına olanak sağlamaktadır. Bu sayede okuyucularımız, binlerce derginin tam metnine ve bir o kadar elektronik kitabın içeriğine kolayca erişebilmektedir.

Hafta içi 8:30-22:00 saatlerinde, hafta sonları sadece Cumartesi günü 9:00-17.30 saatleri arasında olmak üzere haftalık, toplam 70 saat hizmet verilmektedir. Kütüphanemizde okuyucu hizmetleri olarak “Ödünç Verme”, “Referans”, “SDI-Bilgi Duyuru Hizmeti”, “Kütüphane Oryantasyon ve Veri Tabanları Kullanım Eğitimi”, “Kütüphaneler Arası Ödünç Alma” gibi hizmetler verilmektedir.

Kütüphanemizin web sitesinden <http://kutuphane.ieu.edu.tr/> erişim sağlanan elektronik kütüphane hizmetleri, akademisyenlerin, araştırmacıların, öğrencilerin ve kayıtlı dış kullanıcıların ilgilendikleri konulardaki yayınlara, makalelere ve veri tabanlarına ulaşabilme olanağı sağlamaktadır.

Ayrıca İzmir’deki diğer üniversite kütüphaneleri ile yaptığımız “Kütüphane İşbirliği Protokolü” ile okuyucularımız diğer üniversite kütüphanelerinin olanaklarından da yararlanabilme olanağı sahiptir. Kütüphaneler arası ödünç alma sistemi (ILL) aracılığıyla okuyucularımız her türlü bilgi kaynağına ulaşabilmektedir.

Okuyucuların kütüphane hizmetlerinden etkin bir biçimde yararlanmalarını sağlamak amacıyla, sürekli olarak “oryantasyon eğitimi” verilmektedir.

Abone olunan basılı dergi sayısı toplam 199 adettir. Bu aboneliklerin dağılımı aşağıdaki gibidir;

- Satın alınarak gelen 136 adet,
- Bağış olarak gelen 32 adet,
- Değişim yoluyla gelen 28 adet ve
- Derleme yoluyla gelen 3 adettir.

Ayrıca 2.146 adet ciltlenmiş geçmiş yıllara ait basılı dergiler bulunmaktadır.

Abone olunan elektronik dergi sayısı 33.258 adet olup bunlara abone olduğumuz veri tabanları ile erişim sağlanmaktadır.

2015 yılında 953 adet kitap, 136 adet dergi, 21 adet elektronik veri tabanı satın alınmış olup, bağış, değişim ve derleme yoluyla elde edilen kitapların sayısı 1.268 adettir.

Multimedya olarak 350 adet CD-ROM, 1.211 adet Müzik CD’si, 1.674 adet DVD, 213 adet VCD, 284 adet kaset, 90 adet Videokaset, 12 adet harita ve takvim olmak üzere toplam 3.834 adet multimedya bulunmaktadır.

33 adet abone olunan veri tabanımız mevcuttur. Bu online veri tabanlarının 21 adedini satın alarak abone olduğumuz veri tabanları ve 12 adedini de ULAKBİM/EKUAL

konsorsiyumu tarafından abone olunup Üniversitemize ücretsiz olarak kullanım için sunulan veri tabanları oluşturmaktadır.

Kütüphanemiz koleksiyonu içerisinde 1.849 adedi referans kitabı olan 47.077 adet kitap, 217 adet tez ve 3.833 adet kitap dışı materyal olmak üzere toplam 52.976 adet basılı kitap ile 255.551 adet elektronik kitap mevcuttur.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?

Üniversitemiz en üst düzey teknoloji kullanımını hedef almış ve bu amaçla öğrencilerin sınıf içi ve dışından rahatlıkla ulaşabileceği teknolojik altyapısını kurmuştur. Kampüsün her tarafından bilgisayar ve telefonlar ile internete erişim mümkündür. Elektronik bilgiye kolaylıkla ulaşım sağlanmaktadır. Öğretim elemanının yönlendirdiği öğrenme kaynaklarına, kütüphane kaynaklarına, internet ile genel bilgiye ulaşım kolaylıkla sağlanmaktadır.

Oasis aracılığı ile öğrencilerin kayıt-kabul ve öğrenci işleri ile ilgili işlemleri teknolojik altyapı ile sağlanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları bu yapı sayesinde öğrencileri ile sürekli haberleşmesini sürdürmektedir.

AKILLI KAMPÜS

2013-2023 Stratejik Planımızda öğrenme ve öğretme süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi ve bu süreçlerde dijital teknolojiden daha fazla yararlanılması stratejik amaç olarak belirlenmiştir. Uluslararası bir arama konferansı ile başlayan ve bir yılı aşan süredeki çalışmalar kapsamında “AKILLI KAMPÜS” adı verilen yeni ve kapsamlı bir sistem uygulanmaya başlanmıştır.

Bu proje çalışmalarında arama konferansları ile üst yönetim, akademik ve idari personel ile öğrencilerin katılımları sağlanarak yapılan toplantılar sonucunda isteklerin şekillenmesi sağlanmıştır. Yerli ve yabancı firmalar, üniversiteler ve eğitim kurumları ile yapılan ortak görüşmeler ve çalışmalarla kurumumuzun isteklerine cevap verebilecek alternatifler simüle edilmiştir. Gerçek sınıf ortamlarında dersler simüle edilerek ürünlerin yeterlilikleri akademisyenlerimizce değerlendirilmiştir. Bu değerlendirmeler sonucu, Öğretim Yönetim Sistemleri (LMS) bazında uluslararası yeterliliği de denenmiş olan

BLACKBOARD sistemlerinin uygunluğuna karar verilmiştir. Projeyi tamamlayan ve Görüntü Yönetim sistemleri bazında sınıflarda kayıt sisteminin sağlanması için yine uluslararası bazda yeterliliği ve bilinirliği kabul edilmiş PANOPTO (Lecture-Capture) yazılımları ile sınıf içi donanımlarla (akıllı projeksiyon, dokunmatik PC, mikrofon ve IP kameralar) projemizin kurulum işlemlerine başlanmıştır.

Akıllı Kampüs Projesi kapsamında tüm kampüste yer alan 212 adet derslikte 212 adet masaüstü (All in One PC), 185 adet akıllı projeksiyon, 413 adet IP kamera ve 225 adet mikrofon bulunmaktadır.

Akıllı Kampüs Projesi 2013-2014 yılı itibariyle tezsiz yüksek lisans programlarımızda başlatılan Uzaktan Eğitim (e-Learning) programlarımızı bir adım daha ne geçirmeyi hedefleyerek, tüm öğrencilerimize eğitimleri süresince her türlü teknolojinin kullanılabildiği, geleneksel ve uzaktan eğitimin farklı modellerinin bir araya getirilerek düzenlendiği "Karma/Harmanlanmış (Blended)" eğitim modelini sunabilecek bir eğitim-ğretim modeli projesi çalışmaları başlatılmıştır.

Altyapı alışmaları, donanım ve yazılım seçimleri yapılmıştır. Akıllı Kampüs 2015-2016 eğitim ğretim döneminde ilk aşamada 200 derslikte kullanmaya başlanmıştır. Bahar döneminde itibaren ortak derslerinde harmanlanmış eğitim sistemi kapsamına alınması hedeflenmektedir. Proje maliyeti beş yıllık süreç için tahmini 3.000.000.- USD olarak öngörülmektedir.

Bu yeni sistemin üç bileşeni vardır:

Blackboard: ğrenme yönetim sistemimiz Blackboard’dur. Ders için online bir alan sağlayarak ğretim üyesinin ders oluşturmasını ve öğrencilerin ders materyallerine ulaşmasını sağlayan bir yazılımdır. Bu ğrenme yönetim sistemi, hem uzaktan online ders verilmesini hem de geleneksel ders içeriğine online erişme imkânı verir. Dersle ilgili tüm kaynaklar burada bulundurulduğunda, öğrenciler geleneksel yüz yüze sınıfta öğrenimlerine devam ederken, ders kaynaklarına Blackboard aracılığıyla ulaşabileceklerdir.

Blackboard sisteminin üç temel modülü vardır:

Blackboard Learn: Öğretim yelerinin gerek ders-içi gerekse ders-dışı etkinlikleri

tasarlamasını ve uygulamasını sağlayan ve böylece eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesine katkıda bulunan, internet tabanlı bir öğrenme yönetim sistemidir. Blackboard Learn ile öğretim üyeleri öğrenciler ile çevrimiçi iletişim kurabilmekte, ders materyallerini öğrencilerle paylaşabilmekte, sınav ve ödevler tasarlayabilmektedir.

Blackboard Collaborate: Öğretim üyesi ile öğrencilerin online ortamda canlı görüntülü bir araya gelmelerini sağlayan web konferans aracıdır. Uzaktan eğitimde kullanılabileceği gibi geleneksel yüz yüze eğitimde grup projelerinde kullanılabilir. Öğretim üyeleri sanal ofis saatlerinde öğrencilerle bir araya gelerek onların sorularını cevaplandırabilirler. Buradaki canlı oturumlar kayıt altına alınarak tekrar tekrar izlenebilir.

Blackboard Analytics: Öğrenme ve öğretme süreçlerinde, öğrenciler, öğretim üyeleri ve programlara ilişkin çok sayıda veri yaratılır. Blackboard sisteminin bu modülü, öğrencilerin sistem üzerindeki faaliyetlerini raporlayarak öğretim üyeleri ve eğitim yöneticilerinin öğrenci başarısı için yeni program ve politikalar geliştirmelerine olanak sağlar.

Panopto: Video kaydı, ekran kaydı, canlı görüntü akışı ve yayını ve de video içerik yönetimi imkânları sunan bir ders kayıt platformudur.

Her öğrencinin öğrenme temposu farklıdır. Derslerin kaydedilmesinin, öğrenme sürecine şu yararları sağlaması beklenmelidir:

- Öğrencilerin dersleri kendi öğrenme tempolarına göre öğrenmelerini ve sınıfa gelmeden önce, daha önceki ders kayıtlarını izleyip derse hazırlıklı olmalarını sağlar.
- Öğrencilerin anlamadığı konuları sistemde var olan arama motoru ile bulup ders kayıtlarının sadece o bölümlerini izlemelerine olanak sağlar.
- Bağımsız öğrenmeyi destekler.
- Ders içeriğine ulaşma imkânı, öğrencilerin dersliklerde geçirdikleri zamana ilişkin beklentilerini olumlu etkileyecek, öğrenciler daha verimli not tutacaklar ve daha aktif olacaklardır.
- Bunun sonucunda öğretim üyesinin sınıf içi işlevi, bilgi transferinden öğrencilerin öğrenme sürecini kolaylaştırıcı bir yöne doğru evrilecektir.

Akıllı sınıf: Tüm sınıflar etkileşimli projeksiyon, all-in-one PC, mikrofon ve diğer teknolojilerle donatılarak akıllı sınıflar oluşturulmuştur. Bu sayede,

- Projeksiyonlar ile tahtada sunulan ve yazılan tüm bilgiler kaydedilmiş olacaktır.
- Öğretim üyeleri bir önceki derste işlenen konulara ve ders notlarına kolaylıkla geri dönebilme imkânına sahip olacaklardır.
- Öğrenciler de derslere ve sınavlara daha etkin bir biçimde hazırlanabileceklerdir.

Öğrenme ve öğretme sürecine katkıda bulunan teknolojiler, hem öğrenciler hem de öğretim üyeleri için yeni bir deneyimdir. Bu nedenle bu yeni sistemi etkin kullanmak için bazı noktalara dikkatinizi çekmek isteriz.

- Ders notları ve sunumlarını öğrencilerle Blackboard üzerinden paylaşmak, öğrencilerin Blackboard kullanımını artıracaktır.
- Geleneksel yüz yüze eğitimde olduğu gibi bu yeni sistemde de öğrencilere zamanında geri bildirimde bulunmak çok önemlidir.
- Belirli tarihlere bağlı ödev ve projeler verildiğinde, bunlar sanal sınıfta öğrencilerin takvimine eklenecektir. Bu da öğrencilerin daha iyi organize olmasını sağlayacaktır. Öğrencilerin ödev ve proje takvimine sürekli atıfta bulunmak ve bunu sürekli güncellemek yararlı olacaktır.
- Sanal sınıfların, öğrencilerin bilgi paylaştıkları, soru sordukları, sınıf arkadaşlarının düşüncelerine yorum yaptıkları bir platform olmasını arzu etmekteyiz.
- Bu teknolojik altyapı ulusal ve uluslararası online işbirliğine imkân vermektedir. Bu imkânların azami ölçüde kullanılması son derece önemlidir.

Öğrenme ve öğretme süreçlerinin iyileştirilmesi, yeni teknolojilerin kullanımı ile sınırlı kalmamalıdır. Geleneksel öğretim yaklaşımlarında olduğu gibi dijital teknolojilerle desteklenmiş öğretim yaklaşımlarında da çok sayıda öğretim yöntem ve teknikleri vardır. Öğretim yöntem ve tekniklerinde dijital teknolojilerin etkin ve yenilikçi bir tarzda kullanılması üniversitemizin en büyük hedefidir. Bu amaçla üniversitemizde iki kurumsal oluşum gerçekleştirilmiştir. Bunlardan birincisi “Öğretme ve Öğrenme Merkezi”dir (TLC)”. Bu merkezde derslerin tasarımından başlayarak öğrenme yöntemleri konusunda öğrenci ve öğretim üyelerine her türlü destek verilmektedir.

Başta Blackboard Öğrenme Yönetim Sistemi olmak üzere yeni teknolojilerin daha etkin kullanımını sağlamak üzere “Öğretim Teknolojileri Eşgüdüm Komisyonu” kurulmuştur.

Derslerde karşılaşılan sorunları ve iyi uygulamaları bölüm ve grup dersleri çerçevesinde toplantılarda tartışmak ve bu iki kurumsal yapıyla paylaşmak, iyi uygulamaların yaygınlaşması açısından önemlidir.

Öğrenci performansının değerlendirilmesi:

Geleneksel sınav yöntemleri büyük ölçüde öğrenmenin sınıfta bilgi aktarımı anlayışına, başka bir deyişle, bilginin ne kadarının aktarıldığının sınanmasına bağlıdır. 21. yüzyıl iş yaşamında eleştirel düşünmenin, iletişim ve sunum becerilerinin, karmaşık sorunları çözme becerilerinin en az bilgi kadar önemli bir hale geldiği bilinmektedir.

Öğrenci değerlendirmelerinin de bu yöne evrilmesi gerektiği açıktır. Bu nedenle, birinci sınıftan başlayarak öğrencilere proje, ödev ve uygulama yaptırılmalı, bunları sunmaları sağlanmalı ve grup çalışmaları teşvik edilmelidir. Bunların önemli bir kısmının online platformda gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Kullandığımız teknolojik altyapı ve sistemler, öğrencilerin ders içeriklerine erişimi ile başarıları arasındaki her türlü veriyi analiz edip, raporlayacak bir kapasiteye sahiptir.

2015-2016 akademik yıl sonunda öğrencilere ilişkin geniş veri seti ile öğrencilerin öğrenme kapasitelerine göre daha kişiselleştirilmiş bir eğitime adım atılacaktır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?

Öğrencilerimizi akademik eğitimlerinin yanında iş hayatına daha iyi hazırlayabilmek için kariyer danışmanlık hizmeti “Kariyer Yönlendirme Merkezi” tarafından sunulmaktadır.

Bu kapsamda öğrencilere yönelik sunulan hizmetler şu şekilde sıralanabilir:

- Özgeçmiş Hazırlama ve Ön Yazı Yazma eğitimi,
- İş Arama Teknikleri eğitimi
- Mülakat eğitimi
- Özgeçmiş yazımı konusunda bire bir danışmanlık

- Sektör tanıtımları, mezun sohbetleri
- Firma katılımlarının gerçekleştiği, firmaların tanıtıldığı kariyer günleri
- Kişisel ve mesleki eğitimler
- Birebir kariyer danışmanlığı
- Mentorluk
- Yarı zamanlı iş imkânlarının yaratılması
- Öğrenciler için firmalarda staj kontenjanlarının yaratılması
- Firmalar ile bire bir mülakat imkânı

Mezun Bilgi Sistemi ve CV Bankası İzmir Ekonomi Üniversitesi mezunlarını iş dünyası ile buluşturmayı hedeflemektedir. Mezunlarımızın özgeçmişlerini yükleyeceği, bilgilerini güncelleyerek, Mezun Kart başvurularını yapabileceği, firmaların iş ilanlarını yayınlayabileceği, aranan kriterlere göre firmaların mezunlarımıza ulaşabileceği ve mezunlarımızın belirledikleri kriterlere göre ilan arayabileceği bu sistemdeki tüm hizmetler ücretsizdir.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?

Öğrencilerin eğitiminde gereksinim duyulan uygulamalar için uygun kurumlar ile işbirliği yapılmakta, görüşme ve anlaşma sağlandıktan sonra protokoller yapılmakta, sonrasında da öğretim elemanlarının gözetiminde anlaşma yapılmış kurumlarda uygulamalar sürdürülmektedir.

Yaz stajları için ise staj komisyonlarının denetiminde öğrenciler uygun kurumlarda stajlarını yapmakta ve raporlamaktadır.

2015 yaz döneminde Erasmus Staj Konsorsiyumu İzmir adı ile bir staj konsorsiyum faaliyeti, üniversitemiz koordinatörlüğü ve İzmir Ticaret Odası desteği ile yürütülmüştür. Konsorsiyum ortakları Dokuz Eylül Üniversitesi, Ege Üniversitesi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi ile üniversitemiz ve İzmir Ticaret Odası olmuştur. Staj yerleri, İzmir Ticaret Odası tarafından sağlanmıştır. Erasmus+ kapsamındaki benzer konsorsiyum çalışmalarına yakın vadede devam edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca, üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi, yurtdışında staj olanakları konusunda başvuran öğrencilere yönlendirme ve rehberlik desteği

vermektedir.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?

Öğrencilerimize psikolojik danışmanlık ve destek hizmeti, üniversitemizin Psikolojik Gelişim ve Danışma Merkezi (PGDM) tarafından sağlanmakta ve bu merkezde bir Uzman Klinik Psikolog görev almaktadır. Bu merkez bünyesinde çalışan uzman psikoloğumuz, hafta içi her gün 8.30-18.00 saatleri arasında, başvuruda bulunan öğrencilerle bireysel görüşmeler yapmaktadır. Görüşmeler, haftalık seanslar halinde belli bir sisteme dayalı olarak yürütülmektedir.

Görüşmelerin tümü, psikoloji mesleğine dair belirlenmiş olan, başta gizlilik olmak üzere, etik ilkeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. PGDM'ye başvurmak ve buradaki çalışmalara katılmak tamamen gönüllülüğe dayanmaktadır. Çeşitli alanlarda (örn; sınav kaygısıyla başa çıkma, üniversite ortamına uyum sağlama, kişilerarası ilişkiler gibi) zorluk yaşadığını düşünen tüm öğrenciler merkezin hizmetinden faydalanabilmektedir.

Ayrıca üniversitemizde idari-akademik personel ile öğrencilerimize sürekli hizmet veren bir doktor bir hemşire bulunmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?

Kampüs içinde mevcut restoran, kafeteryalarda Üniversitemiz tarafından onaylanan fiyatlarla öğrencilere tabldot, açık büfe yemekler, fast-food ve diğer kafeterya ürünleri sunulmaktadır. Yurtta kalan öğrencilere yerleşke içindeki kantin-kafeterya ve yemekhaneden hizmet verildiği gibi yurt binasında bulunan kafeteryadan da hizmet verilmektedir.

Kampusumuz Agora, Kipa, Migros, Özdilek, Palmiye ve Tansaş'a ait alışveriş merkezlerinin yanı sıra, sinema, tiyatro, spor alanları, restoran ve kafelerin bulunduğu İnciraltı Gençlik Merkezi'ne 1-3 km mesafededir. Üniversite kampus alanında Starbucks, Sir Winston Tea, Mio Cafe, Firuz Catering'e ait yemekhane ve kafeteryalar, Bio-Derm Güzellik Merkezi, ve Bio-Derm'e ait restoran bulunmaktadır.

Üniversiteye 300 mt mesafedeki Balçova Belediyesi Spor Tesislerinden de yararlanılmaktadır. Öğrenci, idari ve akademik personel tesisteki spor alanlarından yararlanabilmektedir. Ayrıca öğrenci kulüpleri çalışmalarını, spor kulüpleri ise antrenman ile maçlarını bu tesiste yapabilmektedirler

Öğrenci Yurtları

Üniversite kampüsü içinde inşa edilen 466 kişilik öğrenci yurdu bulunmaktadır. Yurtta ikişer kişilik odalarda internet bağlantısı, telefon, buzdolabı, sıcak su, klima, dolap, etajer, çalışma masası vb. bulunmaktadır.

Çalışma alanları

Öğrenciler kampus içinde her yerden internete ulaşma ve kütüphane kaynaklarından yararlanma olanağına sahiptir. Ayrıca çalışmak isteyen öğrenciler için kütüphanede ve çalışma salonu olanağı mevcuttur.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?

Kampus ulaşım açısından uygun bir mevkide bulunmaktadır. Şehir içi ulaşım hizmetleri aracılığıyla kampüse ulaşım oldukça kolaydır. Üniversite, teknik geziler ve sosyal/kültürel aktiviteler için çeşitli ulaşım imkânları sağlamaktadır.

Sosyal ve kültürel etkinlikler kadar öğrencilerin kampus hayatını canlandıracak spor aktiviteleri de desteklenmektedir. Öğrencilerin çalışmalarını sağlıklı ve düzenli bir üniversite ortamında gerçekleştirebilmeleri için öğrenci kulüplerine katılmaları teşvik edilmektedir. 2015-2016 öğrenim yılında İEÜ’de 85 sosyal/kültürel ve 9 spor faaliyeti gerçekleşmiştir. İEÜ bünyesinde 70’e yakın öğrenci kulübü ve 4 spor takımı bulunmaktadır. Üniversitenin spor faaliyetleri, Spor Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan İEÜ spor takımlarında ve bireysel spor dallarında faaliyet gösteren profesyonel öğrencilerin ulusal düzeyde farklı liglerde yer almasıyla gerçekleşmektedir. 2015-2016 öğrenim yılında, Amerikan Futbolu, Tenis Takımları, Yelken Takımı ve Erkek Basketbol Takımı olmak üzere 4 profesyonel takım ulusal turnuvalarda yer almıştır. Bunun yanı sıra bireysel olarak okçuluk dalında turnuvaya katılım sağlanmıştır. Tüm takımlarımız turnuvalarda üniversitemizi başarıyla temsil ederek bulundukları liglerde yerlerini korumuşlardır. İEÜ Yelken Takımı, Marmaris Campus Cup Yelken Yarışları’nda IRC 2

sınıfında üçüncülük kupasını kazanmıştır. Amerikan Futbolu Takımı SüperLig'de, Erkek Basketbol Takımı ve Tenis Takımları 1.Lig'de yer almaktadır. Spor Takımlarımızın ve öğrenci kulüplerimizin aktiviteleriyle ilgili tüm ihtiyaçları üniversitemiz tarafından belirlenen bütçelerce sağlanmaktadır.

Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin diğer öğrencilerle eşit koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlayan ve bu yönde çalışmalar yapan Engelli Destek Birimi vardır. Bu birimde sunulan hizmet özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için yapılan düzenlemeler kısmında detaylı olarak anlatılmıştır.

Uluslararası öğrenciler

Üniversitemizde uluslararası öğrencilerin rahat, kolay ve eşit eğitim ve öğretim görebilmeleri için çeşitli önlemler alınmaktadır. Öncelikle Erasmus değişim programı ile gelen her uluslararası değişim öğrencisi, mutlak surette bir mentor öğrencimiz ile eşleştirilmektedir. Böylelikle konaklama, oturma izni gibi resmî işlemlerin takibi, ders kayıt işlemlerinde destek ve sosyal aktivitelere katılım gibi alanlarda mentor öğrenci eşliğinde destek verilmektedir. Benzer sistemin, tam zamanlı uluslararası öğrenciler için de kurulması için çalışmalar başlatılmıştır. Ayrıca üniversitemizde eğitim dilinin tamamen İngilizce olması nedeni ile tüm yönlendirme levhaları, bilgilendirme panoları, laboratuvar, restoran, gibi hizmet tesislerinde mutlak suretle İngilizce metinlere yer verilmektedir. Öğrencilerimizin İngilizce becerileri, uluslararası öğrenciler ile gerek derslerde gerekse kampüs içindeki serbest zamanlarda rahatlıkla iletişim kurmaya olanak sağlamaktadır. Kampüste yerleşik yurt, uluslararası öğrenciler için asıl öncelikli konu olan barınma ihtiyacının karşılanmasında önemli bir kolaylık sağlamaktadır. Kampüs çevresindeki kafe, restoran, market gibi hizmet noktalarında da temel iletişimi sağlayabilecek seviyede İngilizce iletişim kurabilecek kişilerin istihdam edilmekte olduğunu gözlemliyoruz.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrenci destek hizmetleri, Kayıt Kabul Müdürlüğü ve Öğrenci ve Kurumsal Faaliyetler Müdürlüğü olmak üzere iki merkezî birim tarafından sağlanmaktadır. Kayıt Kabul Müdürlüğü, üniversiteye gelen öğrenciler için ilk irtibat noktasıdır ve öğrenciler, kayıt, sınavlar, telafi sınavları, not ve transkriptler için bu ofis ile sürekli irtibat halindedirler. Öğrencilerin İEÜ’de geçirecekleri süre boyunca gösterecekleri sosyal, kişisel ve kültürel gelişimleri ise Öğrenci ve Kurumsal Faaliyetler Müdürlüğü’nün sorumluluğundadır. Bu amaçla Öğrenci ve Kurumsal Faaliyetler Müdürlüğü, öğrencileri kulüplere yönlendirmekte, grup oluşturmaları konusunda danışmanlık hizmeti vermekte ve elliden fazla öğrenci kulübünün ihtiyaçlarını üniversitedeki birimlere iletme konusunda yardımcı olmaktadır. Mezun olmak üzere olan ya da mezun olmuş öğrencilere iş dünyasıyla iletişim kurmak, gerekli kontratları yaparak öğrencilerin zorunlu stajlarını yapmalarında yardımcı olmak ve öğrencilere geleceklerini planlamaları konusunda yardımcı olan Kariyer Günleri düzenlemek gibi faaliyetlerde bulunan Kariyer Yönlendirme Merkezi de Öğrenci ve Kurumsal Faaliyetler Müdürlüğü bünyesinde yer almaktadır.

Üniversite tarafından öğrencilere çeşitli finansal destek sağlanmaktadır. ÖSYM kitapçığında belirlenen puanı tutturan öğrencilere eğitim bursu, genel not ortalaması 4 üzerinden 3.50 ya da üzeri olan öğrencilere akademik başarı bursu ve başvuru üzerine seçilen öğrencilere finansal yardım sağlanmaktadır.

PROGRAMLARIN SÜREKLİ İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?

İEÜ, lisans, lisansüstü ve mesleki eğitim programlarıyla farklı hedef kitlelere eğitim sunmaktadır. Kalite uygulamalarının ana odağını eğitim kalitesi oluşturmaktadır. İEÜ kalite çalışmaları kapsamında, öğrencilerden dört farklı yöntemle geri bildirim alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerini almak için uygulanan ilk yöntem olan yeni mezun anketi 2010 yılından beri uygulanmaktadır. Mezuniyet durumundaki öğrenciler ilişik kesme işlemlerinden önce gelecek planlarını aldıkları eğitim boyunca edindikleri becerileri ve program yeterliliklerini bir anketle değerlendirmektedirler.

İkinci yöntem olan dönem sonu ders değerlendirmeleri, üniversitenin kuruluşundan itibaren uygulanan bir öğrenci geribildirim alma yöntemidir. 2010 yılına kadar yalnız ders ve öğretim elemanı değerlendirmelerini kapsayan bu anket, sonraki yıllarda Bologna Eşgüdüm Sürecine uyumlu olarak değiştirilmiştir. 2010 yılından itibaren bu anketler ders ve öğretim elemanı değerlendirmelerine ek olarak dersin öğrenme çıktıları ile öğrencinin bu ders için harcadığı zamanı ölçen iş yükü ile de ilişkilendirilmiştir. Her öğrenci aldığı her ders için final sınavlarından önce bu anketi doldurmaktadır. Anketlerin iş yüküne ilişkin öğrenci geribildirimleri, dersin öğretim elemanı tarafından öngörülen iş yükünün ve dolayısıyla AKTS kredisinin gerçekleşme düzeyini göstermektedir. Dersin öğrenci değerlendirme teknikleri ile AKTS kredisi öğrencilerden gelen değerlendirmeye göre yeniden belirlenebilmektedir. Bunun dışında anket, öğretim elemanının belirlediği öğrenme çıktılarının ne kadar gerçekleştiğine dair fikir vermektedir.

Her dönem sonunda öğretim elemanları verdikleri her bir ders için bir ders dosyası hazırlamaktadır. Bu dosyada, ders anlatım planı, her bir değerlendirme ölçütü için farklı seviyelerde üç örnek ve cevap anahtarları, ders değerlendirme anketinin çıktısı ve öğretim elemanı tarafından doldurulan özdeğerlendirme formu yer almaktadır. Öz değerlendirme formunda öğretim elemanı, öğrenme çıktılarının gerçekleşme oranını, öğrenme çıktılarını hangi faaliyetlerle gerçekleştirdiklerini, nasıl ölçtüklerini (hangi sorunun ya da ödevin hangi öğrenme çıktısına yönelik olduğunu) ve öngördükleri iş yükünün gerçekleşme oranını değerlendirmektedir. Hazırlanan öz değerlendirme dosyaları, rastgele seçilen bir başka bölüm öğretim elemanı tarafından değerlendirildikten sonra bölüm kurullarında görüşülmektedir. Bölüm kurullarında, özdeğerlendirme dosyaları aracılığıyla bölüm müfredatında yer alan derslerin içerik çakışmaları ve çok şubeli verilen derslerin şubeler arasındaki uyumu gibi pek çok konu irdelenmektedir. Programda verilen derslerin öğrenme çıktıları, iş yükleri ile öğretim yöntem ve değerlendirme teknikleri açısından bölüm kurulu tarafından bu tartışmalar bir rapor olarak dekanlıklara sunulmaktadır.

Bölüm müfredatındaki her bir dersin o bölümün program yeterliklerine hangi düzeyde katkıda bulunduğu bir program yeterlilikleri matrisi ile gösterilmektedir. Ders değerlendirme anketlerindeki öğrenme çıktılarının gerçekleşme oranı ile her bir dersin program yeterliklerine katkısı arasındaki ilişki program yeterliliklerinin gerçekleşme

oranı hesaplanmaktadır. Dolayısıyla ders değerlendirme anketlerinden program yeterliliklerinin gerçekleşme oranına dair de bir fikir elde etmek mümkün olmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme katılımlarının yanı sıra, öğrenci temsilcileri Üniversite Senatosu'na, Öz-değerlendirme Kurulu'na ve Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu'na üyedirler.

Öğrencilerden geri bildirim almak için uygulanan üçüncü yöntem dönem içinde öğrencilerle yüz yüze yapılan toplantılardır. Üniversitenin kuruluşundan beri her dönem en az bir kez olmak üzere bölüm başkanları tarafından bölüm öğrencileriyle yapılan bu toplantılarda öğrencilerden geribildirim alınmaktadır. Her sınıf öğrencileriyle ayrı ayrı yapılan bu toplantılar tercihen dönemin ikinci yarısında gerçekleştirilmektedir ve öğrencilerin gerek eğitim öğretim gerekse kendilerine sunulan idari hizmetlere ilişkin görüş ve önerileri alınmaktadır. Bölüm başkanları bu toplantı sonuçlarını içeren raporlarını dekanlık kanalıyla rektörlüğe sunmaktadır. Raporlar rektörlük tarafından incelenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Son olarak öğrenci geribildirimlerini almak için 2010 yılında mevcut öğrencilere kapsamlı bir memnuniyet anketi uygulanmaya başlamıştır. Sonraki yıllarda anketteki bazı soruların başka anketlerde de sorulduğu dikkate alınarak memnuniyet anketinin daha çok üniversitenin sunduğu idari hizmetlere ilişkin sorulara ayrılması kararlaştırılmıştır. Kısaltılan anketi her sınıftan öğrenci istediği zaman doldurabilmektedir.

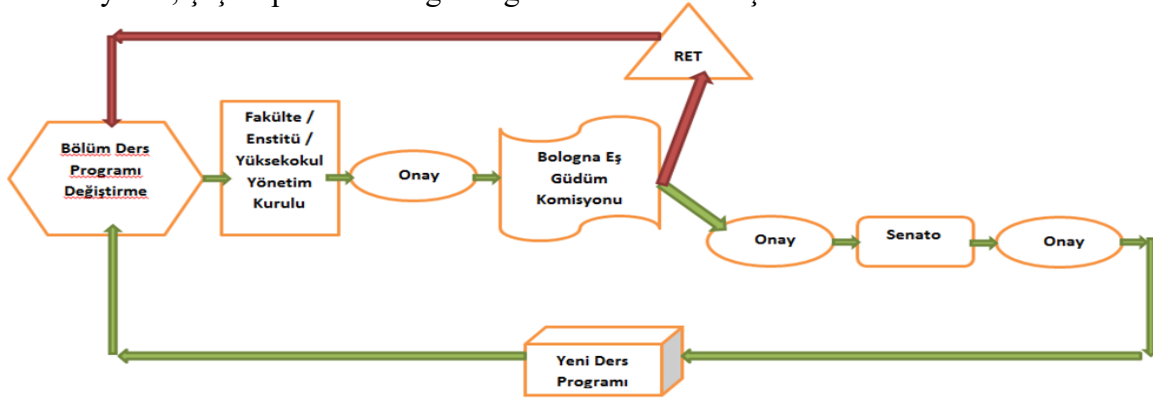
Endüstri işbirliği, mezunların performansı, vb. gibi çeşitli konularda yorum yapmak suretiyle, dış paydaşlar kalite uygulamalarında dolaylı olarak yer almaktadırlar. Dış paydaşların, ilk aşamalardaki yıllık kalite raporu hazırlamadaki katılımı sınırlı ise de, kendilerinin kalite raporu analizine ve stratejik planlamaya katılımları teşvik edilmektedir.

Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır? Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir? Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?

Üniversitenin stratejik planına göre, eğitimde, ders programlarında ve müfredatta güncellik en önemli hedeftir. Bu yüzden, yönetmelik gereği, stratejik planlama döneminde her birim en az bir kez güncelleme yapmak zorundadır. Belirli bir düzeyde

ders programı güncellemesi bölümler tarafından hazırlanıp Fakülteye/Enstitüye/Yüksekokul Yönetim Kuruluna sunulur. İlgili kurulun onayını takiben, değişim talebi Bologna Eş Güdüm Komisyonunda değerlendirilerek onay verilmesi halinde Senato'da görüşülür ve uygun görüldüğü takdirde onaylanır.

Ders programının periyodik değerlendirme ve gözlemlenmesi bölümlerin kendileri tarafından gerçekleştirilir ve bölümden bölüme değişkenlik gösterir. Bu, sadece kurum düzeyinde, çeşitli performans göstergeleri tarafından ölçülür.



Ders Programı Değişirme Süreci Şeması

Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?

Öğrenci ders değerlendirme, her dönemin sonunda lisans, yüksek lisans ve hazırlık düzeyindeki tüm dersler için sadece OASIS üzerinden doldurulan anketler aracılığıyla online olarak yapılmaktadır. Bölüm, fakülte ve üniversite çapındaki öğrenci ders değerlendirme karşılaştırmalı sonuçları öğretim elemanlarına, bölüm başkanlarına, dekanlara, akademik danışman ve rektöre derhal bildirilir. Ders Programı Değişirme Süreci Şeması'nda gösterildiği üzere, tavsiyeler ve geri bildirimlerin ardından gerekli adımlar başlatılır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?

İEÜ bünyesinde yer alan tüm akademik programlar için program yeterlilikleri belirlenmiştir. Program yeterlilikleri o programdan mezun olacak bireylerin sahip olmaları gereken ortak özellikleri, bilgi ve beceri seviyelerini belirtmektedir. Program yeterlilikleri öğrenciler tarafından her dönem sonunda elde ettikleri kazanımlara göre ders değerlendirme anketleri yoluyla değerlendirilmektedir.

2015 yılında, 2010-2014 yılları arasında Fakülteler tarafından hazırlanan öğrenci ders değerlendirme anket raporları incelenmiş ve öğrencilerimizin geribildirimlerinin bir değerlendirmesi yapılmıştır. Bu çalışmada, program yeterliliklerinin gerçekleşme oranları üniversitemizin tüm akademik programları için hesaplanmış ve gerçekleşme oranları tüm fakülteler ve yüksekokullar için değerlendirilmiştir. Her bir program için başarı oranları hesaplanırken, o programın öğretim planında yer alan tüm dersler dikkate alınmış ve derslere kayıtlanan tüm bölüm öğrencilerinin derslerin öğrenme çıktılarına dair doldurdıkları dönemsel anket verilerinin, dersi veren öğretim üyesinin ders ve program yeterlilikleri matrisinde belirlediği katkı düzeyi dikkate alınarak ağırlıklı ortalamaları hesaplanarak elde edilmiştir. Fakültele ait başarı oranları hesaplanırken, o fakülte bünyesinde bulunan tüm programların başarı oranlarının aritmetik ortalaması alınmış ve üniversite geneli için de tüm fakülte ve yüksekokulların başarı oranlarının aritmetik ortalaması hesaplanmıştır. Tüm akademik birimlerde program yeterliliklerinin gerçekleşme oranlarında yükselme gözlenmiştir.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?

Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programların eğitim amaçları ve hedefleri Program Yeterlilikleri başlığı altında AKTS ve TYYÇ Kataloğu'nda mevcuttur. Ayrıca, her bir dersin bölüm program çıktılarının ulaşılmasına ne derece katkı sağladığı ilgili dersin syllabusunda ve Ders & Program Yeterlilikleri Matrisi şeklinde AKTS ve TYYÇ Kataloğu'nda sunulmaktadır.

Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

ARAŞTIRMA STRATEJİSİ VE HEDEFLERİ

Kurumun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiş midir? Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri nelerdir? Bu hedefler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin (İEÜ) vizyonu, evrensel düzeyde kaliteli eğitim öğretim ve bilimsel araştırmalarla topluma öncülük eden seçkin bir yükseköğretim kurumu olmaktır. Kurum, eğitim ve araştırmada mükemmelliği, küresel görünürlüğü, yenilikçiliği ve girişimciliği stratejik amaç olarak benimsemiştir.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin misyonu, liderlik vasıflarıyla donanmış, girişimci ve

eleştirel düşünebilen nitelikte mezunlar yetiştirmek ve özgün araştırmalarla bilime katkıda bulunmaktır. Vizyon ve misyonun gerçekleştirilmesinde kurumumuzun temel değerleri:

- Katılımcılık,
- Yenilikçilik,
- Toplumsal sorumluluk
- Mükemmeliyetçilik.

İzmir Ekonomi Üniversitesi kuruluşundan bu yana bilimsel mükemmeliyetçilik bakış açısıyla araştırma ve inovasyon odaklı en iyi araştırma üniversitelerinden biri olmayı hedef edinmiştir. Bu bakış açısıyla gerekli kurumsal ve akademik altyapıyı oluşturarak öğretim üyelerinin ve öğrencilerin lisans ve lisansüstü eğitimlerinin yanı sıra gerçekleştirecekleri bilimsel araştırma projelerinin de desteklenmesine hizmet etmektedir. Araştırma potansiyelini değerlendirerek, hayata geçirilmesini hızlandırmak için üniversite içi kaynakların ve yaratıcı fikirleri olan iş dünyasının ulusal ve uluslararası kuruluşlardan fon sağlanmasına, stratejik ve ticari anlaşmalar yapılmasına öncülük etmektedir. Tüm bu faaliyetleri, İzmir Ticaret Odası (İZTO) 2015-2023 İzmir İş Hayatı Stratejik Planı ile İzmir Kalkınma Ajansı'nın (İZKA) 2014-2023 ve İzmir Bölge Planı temel alarak oluşturulan İEÜ 2013-2023 strateji planı çerçevesinde sürdürmektedir. Stratejik plan içinde hedeflenen araştırma stratejileri:

1– Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinden biri olmak ve araştırma ve bilgi transferi konusunda küresel sıralamada yer almak

- Yeni ortaya çıkan araştırma alanlarında araştırma öncülüğü oluşturulması,
- Araştırmayı destekleyecek altyapı ve işgücüne stratejik olarak yatırım yapılması
- Araştırma bulgularının, burs ve bilgi transferini teşvik etmek amacıyla, akademik ve akademik olmayan topluluklarla paylaşılmasının sağlanması.

2–Araştırma fonunu arttırmak

- İEÜ personeline desteği profesyonelleştirerek akademik personeli, ulusal ve uluslararası fon için başarıyla rekabet etmelerinin özendirilmesi,
- Akademik personelin, sanayi için sanayi tarafından desteklenen projeler geliştirmesi konusunda teşvik edilmesi,
- Mevcut İEÜ araştırma fonu mekanizmalarının iyileştirilmesi.

3-Araştırma ağlarının kalitesini ve miktarını artırmak

- Dünyanın önde gelen üniversiteleriyle küresel düzeyde yapılan araştırma işbirliklerinin özendirilmesi,
- Fakirlik, sürdürülebilir enerji, ekonomik kriz gibi küresel sorunları ele alan yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yoluyla toplum ve sanayi işbirliklerinin teşvik edilmesi,
- Disiplinler arası ve disipline dayalı uluslararası konferanslar düzenlenmesi,
- Araştırma ve yayınlarla ilgili yeni fırsatlar yaratmak için sabatik iznin özendirilmesi.

4-Lisansüstü nüfusunu genişletmek

- Araştırma bursları ve/veya bağışları gibi destek mekanizmalar yoluyla lisansüstü öğrencilerinin sayısını arttırmak ve devamını sağlamak için plan geliştirilmesi,
- Daha fazla burs olanağı sağlanması,
- Mevcut programların sürekliliğinin sağlanması ve fakültenin araştırma önceliklerine uygun yeni programlar ve yeni dersler tasarlanması,
- İEÜ araştırma merkezlerinin çekiciliğinin artırılması

Kurumun araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak mı ya da tek bir araştırma alanına yönelik olarak mı ele alınmıştır? Kurumun temel araştırma ve uygulamalı araştırmaya bakışı nasıldır?

Kurumun araştırma faaliyetleri ve diğer akademik faaliyetleri (eğitim-öğretim, topluma hizmet) arasında nasıl bir etkileşim bulunmaktadır? Buna yönelik bir stratejisi var mıdır?

Kurum, araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Kurum, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemekte midir? Bu tür araştırmalara uygun platformlar geliştirmekte midir? Ve bu tür araştırmaların çıktılarını nasıl izlemekte ve değerlendirmektedir?

Strateji planı çerçevesinde 2004 yılında yenilikçilik ve girişimcilik düşünce yapısını üniversite içerisinde yerleştirmek ve kuvvetlendirmek adına Mütevelli Heyeti Başkanı tarafından Türkiye'nin ilk girişimcilik hareketlerinden biri olan Embryonix Kuluçka Merkezi üniversite tarafından öğretim üyeleri, öğrenciler ve girişimcilerin hizmetine açılmıştır. 2010 yılı itibariyle İzmir Ekonomi Üniversitesi bünyesinde Rektörlüğe doğrudan bağlı olarak Araştırma ve Lisansüstü Politikalar (ALP) Direktörlüğü kurulmuştur. Bu birim eğitim, tanıtım, destek programlarından faydalanma ve proje geliştirme faaliyetlerini yürütmüştür. Bu birim aynı zamanda patent, faydalı model, tasarım ve marka tescili konularında da destek sağlamıştır.

ALP Direktörlüğü, 2013 yılında Proje Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi (PGTTO) olarak yeniden yapılandırılmıştır. PGTTO çalışmaları kapsamında 2012-2014 yıllarında: i. Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezleri Platformu (ÜSİMP)-İEÜ İşbirliği ii. Ege Üniversitesi Bilim-Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (EBİLTEM)-İEÜ İşbirliği Anlaşmaları gerçekleştirilmiştir. 2014 yılı itibariyle Proje Geliştirme ve Teknoloji Transfer Ofisi "İEÜ Embryonix Teknoloji Transfer Ofisi" olarak adlandırılmıştır. İEÜ Embryonix-TTO'nun üniversite tarafından oluşturulan vizyonu şu şekilde özetlenebilir: "Yerel, ulusal ve küresel temelde toplumun refahını geliştirmek amaçlı, etik kurallar çerçevesinde, yapılan akademik araştırmaları ürün ve hizmet odaklı projelere dönüştürerek iş dünyasına aktarılmasında tanınmış bir lider olunması, inovasyon kültürü yaratılarak, üniversite-sanayi işbirliğinde öncü olunması ve üniversite kaynaklı yeni bilginin toplumda yaratacağı katma değerin en üst düzeye çıkarılmasıdır." İEÜ Embryonix-TTO'nun yukarıda belirtilen vizyon doğrultusunda yapılanması, organizasyonu, görev tanımları ve sorumluluk alanları belirlenmiştir. İEÜ Embryonix-TTO'nun İzmir'de bir Teknoloji Geliştirme Merkezi çatısı oluşturarak, İEÜ, İzmir Ticaret Odası ve İzmir Bilimpark birlikteliği ile fikirleri yüksek katma değeri olan ürünlere ve hizmetlere dönüştürebilen, katma değeri yüksek bir TTO olması hedeflenmektedir.

Üniversitenin Modül Bazında İEÜ Embryonix-TTO'dan Beklentileri ve Sağladığı Destekler konusunda yapmış olduğu çalışmalar modüller halinde aşağıda belirtilmiştir.

Modül 1: Üniversitenin sahip olduğu uzmanlık alanları ve yeterlilikleri bölge stratejilerine ve ihtiyaçlarına uygun olarak bizzat gerçekleştirdiği iş dünyası ziyaretleriyle

tanıtmakta ve onlara sağlayabileceği faydaları sanayi birimlerine açıklamaktadır.

Beklentiler:

- Üniversite kaynaklarının doğru hedefe yönlendirilmesi için kullanılması, iş dünyası alanında kapasite/ihtiyaç analizi yapılması, sahanın ihtiyaç duyduğu teknolojik gereksinimlerin saptanması ve bunların üniversite ve ilgili kurumlarla paylaşılması,
- İş dünyası, girişimcilerin ve akademisyenlerin sektörel temelde bir araya geleceği organizasyonların koordine edilmesi yoluyla ekosistemin oluşturulmasına katkı sağlanması,
- Sektörel temelde sanayi ziyaretlerinin alanında uzman akademisyenlerle birlikte gerçekleştirilmesine yönelik organizasyonel çalışmaların yürütülmesi ve İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin sahip olduğu teknik altyapının, çalışma alanlarının, sanayiye yönelik ArGe potansiyelinin tanıtılması, (akademisyen belirlenmesi Destek Programları Birimi (DPB) tarafından üniversitede oluşturulan Uzmanlık, Araştırma Alanı, Yetkinlik Veri Bankası (UzAY) veri bankasından belirlenecektir.)
- İş dünyasının ihtiyaçlarının Proje ve Teknoloji Politikaları Geliştirme Komisyonu'na aktarılması ve bu sayede üniversitede yapılan araştırma projelerinin belirlenmiş sanayi ihtiyaçlarına yönlendirilmesine bilgi kaynağı oluşturulması,
- İzmir Bilimpark'ın içinde yer aldığı İTOB Organize Sanayi Bölgesi'ndeki tüm sanayi kuruluşlarına bilgi aktarımının sağlanması, diğer organize sanayilerdeki kurumların da en az %30'una bir yıl içerisinde ulaşılmış olması,
- Birinci yıl içerisinde bir adet ulusal proje pazarı, ikinci yıl içerisinde bir adet uluslararası proje pazarının düzenlenmiş olmasıdır.

İEÜ'nün Destekleri:

- Üniversite ile ilgili etkinlikleri düzenleyen ve medya ile ilgili konuları koordine eden Öğrenci ve Kurumsal Faaliyetler Müdürlüğü'nün yaptığı üniversite hakkında gerçekleştirilen tüm tanıtım faaliyetlerine, dokümanlara ve internet ortamına İEÜ Embryonix-TTO'nun katılımının sağlanarak öğrenci, girişimci, akademisyen ve sanayiye sağladığı, katma değer anlatılmasına olanak sağlanması desteği,
- Yurtdışı üniversiteler ile işbirlikleri oluşturmakla görevli Uluslararası İlişkiler

Ofisi'nin yurtdışı bağlantıları kullanılarak uluslararası alandaki eğitimlerde ve farkındalık faaliyetlerinde yurtdışından öğretim üyesi ve konusunda uzman kişilerin temini desteği,

- Marka Oluşturma ve Yaşatma Laboratuvar'ı, İEÜ Embryonix-TTO'nun tanınırlığının artırılmasında ve pazarlama politikalarının belirlenmesinde İEÜ Embryonix-TTO ile birlikte çalışma ve stratejik planları hazırlama desteği,
- Tanıtım ve Kurumsal Pazarlama İletişimi Müdürlüğü'nün, İEÜ Embryonix-TTO için tasarım desteği verilmesidir.

Modül 2: Üniversitede ve sanayide gerçekleştirilecek projelerin nitelik ve nicelik olarak artırılması amacıyla Destek Programlarından yararlanılması sağlanır.

Beklentiler:

- Üniversite akademisyenlerinin araştırma potansiyelleri belirlenerek akademisyenlerin ulusal ve uluslararası projeler gerçekleştirilmesi için kaynak sağlayabilecek uygun destek programlarına yönlendirilmesi,
- Üniversite-sanayi işbirliği ile proje gerçekleştirebilecek araştırmacıların belirlenmesi, konuyla ilgili sanayicilerle akademisyenleri bir araya getirerek uygun olan destek programlarına başvurulması,
- Destek programlarına başvuruların yapılması, proje yazım aşaması, bütçe yazım ve takip desteği, proje sonuç raporlarının hazırlanması konularında destek verilmesi,
- Üniversite Proje ve Teknoloji Politikaları Geliştirme Komisyonu'nun belirlediği alanlarda destek programları duyurulduğunda, bunların komisyona bildirilmesi ve bu alanlarda komisyon desteği ile proje oluşturulması,
- TÜBİTAK'ın hazırladığı “Öğretim Üyesi Başına Proje Sayısı” sıralamasında ilk 20'ye girilmesi için gerekli olan desteğin sağlanması,
- İlk 12 ay içerisinde 1, ikinci 12 ay içerisinde 3 adet Horizon2020 projesine katılınması,
- Öğretim üyelerinin 2 yıl içerisinde en az %25'inin destek programlarından faydalanmış, projelerde görev almasının sağlanmasıdır.

İEÜ'nün Destekleri:

- Üniversitemizin Avrupa birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKOAB), Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (EKOKAM), Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama

Merkezi (EKOKENT) üzerinden Avrupa Birliği konusunda ortak çalışma ortamı hazırlanması, ulusal ve uluslararası boyutlardaki proje ortaklık potansiyeli olan iş ortaklarının belirlenmesinde destek sağlanması,

- Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından uluslararası akademik ilişkilere zemin hazırlayıp akademisyenlerinin uluslararası projelere katılımlarına destek olunması,
- Bu destek programlarının duyurulmasına yönelik olarak konferans, panel ve çalıştaylar gibi etkinlikler düzenlenerek kamu kuruluşları ile olumlu ilişkiler içerisinde kamu ortaklı proje çalışmalarının düzenlenmesi desteği,
- Kamu destekli projelerde ve üniversite tarafından desteklenen BAP vb. projelerde araştırmacı/danışman olarak görev almak gibi koşullar Öğretim Üyeliği Atama ve Yükseltme Ölçütleri'ne dâhil edilmiştir. BAP projelerinde görev alan öğretim üyeleri ilgili yönetmeliğe göre ek puanla teşvik edilme desteği verilmektedir.

Modül 3: İzmir'in ve bölgenin stratejik planları doğrultusunda, Proje ve Teknoloji Politikaları Geliştirme Komisyonu tarafından belirlenen politikalara paralel, sanayinin ihtiyaçlarına ve yol haritalarına uygun, üniversitede oluşan bilgi birikiminin sanayinin kullanımına sunulmasına yönelik üniversite-sanayi projeleri gerçekleştirilir.

Beklentiler:

- Akademisyenlerin bilgi ve tecrübelerinden yola çıkarak oluşturdukları araştırma projelerinin ekonomik faydaya çevrilmesine yönelik sanayi firmalarının bulunarak bunların sanayi ile birlikte gerçekleştirilecek işbirliklerine dönüştürülmesi,
- Sanayi ve pazar eğilimlerine yönelik üniversitede kurulmuş yeni bölümlerin, sanayi ile birlikte çalışacakları ortaklıkların kurulması ve buradan sağlanan çıktıların üniversitede yeni dersler açılmasında kullanılmak üzere üniversiteye sunulması,
- Akademisyenlerin ve İzmir Bilimpark şirketlerinin bilgilerini uygulamaya dökebilecekleri ve bu yolla sanayiye katkı sağlayabilecekleri üniversite-sanayi işbirliklerinin oluşturulması için proje ve çalışma grupları oluşturulmasına destek verilmesi,
- İlk yıl içerisinde 3, ikinci yıl içerisinde 8 üniversite-sanayi işbirliğinin projeye dönüştürülüp sonuçlandırılmasıdır.

İEÜ'nün Destekleri:

- İEÜ Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esasları Yönergesi'nde belirtildiği üzere, Üniversitece kabul edilen uygulamalı üniversite-sanayi işbirliği projelerinin yürütücülüğünü yapmak, projelerde araştırmacı/danışman olarak görev almak gibi koşullar Öğretim Üyeliği Atama ve Yükseltme Ölçütlerine dâhil edilmiştir. Buralarda görev alanlar ek puanla teşvik edilmektedir.
- Üniversite-sanayi işbirliğini artırmaya yönelik öğretim üyelerin teknoloji geliştirme bölgelerinde çalışmasının teşvik edilmesi ve nitelikli ve katma değeri yüksek projeleri geliştirmelerine destek verilmesi
- Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi (EKOSEM) üzerinden, firmalara yazacakları projeler için proje yazımı eğitimlerinin ücretsiz verilmesi desteği,
- Ekosistemimizde yer alan İzmir Ticaret Odası'nın sahip olduğu geniş iş ağı ve Meslek Komiteleri sayesinde proje oluşturulmasında, üniversite destekli proje temelli sanayi işbirliklerinin sağlanması desteği,
- Rekabet öncesi işbirliklerine yönelik, sanayi kuruluşlarının sektörel temelli rekabet öncesi platform geliştirilmesi için bilgi ve teknoloji desteği verilmesine yönelik akademisyen atanmasının yapılması desteği,
- İzmir Bilimpark'ın tüm mali desteğinin üniversite tarafından sağlanması ve burada sanayi kuruluşlarına Ar-Ge ofisleri imkânı sağlanarak akademisyenlerle beraber çalışılabilecek ekosistemin oluşması desteğidir.

Modül 4: Fikri ve sınai haklar konusunda, belirlenen öncelikli alanlarda, fikri ve sınai hakların daha güçlü ve etkin korunmasını sağlamak, yaratıcı kişileri bu hakların korunması konusunda bilinçlendirip yönlendirmek, haklarının çıkarlarına uygun ve adaletli şekilde korunacağına ilişkin güvenceler vermek ve ülkemiz yatırım ortamının iyileştirilmesine katkı sağlayarak rekabet gücünü arttırmak

Beklentiler:

- Üniversitenin akademik araştırma projelerinin başında patent araştırmalarının yapılması ile bilginin fikri ve sınai mülki haklarının korunmaya alınması,
- Akademisyenlerin patent almalarını teşvik etmek amacıyla, patent ve tasarım tescillerinin akademik yükseltme kriteri sayılmasına yönelik çalışmaların üniversite ile birlikte sürdürülmesi,
- İlk yıl içerisinde patent başvurusunun en az 20'ye, ikinci yıl içerisinde en az 50'ye çıkartılması,

- Akademisyenler için fikrî ve sınai mülki hakların önemini ve başvuru süreçlerini açıklayan eğitimlerin her akademik dönem için en az bir defa verilmesi,
- Ekosistemde üretilen teknolojinin/ürünün fikrî, sınai ve mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesi aşamalarında, firma bazında, bire bir hizmet verilmesi,
- Patentlerin ticarileşmesinde kullanılmak üzere İEÜ patent havuzunun teknik altyapısının altı ay içerisinde sonuçlandırılmasıdır.

İEÜ'nün Destekleri:

- Anlaşmalı patent bürosu ile İEÜ arasında imzalanan işbirliği anlaşması kapsamında üniversitemiz tarafından araştırmacılarına ve öğrencilerine fikrî, sınai ve mülki haklar, tasarım ve marka tescili, lisans anlaşmaları vb. konularda destek verilmesi,
- Akademisyenler tarafından yapılacak olan patent başvurularının Proje ve Teknoloji Politikaları Geliştirme Komisyonu tarafından uygun bulunanlar için patent başvuru işlem ücretlerinin üniversite tarafından karşılanması desteği,
- İstekli öğretim üyelerinin patent vekili olmalarına idari ve mali destek sağlanması,
- Girişimciler, sanayiciler ve akademisyenlerle yapılan anlaşma metnlerinin hukuksal boyutunun oluşturulmasında ve hukuk kuralları içerisinde geçerli olmasının sağlanmasında Hukuk Fakültesi desteği verilmesidir.

Modül 5: İnovasyon ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesi

Beklentiler:

- Üniversitenin kültürü hâline gelen ve DNA'sında olan girişimcilik ruhunun temelinde ön kuluçkada girişimcilik desteği verilen mevcut durumdaki 34 projenin, 2 yıl içerisinde her yıl %20 oranında artırılması,
- Ön Kuluçka merkezinde mentorluk verilen mevcut 5 projeden, 2 yıl içerisinde yıllık olarak %100 artırılması,
- Ulusal ve uluslararası girişimcilik ekosistemi ile bağların güçlendirilip üniversiteden daha fazla sayıda akademisyen ve öğrencinin girişimcilik ekosistemine kazandırılması için üniversitede düzenlenen faaliyetlerin geliştirilerek sürdürülmesi; her yıl 4 adet yerel etkinliğin, ikinci yıl 2 adet ulusal, 1 adet uluslararası etkinliğin düzenlenmesi,
- İEÜ'nün araştırma ve lisansüstü çalışmalarına verdiği önem bağlamında,

üniversitenin araştırma projelerinin çıktılarının ürün ve hizmete dönüştürülmesi için proje sahiplerinin girişimcilik konusunda bire bir toplantılarla yönlendirilmeleri ve eğitimler verilmesi, bu çalışmalar sonucunda mevcut 2 adet olan akademisyen ortaklı (spin-off) firma sayısının ilk yıl içerisinde 4'e, 2 yıl içerisinde 8'e çıkarılmasının sağlanması,

- Son 5 yıl içerisinde mezun olanlardan girişimci mezun sayısının geçen senelere oranla her yıl en az %10 oranında artırılması,
- Üniversiteler Arası Girişimcilik ve Yenilikçilik endeksi sıralamasında 2 yıl içerisinde ilk 10'u hedefleyen altyapıların kurulmasıdır.

İEÜ'nün Destekleri:

- Ticarileşme sürecinde olan girişimcilere, sözleşme yönetimi, pazarlama teknikleri, satış stok yönetimi, tahsilat konularında ihtiyaca yönelik eğitim organizasyonları düzenlenmesi ve üniversite öğretim üyelerince firmalara bire bir, ücretsiz eğitim verilmesi desteği,
- Üniversitenin Yaratıcı Girişimcilik ve Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKOĞİRİŞİM) ile ortak çalışma yapılarak girişimcilik alanında akademik çalışma ve uygulama arasındaki bağın kurulması, disiplinler arası işbirliklerinin sağlanması, EKOĞİRİŞİM akademik seviyede ulusal ve uluslararası girişimcilik süreçlerinin incelenmesi ve yeni fikirlerin yeni girişimcilik metotlarıyla daha hızlı ve kalıcı şekilde hayata geçirilmesine yönelik yöntem ve süreç tasarımı çalışmalarında bulunulması desteği,
- Liderlik ve Yönetim Merkezi ile birlikte firmalara rekabet analizi, market eğilimleri ve şirket organizasyon yöntemleri konusunda danışmanlık verilmesi,
- Üniversitenin Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi ile birlikte ürün tasarımı yapan girişimci ve şirketlere prototip konusunda destek ve hizmet sağlanması,
- KOSGEB destekli TÜBİTAK Yenilik ve Girişimcilik Alanlarında Kapasite Artırılmasına Yönelik Destek Programı dersinin üniversite tarafından verilmesi, girişimcilik ile ilgili öğrencilerde farkındalık yaratılması, kariyerlerinde kullanacakları uygulamaların tanıtılması desteği verilmesidir.

Kurum, araştırmada öncelikli alanları ile ilgili araştırma faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?

a. Araştırmada öncelikli alanlarında UYGAR merkezleri var mı? Varsa bu merkezlerin hedefleri belirlenmiş, çıktıları izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

b. Araştırmada öncelikli alanları ile ilgili, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda, bilimsel ve/veya sektörel toplantılar düzenlemekte midir?

İzmir Ekonomi Üniversitesinde 9 adet Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunmaktadır.

Bunlar:

- EKOAB (Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi)
- EKOAF (Afrika Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi)
- EKOEGİTİM (Öğretme ve Öğrenme Merkezi)
- EKOGİRİşİM (Yaratıcı Girişimcilik Araştırma ve Uygulama Merkezi)
- EKOKAM (Toplumsal Cinsiyet ve Kadın Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi)
- EKOKENT (Bölgesel Kalkınma, Kent ve Çevre Araştırma ve Uygulama Merkezi)
- EKOLİDER (Liderlik ve Yönetişim Merkezi)
- EKOSEM (Sürekli Eğitim Merkezi)
- EKOTAM (Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi)

Merkezlerin hedefleri ve faaliyetleri web sayfalarında ilan edilmiştir. Merkezlerin faaliyetleri rektörlük tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Bu merkezler üniversitenin öncelikli araştırma alanlarına ve akademik kadronun uzmanlık alanına göre çeşitli bilimsel ve sektörel etkinlikler düzenlemekte ve araştırma projeleri yürütmektedir.

Kurum, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasında nasıl bir bağ kurmaktadır?

Yapılan araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı var mıdır? Nasıl teşvik edilmektedir?

“İzmir’in sürdürülebilir kalkınması için bütüncül bir yaklaşım ile yerel potansiyeli harekete geçirecek katılımcı araçlar geliştirmek ve uygulamak” misyonu ile hareket eden İzmir Kalkınma Ajansı aşağıda belirtilen alanlarda strateji planları yayınlamıştır

(<http://www.izka.org.tr/planlama/sektorel-arastirmalar-ve-strateji-dokumanlari/strateji-dokumanlari/>). Bu alanlar: lojistik, turizm, yenilik, eko-verimlilik, ekosistem gelişimi, bilgi toplumu, su ürünleri ve yarımada sürdürülebilirlik.

İzmir Ekonomi Üniversitesi “Maddeyle Değil Sanatla Yaşa (2015)”, “Dijital Tekstil Desen Arşivi ve Sanal Müze Oluşturulması (2014)”, “Yeni Nesil İzmir Feribotu Projesi (2014)”, “Gelinlik ve Abiye Sektöründe Uluslararası Rekabetçiliğin Desteklenmesi-İhtiyaç Analizi (2013)” ve “İZULAŞ Fayton Sürücüler Eğitimi (2012)” gibi özel sektör, kamu ve TÜBİTAK tarafından desteklenen projeleriyle eğitim-öğretim, topluma hizmet alanlarında yerel/bölgesel/ulusal kalkınmaya katkıda bulunmaktadır. (Bu projelerin listelerine <http://apd.ieu.edu.tr/tr/ozel-sektorkamu> linkinden ulaşılabilir.)

Kurumun, araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri (Etik Komisyonu, İntihali önlemeye yönelik özel yazılımlar, vs.) var mıdır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi kurum olarak araştırmada etik değerleri benimsetmeye önem vermektedir. Bilimsel araştırmaların doğasında süreklilik ve daha önce yapılan araştırmalardan haberdar olunması gereği vardır. Her bilimsel araştırma daha önce yapılmış araştırmalar üzerine geliştirilir. Yapılan çalışmaların yayın içinde aktarımında bazı kurallara uyulması, yararlanılan kaynakların yine belirli kurallara göre belirtilmesi esastır. Bilimsel araştırma yapma ve araştırma sonuçlarını yayma aşamasında bilerek veya bilmeden yapılan hatalar araştırmanın güvenilirliğini zedelediği gibi ilgili bilim dalına da zarar vermektedir. Bilimsel iletişim sürecinde genelde "etik dışı" olarak tanımlanan bu davranışlar içine "sahtecilik", "intihal/aşırmacılık", "uydurmacılık" ve "yinelenen yayın yapma" gibi istenmeyen uygulamalar girmektedir. Bilimsel bir yayının etik açıdan iyi sayılabilmesi için yazım aşamasında kurallara uyulması ve bilimsel değerlere bağlı kalınması gerekmektedir. Bu değerlerin benimsetilmesinde kurum tarafından yapılan girişimlerden biri www.ithenticate.com sitesine tüm kurum elemanları ve öğrencileri için üyelik sağlanmasıdır. Üniversitemizde bulunan Bitirme Projesi kapsamında araştırmanın etik kurallara uygun olması ve intihalin anlamı öğrencilere de aktarılmaktadır. Diğer bir girişim ise üniversitemizde Etik Kurul Komisyonunun kurulmuş olması ve kurulun yürürlüğe girmiş olmasıdır. (Bakınız. Etik Kurul Yönergesi)

Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) ödüllendirilmekte midir?

Araştırma potansiyeli ve uluslararası deneyim işe alma/ sözleşme uzatma sırasında

gözetilen belli başlı faktörlerdir. En önemli akademik faaliyetlerden biri SCI, SSCI, AHCI olarak listelenen akademik dergilerde makaleler yayınlamaktır. Bu faaliyetler için akademik personel ödüllendirilir. Ödül sistemiyle ilgili mevcut düzenlemeler **Bilimsel Yayınlar Teşvik Esaslarında** görülebilir.

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı yapılmakta mıdır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi bünyesinde bulunan Embryonix-TTO ve E-max duyuru sistemi üzerinden tüm akademik personel ve öğrencilere düzenli olarak araştırma fırsatları ile ilgili duyurular gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Embryonix-TTO panel ve çalıştaylar düzenleyerek sektör paydaşları ile akademik araştırmacıları bir araya getirmektedir.

Verilen doktora derecelerinin çeşitliliği ve doktora öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde öğretim görevlisi olarak işe başlama oranları takip ediliyor mu? Kurum tarafından verilen doktora derecesi ile akademik ortamda iş bulan öğrencilerin oranı nedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi bünyesinde Fen Bilimleri, İşletme ve Sosyal Bilimler olmak üzere üç enstitü bulunmaktadır. Bu enstitülerde sırasıyla 2, 3,4 olmak üzere toplam 9 adet doktora programı yer almaktadır. Sosyal Bilimler alanında Ekonomi, Siyaset Bilimi ve uluslararası İlişkiler, Tasarım Çalışmaları ve Deneysel Psikoloji, Fen Bilimleri alanında Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik ile Uygulamalı Matematik ve İstatistik, İşletme alanında ise Finans ve İşletme alanlarında doktora programı bulunmaktadır. Doktora programını bitiren öğrenciler, İzmir Ekonomi Üniversitesi Mezunlar Ofisine başvurarak kayıtlarını yaptırmaktadırlar. Bu ofis aracılığı ile mezunların çalıştıkları sektör, alan ve yer bilgileri kayıt altına alınmaktadır.

Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara sahip midir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi eğitim ve araştırma faaliyetleri için kullanılmakta olan atölyeler, laboratuvarlar ve stüdyolar bulunmaktadır. Bu laboratuvar, atölye ve stüdyoların Fakülteler bazında listesi *isim, öğrenci kapasitesi ve alan* bilgileri ile birlikte ekte (Ek-1) sunulmuştur.

Üniversite bütçesinin %1'ini Bilimsel Araştırma Projeleri'ne (BAP) ayıran İzmir Ekonomi Üniversitesi gerekli fiziki/teknik altyapı ve mali kaynağı akademik personele araştırmaları için sağlamaktadır. Bu kapsamda BAP Yönergesi ile politika belirlenmiştir (BAP Yönergesi: <http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/50>). TÜBİTAK, bakanlıklar, Avrupa Birliği gibi kurumlar tarafından desteklenen projelerde ihtiyaç duyulan altyapı İzmir Ekonomi Üniversitesi tarafından sağlanmakta ve projeler desteklenmektedir.

Kurum, öncelikleri kapsamındaki araştırma faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri'ni destekleme politikası yönergesi aracılığıyla akademik personelin projelerine finansal destek sağlanmaktadır. Bunun karşılığı olarak proje yürütücüsü akademisyen, ürün, yayın, patent gibi çıktıları sağlamakla yükümlüdür. Bu yükümlülük takip eden projelerin desteklenmesine karar verilmesinde önem arz etmektedir. Bilimsel yayın teşvikleriyle de araştırmacıyı ödüllendirerek sürdürülebilirliği güvence altına almaktadır.

ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Kurumun fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve yeterli midir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi bünyesinde hâlihazırda eğitim ve araştırma faaliyetleri için kullanılan atölye, laboratuvar ve stüdyolar bulunmaktadır. Bunların Fakülteler bazında listesi *isim, öğrenci kapasitesi ve alan* bilgileri ile birlikte ekte (Ek-1) sunulmuştur. Her eğitim-öğretim yılı sonunda fiziki ve teknik altyapının yeterliliği üzerine toplantılar gerçekleştirilerek yenilenmesi ve artırılması üzerine stratejiler belirlenmektedir. Ayrıca üniversite bütçesinden ayrılan %1'lik BAP desteği akademisyenlere yeterli mali desteği sağlamaktadır.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

2009 yılında alınan Mütevelli Heyet kararına uygun olarak “Yükseköğretim Kurumları

Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” uyarınca, İzmir Ekonomi Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen, bilimsel/sanatsal/tasarım projeleri tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, duyurulması ve bu süreç ve görevlere ilişkin olarak İzmir Ekonomi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu kurulmuş ve işleyişi ile ilgili usul ve esasları düzenlenmiştir (bkz. BAP Yönergesi: <http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/50>).

Her yıl Üniversite gelirinin % 1’i BAP Fonu’na aktarılır. Ayrıca, BAP kapsamında desteklenen projelerden elde edilen gelirler, projeler için yapılacak bağış ve yardımlar da Fon’a dâhil edilir.

Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler mevcut ise ne tür parametreler (kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb.) dikkate alınmaktadır?

Araştırma faaliyetlerine kurum içi kaynak tahsisine yönelik öncelikler kurumun araştırma öncelikleri ile uyum, çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, temel araştırma, uygulamalı araştırma, deneysel geliştirme, çıktı/performans vb. parametreler dikkate alınarak belirlenmektedir.

Kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini nasıl teşvik etmekte ve desteklemektedir?

Kurum, kaynakların verimli kullanımını sağlamak için ortak kullanımı teşvik etmekte ve ilave kaynak temini için de iç ve dış paydaşlarla işbirliğini desteklemektedir. Bu amaçla İzmir Kalkınma Ajansı, Bakanlıklar, TÜBİTAK, Avrupa Birliği gibi farklı fonlardan kurum dışı kaynak temini için yakın zamanda kurum bünyesinde kurulan *Embryonix - Teknoloji Transfer Ofisi (Embryonix-TTO)* aracılığı ile öğretim üyelerine ve araştırmacılarına proje yazımı ve proje yönetimi süreçlerinde destek sağlamaktadır.

Bunlara ek olarak anlaşmalı patent bürosu ile İzmir Ekonomi Üniversitesi arasında

imzalanan işbirliği anlaşması kapsamında üniversite tarafından araştırmacılarına ve öğrencilerine fikrî, sınai ve mülki haklar, tasarım ve marka tescili, lisans anlaşmaları vb. konularda destek verilmekte; akademisyenler tarafından yapılacak olan patent başvurularından Proje ve Teknoloji Politikaları Geliştirme Komisyonu tarafından uygun bulunanlar için patent başvuru işlem ücretlerinin üniversite tarafından karşılanması sağlanmaktadır.

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu ve yeterli midir?

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek kurumun stratejik hedefleri ile uyumludur, ancak yeterli bulunmamaktadır. Embryonix-TTO'nun kurulumu ile beraber dış desteğin artırılması hedefiyle çalışmalar hızlanmıştır.

Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için ne tür destekler (Fikir ve Sanat Eserleri Kanunun gereğini yerine getirme, lisanslı yazılım kullanımı,) sunmaktadır?

Kurum, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak amacıyla araştırma faaliyetlerinde Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun gereğini yerine getirmeye ve lisanslı yazılımların kullanımına özen göstermektedir. İzmir Ekonomi Üniversitesi bünyesinde kullanılmakta olan lisanslı yazılımların listesi ekte (Ek-6) sunulmuştur.

Kurum, araştırma bileşeni ile ilgili hedefleri kapsamında ihtiyaç duyulan kaynakların (fiziki/teknik altyapı, mali kaynaklar) sürdürülebilirliğini nasıl sağlamaktadır?

Araştırma-geliştirme faaliyetleri için ihtiyaç duyulan fiziki/teknik altyapı desteği üniversitemiz Teknik ve İdari İşler Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Mali kaynakların sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla ise her akademik yıl öncesi yapılan Üniversite/Fakülte bütçeleri ve Bilimsel Araştırma Proje Fonu gibi iç kaynaklardan ve TÜBİTAK, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği gibi dış fonlama mekanizmalarından faydalanılmaktadır.

ARAŞTIRMA KADROSU

Kurum, işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Araştırma kadrosunun yetkinliği nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansını nasıl değerlendirmektedir?

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi işe alınan/atanan araştırma personeli kadrosu akademik personeli içermektedir. Akademik personel seçimi YÖK tarafından düzenlenmektedir. Akademik personel alımında bölümler adaylarını belirlerler ve daha sonra bu adayların bilgileri önce Fakülte Dekanına daha sonra Rektöre rapor edilir. Rektör, adayın niteliklerini kurumsal taleplere göre analiz eder. Rektörün onayından sonra akademik konulardan sorumlu Rektör Yardımcısı, ilgili fakültenin Dekanı ve Bölüm Başkanından oluşan bir jüri kurarak, adayın niteliklerini niceliksel talepler açısından (yayın sayısı, konferans sunum sayısı, araştırma projeleri, deneyim süresi gibi) inceler. Jüri onayından sonra adayın adı Yönetim Kuruluna sunulur. Yönetim Kurulu tam zamanlı akademik personel ihtiyacı için Mütevelli Heyetine talepte bulunur. Mütevelli Heyeti'nin onayından sonra adayın, ilgili tam zamanlı statüde görevlendirilmesi için YÖK'ün gereklilikleri uygulanır. YÖK prosedürleri adayın niteliklerine göre değişiklik gösterebilir. YÖK prosedürlerini takiben mevcut akademik personel ataması yapılır. Üniversitedeki mevcut akademik personelin niteliği göz önünde bulundurularak, Üniversite YÖK'ün standartlarının üstünde standartlar talep edebilir.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin Öğretim Üyeliği kadrolarına yapılacak tüm atama ve yükseltmelerde, adaylar arasından evrensel bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, lisans ve lisansüstü eğitime katkısı, mesleki deneyimi, başvurduğu birimin hedeflerine uygunluğu ve Üniversite'nin bilimsel araştırma alanına getireceği çeşitlilik/yenilik açısından en yüksek düzeyde olan adayın seçilmesi esas alınır. Evrensel ve mesleki etik ilkeler temelinde, adayların akademik başarısı

- Evrensel bilime ve sanata katkısı,
- Kurum içi çalışma kültürüne katkı

- Araştırmacı ve yaratıcı çalışmada nitelik ve süreklilik,
- Uluslararası nitelikte eğitime katkı,
- Uluslararası tanınırlık,
- Yönetmelik veya mesleki etkinliklerle üyesi olduğu kurumlara katkı,
- Toplum, ülke ve insanlığın bilimsel, düşünsel, kültürel ve yaşamsal gelişimine katkı,

açılarından somut verilere dayalı nitel bir yöntemle değerlendirilir. Üniversiteler Arası Kurul'un ve İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin "Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Ölçütleri" başvurularında aranan asgari koşullardır. Bu koşulların sağlanması atanma ve yükseltme için yeter şart olmayabilir. (Bakınız Öğretim Üyesi Atama Yükseltme Kriterleri)

Üniversite, devlet üniversitelerinin her akademik statü için uyguladığı maaşları temel olarak kendi maaş politikasını belirler. Söz konusu akademik statü için maaş, katsayısının çarpılmasıyla belirlenir. Katsayı miktarı ilgili Bölüm Başkanı ve Dekan tarafından saptanır. Yardımcı Doçent ve daha alt kadrolar için ilk sözleşme bir yıl süreli yapılır. Öğretim elemanlarının sözleşmeleri, yıllık faaliyetlerinin değerlendirilmesinden sonra ilgili Dekan/ Müdürün önerisi üzerine Mütevelli Heyeti tarafından yenilenir. Yenilenen kontratlar iki yıl süreyle yapılır. Okutmanlık statüsünün ilk sözleşme süresi bir yıldır ve takip eden dönemlerde yine bir yıl süreli olarak yenilenir. Tüm akademik personel, sözleşmelerin yenilenmesi için yıllık faaliyetlerle ilgili talepleri yerine getirmek zorundadır. Öğretim elemanlarını işe alırken veya sözleşmelerini uzatırken, öğretim tek kriter değildir. Araştırma potansiyeli ve uluslararası deneyim de işe alma/ sözleşme uzatma sırasında gözetilen belli başlı faktörlerdir. En önemli akademik faaliyetlerden biri SCI, SSCI, AHCI olarak listelenen akademik dergilerde makaleler yayınlamaktır. Bu faaliyetler için akademik personel ödüllendirilir. Ödül sistemiyle ilgili mevcut düzenlemeler Bilimsel Yayınlar Teşvik Esaslarında görülebilir.

Doçent olarak atanmak isteyen adayların, 2001 yılı itibarıyla Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen Doçentlik kriterlerini sağlamış olmaları gerekmektedir. Profesörlük statüsünde atanmak için, Doçentlik için talep edilen kriterleri bir kez daha sağlaması gerekmektedir. Fakülte üyeleri, okutman ve asistanlar ise 'Okutman Kadrosu Dışındaki Akademik Personelin İşe Alınma Başvurusu ve Giriş Sınavı ile İlgili Kural ve Yönetmelikler'de belirtilmiş olan şartları taşımaları, ilgili Dekan/Müdürün önerisi

üzerine Mütevelli Heyeti'nin ve Rektör'ün onaylaması durumunda atanabilirler.

Araştırma faaliyetleri yılda birkaç kez gözlemlenir. Her akademik yılın sonunda, her öğretim üyesinden yıllık faaliyet raporu istenir ve değerlendirilir. Üniversite kapsamlı bir faaliyetler raporu hazırlar ve YÖK'e sunar. Ayrıca, akademik personel, ortalama olarak, iki yıllık sözleşme bazında istihdam edildiğinden, araştırma faaliyetleri sözleşme yenilenmesinde önemli bir gerekliliktir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ne gibi imkânlar sunulmaktadır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda akademik personelin Yurt Dışı Deneyim Programına katılımını Üniversite imkânları dâhilinde teşvik eder. Bu programa katılım üniversitede sürdürülen eğitim-öğretimin aksamaması esastır. Üniversitede en az 3 yıl devamlı eğitim-öğretim görevinde bulunan öğretim üyeleri arasından, eğitim, bilimsel inceleme-araştırma ve/veya bilim alanıyla ilgili alanlarda çalışma vb nedenlerle:

- Bilimsel yetkinlikler anlamında uluslararası tanınırlığa sahip, ana dili İngilizce olan ülkelerdeki üniversiteler ya da diğer ülkelerdeki eğitim dili İngilizce olan üniversitelerde,
- Adayın etkinlik alanı ile ilgili projeleri ile öne çıkmış kurum içi yazışma dili İngilizce olan uluslararası kuruluşlarda,
- Ana dili İngilizce olan ülkelerdeki adayın etkinlik alanı ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarda,

toplam 1 akademik yıl süresince yurtdışı deneyimi bulunamayan başvurabilir.

Bu program kapsamında yurt dışında görevlendirilecek personelin yurt dışında bulundukları sürelerle ait maaşları Üniversite tarafından karşılanır. Yurt dışı deneyim programına katılan personel, yurt dışından dönüş yaptığı tarihe ait sözleşme döneminde sağlaması gereken nitelikli yayın koşulunu yerine getirmiş kabul edilir. Bu sürelerde TÜBİTAK, TÜBA, NSF, FULBRIGHT vb. ulusal ve uluslararası kuruluşlardan destek alınması halinde, görevlendirilen personelin maaşı tam olarak ödemeye devam edilir. Yol giderlerinin herhangi bir kurum ya da kuruluş tarafından karşılanmaması halinde bir defaya mahsus olmak üzere kendisi için gidiş-dönüş uçak bileti sağlanır. Başvuru esnasında yapılacak çalışmanın amacı, gidilecek üniversite/kurum/kuruluştaki yapılması

planlanan bilimsel ve mesleki faaliyetlere ilişkin açıklama, yapılan hazırlıklar, neden o yerin seçildiği, akademik, pedagojik veya mesleki gelişimine nasıl katkıda bulunacağı, üniversiteye ve ülkemize sağlayacağı katkı açık bir biçimde belirtilir.

ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmekte midir?

Araştırma performansının değerlendirilmesinde,

- Doktora programlarına yönelik bilgiler (doktora programlarına kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları, mezunların akademik ortamda ve/veya sanayi kuruluşlarında çalışma oranları, yurt içi ve yurt dışında çalışma oranları vb.),
- Bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkıları,
- Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanmasına katkısı kalite göstergesi olarak değerlendirilmekte ve izlenmekte midir?

Üniversitemiz doktora programlarında okuyan öğrenci sayımız 61 olup kuruluşundan şimdiye kadarki mezun sayımız ise 30'dur. Mezun olan öğrencilerin %87'si akademik alanda çalışmaktadır. Akademik alanda çalışan doktora mezunlarımızın %77'si yurt içi, %23'ü ise yurt dışında kariyerlerini sürdürmektedirler.

Kurum içi araştırma performansı verileri periyodik olarak Atama Yükseltme Kriterleri ile belirlenmektedir. Kurumun araştırma performansı da URAP ve Yenilikçi Üniversiteler Endeksi gibi ulusal ve uluslararası sıralamalar ile değerlendirilmektedir.

İzmir Ekonomi Üniversitesi bünyesinde Fen Bilimleri, İşletme ve Sosyal Bilimler olmak üzere üç enstitü bulunmaktadır. Bu enstitülerde sırasıyla 2, 3, 4 olmak üzere toplam 9 adet doktora programı yer almaktadır. Sosyal Bilimler alanında Ekonomi, Siyaset Bilimi ve uluslararası İlişkiler, Tasarım Çalışmaları ve Deneysel Psikoloji, Fen Bilimleri alanında Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik ve elektronik ile Uygulamalı Matematik ve İstatistik, İşletme alanında ise Finans ve İşletme alanlarında doktora programı bulunmaktadır. Doktora programını bitiren öğrenciler, İzmir Ekonomi Üniversitesi

Mezunlar ofisine başvurarak kayıtlarını yaptırmaktadırlar. Bu ofis aracılığı ile mezunların çalıştıkları sektör, alan ve yer bilgileri kayıt altına alınmaktadır.

Araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesine yönelik mekanizma mevcut mudur?

İEÜ Embryonix-TTO'nun İzmir'de bir Teknoloji Geliştirme Merkezi çatısı oluşturarak, İEÜ, İzmir Ticaret Odası ve İzmir Bilimpark birlikteliği ile fikirleri yüksek katma değeri olan ürünlere ve hizmetlere dönüştürebilen, katma değeri yüksek bir TTO olması hedeflenmektedir. Bu hedef ile beraber araştırma kalitesi değerlendirilerek izlenecektir. İEÜ kurum içi araştırma kalitesinin değerlendirilmesi ve izlenmesi Bilimsel Araştırma Projeleri İzleme Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir.

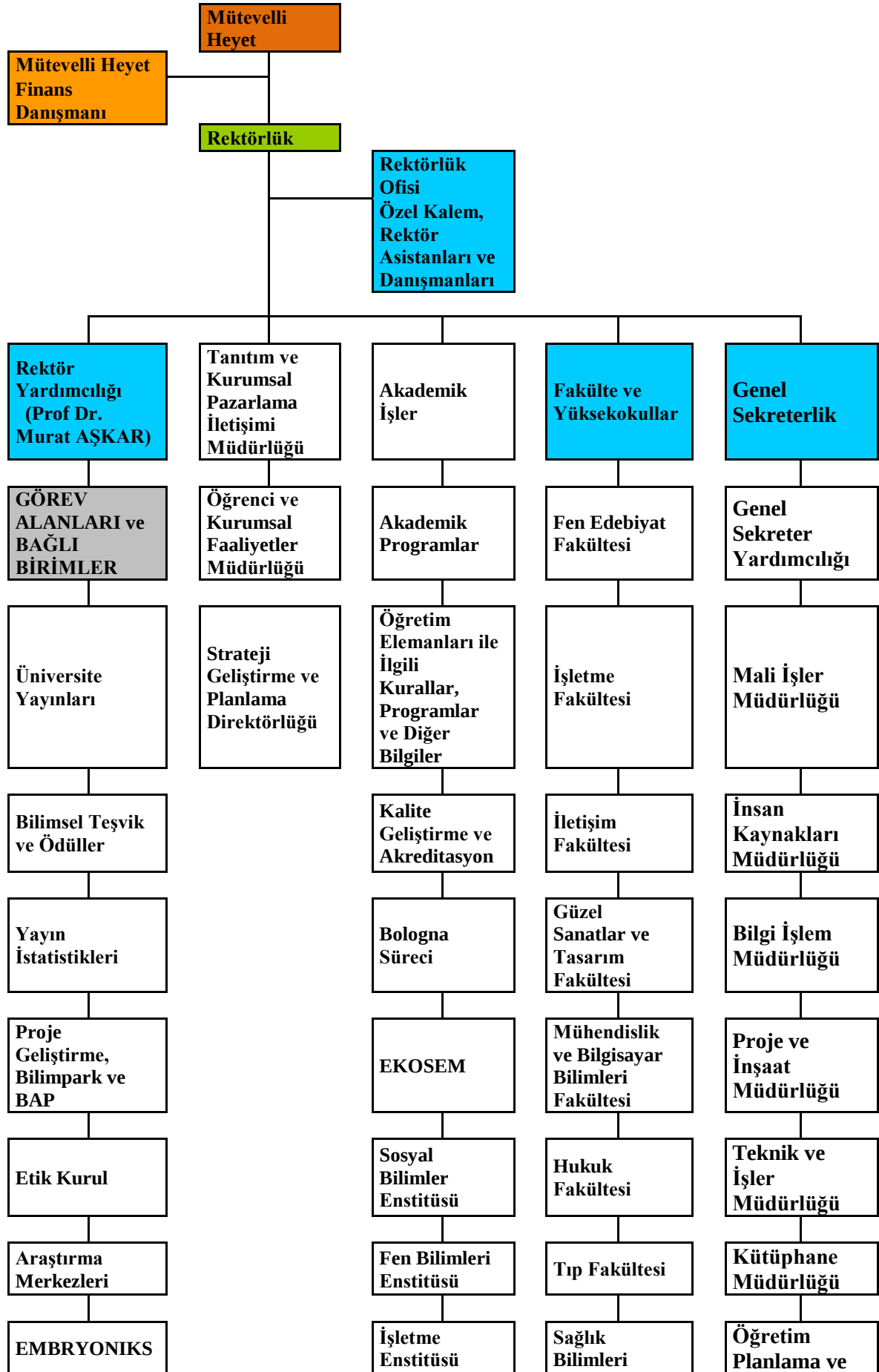
Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini nasıl gerçekleştirmektedir?

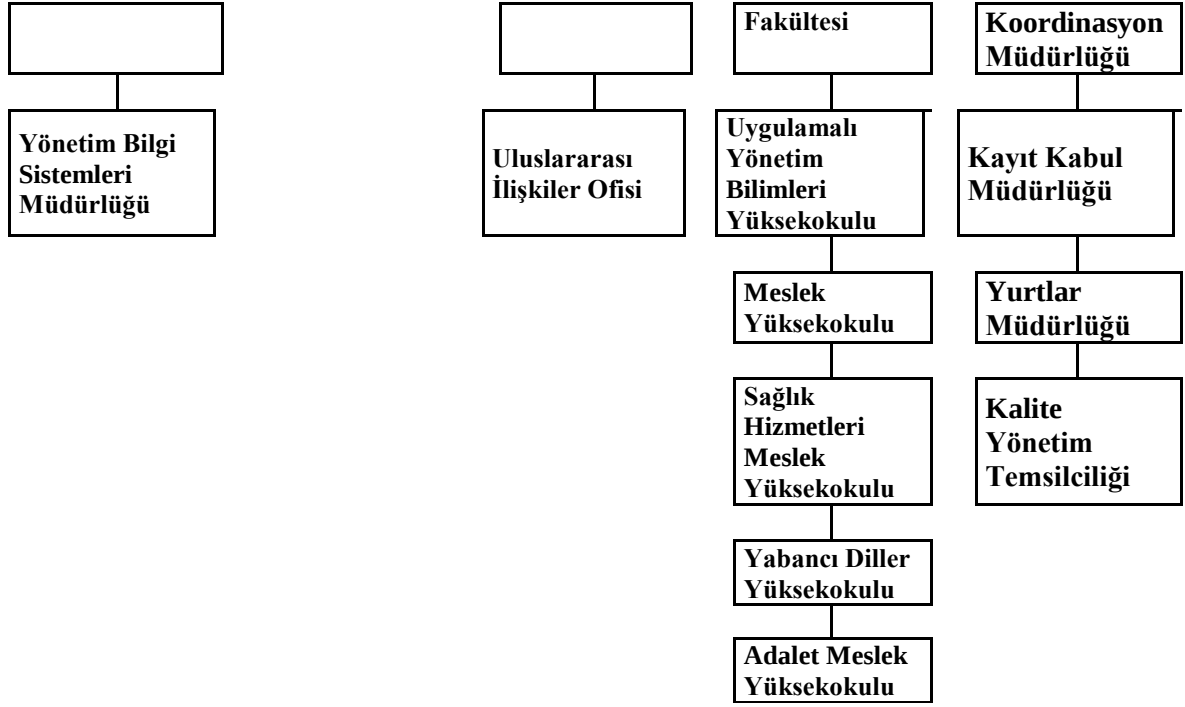
Kurumun araştırma performansı için URAP ve Yenilikçi Üniversiteler Endeksi gibi ulusal ve uluslararası sıralamalar ile Atama Yükseltme Kriterleri'nde yer alan yayın, ürün, patent vb. sonuçlar birlikte değerlendirilmektedir. Elde edilen verilere dayanarak strateji toplantıları gerçekleştirilerek hedeflere ulaşmak için yeni planlamalar yapılmaktadır. Bu planların gerçekleştirilmesi için gerekli fiziki, teknik, vb. altyapı ihtiyacı Mütevelli Heyeti'nin bilgisine ve onayına sunulmaktadır.

YÖNETİM SİSTEMİ YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmakta mıdır?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin yönetim ve idari yapılanması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde oluşturulmuş olup, YÖK tarafından belirlenen yükseköğretim sistemi ile ilgili tüm yönetmeliklere tabidir. Bu yapı içerisinde Rektör, merkezi karar mekanizması olarak tanımlanmaktadır. Mütevelli Heyetinin varlığı bir yandan YÖK Kanun ve Tüzükleri çerçevesinde rektörlerin kurum içerisinde merkezî karar verme güçlerini dengelerken, öte yandan vakıf üniversitelerinde güçlü merkezî karar mekanizması da yaratmaktadır.





Rektör, üst idare kademesiyle yani Rektör Yardımcısı ve dekanlarla haftada bir toplantı yapmaktadır. Dolayısıyla tüm akademik kararlar fakültelerin katılımlarıyla alınmaktadır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde Mütevelli Heyeti en yüksek karar merciidir. Rektörlük, üniversitenin en önemli idari organıdır ve Mütevelli Heyeti'nin daimi üyesidir. Senato, Rektörün başkanlığında Rektör Yardımcıları, Dekanlar, her fakülteden bir öğretim üyesi, enstitü ve yüksekokulların müdürlerinden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu, Rektörün başkanlığında Dekanlar ve 3 Profesörden oluşmaktadır. Rektör, Rektör Yardımcıları, Rektör Danışmanları, Genel Sekreter, Öğrenci İşleri Müdürü ve Öğrenci Dekanından oluşan Yönetim Planlama Kurulu, üniversitenin farklı birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak ve alınan kararların planlanmış bir program çerçevesinde uygulanmasını sağlamak amacıyla kurulmuştur. Rektör, belirli konuları tartışmak üzere gerekirse ilgili birim başkanlarıyla birlikte Yönetim Planlama Kurulu'nu toplayabilir.

Karar verme sürecinde Rektör'e destek veren 3 farklı komisyon vardır. Birincisi, Yüksek Öğretim Kanunu tarafından belirlenmiş komisyonlar, ikincisi Kanunla belirlenmemiş daimi komisyonlar ve üçüncüsü de belirli konular için kurulmuş süreli komisyonlardır.

Birinci tür komisyonlara örnek Yüksek Öğretim Kurulu kanunlarına uygun olarak kurulmuş olan Yayın Komisyonudur. Yüksek Öğretim Kurulu kanunlarınca talep

edilmeyen ikinci tür komisyon sürekli bir statüye sahiptir ve kaynakların etkili kullanımıyla ilgilenir. Bu tür komisyona örnek, kütüphane kaynaklarının farklı alanlar arasında dengeli kullanımını kontrol eden Kütüphane Komisyonudur. Üçüncü tür komisyona örnek ise lisansüstü yönetmelik hazırlanması komisyonudur. Rektör Yardımcılarından biri komisyona başkanlık etmektedir ve diğer üyeler ise senatodan ve sırasıyla diğer bölümlerden seçilmektedir.

Fakültenin idari yapısı Dekan, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Yürütme Kurulundan oluşmaktadır. Üst makamda alınan herhangi bir karar kısa zamanda alt birimlere iletilir ve gerekli destek ve onay alınır alınmaz uygulamaya konulur.

Üniversitenin akademik yönetişimi bölümlere dayanmaktadır. Bölümler eğitim, öğretim ve araştırma gündemlerini oluşturma konusunda özerktirler. Müfredat, bölümler tarafından tüm öğretim elemanlarının katkısıyla geliştirilir. Ders içerikleri ise ilgili öğretim elemanları tarafından hazırlanır. Bölümler akademik personel seçimlerinde de özerktirler. Akademik konularla ilgili kararlar Fakülte Kurullarında tartışılır ve Senato'ya sunulur. Mütevelli Heyet yetkisindeki kararlar Senato sonrası Mütevelli Heyet'e sunulur. Fakülteler, merkezî idare ve bölümler arasında oynadıkları aracı rolünün yanı sıra Senato ve Yönetim Kurulunda temsilciler bulundurarak idare ve yönetim sürecine dâhil olmaktadır.

Enstitüler, lisansüstü düzeyde eğitim ve öğretimi koordine ederler ve lisansüstü öğrencilerle ilgili idari konularla ilgilenirler.

Operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi, eğitim ve öğretim hizmetin gerçekleştirilmesi için gerekli süreçleri planlamakta ve geliştirmektedir. İEÜ'de eğitim-öğretim ve araştırma operasyonel süreçleri ve idari/destek süreçleri yönetimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde gerçekleşmektedir ve bu süreçlerin detayları Ana Yönetmelik ve diğer yönetmelik ve yönergelerde belirtilmektedir.

Eğitim-öğretim ve araştırma ile ilgili akademik süreçler;

- Akademik Personel Yönergesi (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/32>),
- Bilimsel Yayınlar Teşvik Esasları (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/42>),
- Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esasları (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/34>),
- Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/72>),
- Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/9>),
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/13>),
- Yurtdışı Deneyim Programı Yönergesi (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/80>)
- Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/45>) ile açıklanırken,

İdari ve destek süreçlerinin detayları;

- İdari ve Teknik Personel Yönergesi (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/31>),
- Alım Satım Yönetmeliği (<http://www.ieu.edu.tr/tr/bylaws/type/read/id/12>) ile açıklanmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planını ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır?

Öğrenci ders değerlendirmeleri, çalışan memnuniyeti anketleri ve öğrencilerin başarı oranının gözlemlenmesi, Üniversite'nin kuruluşundan bu yana yürütülen eğitimde kalite etkinlikleridir. Yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite iyileştirmesi konusunda ülke çapında (YÖDEK tarafından) uygulamaya konulan düzenlemeler doğrultusunda, İEÜ, Mayıs 2006'da 'Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komitesi' kurmak suretiyle kalite yönetim süreçlerini tüm birimlere yaygınlaştırmıştır. Kalite güvencesi amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmekte ve bunların sonuçları, eğitim, akademik ve idari süreçler, öğrencilerin öğrenme deneyimleri, araştırma ve sanayi işbirliği konularında önemli birer gösterge olarak kullanılmaktadır. Elde edilen veriler düzenli periyotlarda Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Raporu adı altında sunulmaktadır.

Kalite uygulamalarının ana odağını eğitim kalitesi oluşturmaktadır. Araştırma kalitesi; yayın sayısı, alıntı sayısı, toplam araştırma desteği vb. performans ölçümlerinin takibiyle gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin hızla büyümesi doğrultusunda, yönetim kalitesine özel bir ilgi gösterilmiştir. Bu amaçla, toplam kalite yönetimi faaliyetleri geliştirilmiş ve üniversiteye ISO 9001 sertifikası layık görülmüştür.

Ders değerlendirmedeki yüksek katılımlarıyla öğrenciler, eğitim kalite uygulamalarında önemli bir rol üstlenmektedirler. Öğrenci ders değerlendirme katılımlarının yanı sıra, öğrenci temsilcileri, Üniversite Senatosu'na ve Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu'na üyedirler.

İzmir Ekonomi Üniversitesi, kalite yönetim sisteminin planlanmış düzenlemelere, standart şartlarına uyup uymadığını ve etkin uygulanıp uygulanmadığını ve devamlılığını tespit etmek üzere, planlanan aralıklarla iç denetimler yapılmaktadır. Bu denetimler uzman personel tarafından gerçekleştirilmektedir. İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde tüm bölümler yılda bir kez İç Tetkike tabi tutulurlar.

KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi Akademik Personel Yönergesine, Öğretim Üyesi ve Yardımcısı Atama ve Yükseltme Esaslarına ve İdari ve Teknik Personel Yönergesine uygun şekilde yapılmaktadır.

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?

Üniversitenin idari personel istihdamında da standartlar vardır. İdari personel için önemli nitelikler İngilizce bilgisi ve bilgisayar hâkimiyetidir. Eğitim düzeyi de idari personeli işe alırken göz önünde bulundurulmuş önemli bir ölçüttür.

Halen idari personelin % 45' i lisans, %23'ü lisansüstü, % 32'si ön lisans ve lise mezunudur.

İzmir Ekonomi Üniversitesinde hizmet kalitesini etkileyebilecek işi yapan personelin, uygun eğitim, öğrenim, beceri ve deneyim yönünden yeterlilikleri sağlanmaktadır. Periyodik veya talebe ilişkin eğitimler sağlanmakta veya bu gibi ihtiyaçları karşılamak için diğer tedbirler alınmaktadır. Sonrasında alınan tedbirlerin etkinliği değerlendirilmektedir. Personelin yaptığı faaliyetlerin öneminin ve uygunluğunun farkında olması sağlanmakta ve kalite hedeflerinin başarılması için personelin nasıl katkıda bulunacakları belirlenmektedir, Eğitim, öğretim, beceri ve deneyim bilgi ve belgeleri Kayıtların Kontrolü Prosedürü'ne göre muhafaza edilmektedir.

İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nde görev yapan personel, yeni giren personelin giriş işlemlerini yaptıktan sonra göreve yeni başlayan kişiye oryantasyon sağlayarak üniversitenin idari ve akademik tüm birimlerinin ve bu birimlerde görev yapan personelin tanıtımını sağlar. Üniversitenin genel yapısı, genel iş akışı, kuralları (kılık, kıyafet vs.), üniversitenin personele sunduğu hizmet ve imkânlar (sağlık sigortası, yemek hizmetleri vs.), yıllık ve idari izinler hakkında ve göreve yeni başlayanın pozisyonu ile ilgili bilgiler verir. Üniversitenin birimleri ve genel olarak personel tanıtımından sonra Kalite Yönetim Temsilciliğine getirilir. Kalite Yönetim Temsilciliğinde kurumun Kalite El kitabı, Kalite Politikası, Organizasyon Şeması ve birimlerin süreçleri hakkında bilgilendirmede bulunulur.

İdari personel mesleki gelişmelerinin bir parçası olarak çeşitli eğitimler almaktadır. Çalışanlar, genel eğitimden çok kendi alanlarına özgü eğitim almaktadırlar. İdari personel için en önemli avantajlardan biri, İEÜ'nin lisansüstü programlarına katıldıkları takdirde öğrenim bursu alabilmeleridir. 2008'den itibaren personele mesleki gelişimlerinin bir parçası olarak, İngilizce eğitimi üniversitemiz tarafından verilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

İzmir Ekonomi Üniversitesi, T.C. Anayasası, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda "İzmir Ticaret Odası Eğitim ve Sağlık Vakfı" tarafından kurulan bir yükseköğretim kurumudur.

Bir vakıf üniversitesi olan İzmir Ekonomi Üniversitesi, devlet yardımı almamaktadır. Bunun bir avantajı üniversitenin finans kaynaklarını yönetme konusunda kendi dışındaki tarafların müdahalesi olmaksızın bağımsız tek bir otoriteye sahip olmasıdır.

Üniversitemiz hiçbir şekilde dışarıdan kaynak ihtiyacı olmadan tamamen kendi öz kaynak yapısı içinde faaliyetlerini yürütmektedir. Bu durum, İEÜ'nin yüksek finansal özerklik düzeyini göstermektedir.

Akademik dönem başında Mali İşler Müdürlüğü tarafından hazırlanan bütçe yazısı ve raporlar, Mali İşler Müdürü, Genel Sekreter ve Rektör onayı için imzaya sunulmaktadır. Onaylanan rapor kitapçık haline getirilmekte, kitapçıklar boş formların doldurulması için Üniversite Dekanlıklarına ve İdari Birimlerine dağıtılmaktadır. Bölümler doldurdıkları raporları ön yazı ile Genel Sekreterlik makamına gönderirler. Gelen raporlar Mali İşler Müdürlüğüne teslim edilir. Gelen raporlara ve kendi verilerine yönelik olarak Mali İşler Müdürlüğü o döneme ait tahminî bütçe raporunu hazırlar. Hazırlanan tahminî bütçe raporu önce Yönetim Kurulunda daha sonra da Mütevelli Heyet toplantısında onaya sunulur.

Mütevelli Heyet tarafından kabul edilen bütçe yürürlüğe girer. Akademik dönemin başlamasıyla bütçe uygunluklara bulunan kalemlere ilişkin faturalar, gider yerlerine göre Gider onay sisteminde onaya sunulur. Onayı tamamlanan faturalar ilgili masraf yerlerine göre tevzi edilir. Her ay bölüm, dekanlık, idari birim bazında bütçe-gerçekleşme tabloları çıkarılır. Bütçe-Gerçekleşme sapmaları detaylı olarak analiz edilir ve raporlanır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitemiz “Alım Satım Yönetmeliği” uyarınca alım-satım yöntemleri, alım-satım işleri esasları ve süreçleri belirlenmiştir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların alımları ve yapılması kapalı zarf usulü piyasa araştırması yapılarak en az 3 firmadan teklif alınması suretiyle gerçekleşir. Yapılan ihalelerde şartnameler ve sözleşmeler, ihaleleri yapılacak taşınır ve taşınmazların alımlarının gerçekleşmesine ilişkin her türlü özellik ve ayrıntıları içeren teknik, idari ve hukuki belgelerdir. Şartnameler ihaleyi açacak veya alım yapacak birimin talebi ve Teknik ve İdari İşler Müdürlüğü'nün kontrolü ve başkanlığında ortak olarak hazırlanır. Şartname ve sözleşmelerin hazırlanmasında Hukuk Müşavirliğinin ve Mali İşler Müdürlüğü'nün görüşlerinin ve onayladıklarına ilişkin paraflarının alınması şarttır.

Üniversite'nin alımları en ekonomik şartlarda gelir-gider dengesi gözetilerek, rekabet ve kaynak kullanımı ön planda olacak şekilde yürütülmektedir.

BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?

Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (öğrencilerin; demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı, program memnuniyeti vb.) kapsamaktadır?

Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımlarının nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri vb.) kapsamaktadır?

Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımlarının nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri vb.) kapsamaktadır?

Mezunlara yönelik olarak hangi konuları (mezunların; istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri, vb.) kapsamaktadır?

Yönetim Bilgi Sistemleri- Oasis mezunlarımızın kişisel bilgileri, akademik bilgileri ve iş bilgilerini kapsamaktadır. Mezunlarımızın firma bilgileri, pozisyon, faaliyet sektörü, departman ve çalıştıkları şehir bilgilerini içermektedir. Bu veriler gerektiği zaman sistemden listelenmekte ve oranlar çıkan verilere göre belirlenmektedir. Verilerin sistem girişleri verilen yetki doğrultusunda sadece Mezunlarla İlişkiler Ofisi tarafından yapılmaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler nasıl ve hangi sıklıkta toplanmaktadır? / Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) nasıl sağlanmaktadır?

KURUM DIŞI DEĞERLENDİRME SÜRECİ

1. Avrupa Üniversiteler Birliğı Kurumsal Değerlendirme Programı (EUA Institutional Evaluation Program)

Üniversitemiz, 2008-2009 öğretim yılında yükseköğrenim kurumlarının deneyimli Avrupalı yükseköğretim liderlerinden oluşan bir grup tarafından kapsamlı bir değerlendirmeden geçirilerek bu kurumlarda uygulanan prosedür ve süreçlerin uluslararası olarak en iyi uygulamaya kıyasla gözden geçirilip üniversitelerin gelişme potansiyelini, stratejik yönetimlerinin ve iç kalite kültürlerinin gelişimini ve devamlılığını desteklemek üzere tasarlanmıştır. EUA Kurumsal Değerlendirme Programı kapsamında dış değerlendirme sürecinden geçmiştir.

EUA Institutional Evaluation Program (Avrupa Üniversiteler Birliğı Kurumsal Değerlendirme Programı) kapsamındaki ilk değerlendirmeler 2009 Mart ve Haziran aylarında gerçekleştirilmiş ve Kurumsal Değerlendirme Raporu Üniversitemize sunulmuştur.

Söz konusu kurumsal değerlendirme programına katılan kurumlara ilk değerlendirmeyi takiben 3 yıl sonunda bir takip sürecine girmeleri önerilmektedir. Buna göre, Üniversitemiz 24-27 Nisan 2012 tarihleri arasında Avrupa Üniversiteler Birliğı Kurumsal Değerlendirme Programı Takip Süreci(EUA Follow-up Program)'ni de başarıyla tamamlamıştır.

EUA raporlarımız herkesin erişimine açık bir şekilde Üniversitemiz web sitesinde (<http://eua.ieu.edu.tr/>) yayınlanmıştır.

2. MÜDEK(Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu) Akreditasyonu

Bilgisayar Mühendisliğı Bölümü

Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültemizin bünyesindeki Bilgisayar Mühendisliğı Bölümü lisans programları 2013-2014 değerlendirme döneminde MUDEK Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından değerlendirmeye tabi tutulmuştur.

Bilgisayar Mühendisliği lisans programına 1 Mayıs 2014 tarihinden itibaren bir sonraki genel değerlendirme tarihi olan 30 Eylül 2019 tarihine kadar geçerli olmak üzere, 5 yıl süreli akreditasyon verilmiştir. Bu programa ayrıca 1 Mayıs 2014 tarihinden itibaren 30 Eylül 2019 tarihine kadar geçerli olmak üzere, 5 yıl süreli EUR-ACE Etiketini verilmiştir.

Yazılım Mühendisliği Bölümü

Mühendislik ve Bilgisayar Bilimleri Fakültemizin bünyesindeki Yazılım Mühendisliği Bölümü lisans programları 2014-2015 değerlendirme döneminde MUDEK Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından değerlendirmeye tabi tutulmuş ve inceleme tamamlanmıştır. 1 Mayıs 2015 tarihinden itibaren bir sonraki genel değerlendirme tarihi olan 30 Eylül 2020 tarihine kadar geçerli olmak üzere, akredite edilmiştir.

3. Yabancı Diller Yüksekokulu EAQUALS (The European Association for Quality Language Services-) Akreditasyonu

Yabancı Diller Yüksekokulumuz, Avrupa'da yabancı dil eğitim ve öğretim alanında eğitimin kalitesini belgeleyen en önemli kuruluşlardan biri olan Avrupa Dil Eğitimi Kalite Denetim Konseyi (The European Association for Quality Language Services- EAQUALS) tarafından gerçekleştirilen akreditasyon sürecini 2011-2012 öğretim yılında başarıyla tamamlayarak, üç programda (İngilizce Hazırlık programı, İkinci Yabancı Diller, Lisans İngilizce programında) kalite belgesini almıştır. EAQUALS (Excellence Through Accreditation of Quality in Language Learning SERVICES) Belgesi Nisan 2012-30 Haziran 2016 tarihleri arasındaki dönem için geçerlidir.

4. Cambridge CELTA Eğitimi Değerlendirmeleri

Yabancı Diller Yüksekokulumuz 2004 yılı Temmuz ayından bu yana Cambridge Üniversitesi onaylı CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages) merkezidir.

Bu tarihten itibaren açılan tam ve yarı zamanlı CELTA kurslarının tamamı Cambridge Üniversitesi Assessment bölümü tarafından görevlendirilen bir uzman tarafından değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmede, merkezin fiziki koşullarının yeterliliği, öğretim kadrosunun uzmanlığı ve kursiyerlerin memnuniyeti ölçülmektedir. Merkezimiz

bu değerlendirmelerden başarıyla geçmiştir.

5. AAACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business) Akreditasyonu

Üniversitemiz Amerika Birleşik Devletleri'ndeki "Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)" uluslararası akreditasyon kurumuna Ekim 2014 itibarıyla üyeliğe kabul edilmiştir.

Üniversitemize bağlı İşletme Fakóltesi bünyesindeki İşletme, Ekonomi, Lojistik Yönetimi Bölümleri ile Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümlerinin lisans ve lisansüstü programlarının bu kurum tarafından akreditasyonu çalışmaları başlamıştır.

6. ACCA (Association of Chartered Certified Accountants-Profesyonel Muhasebeciler Birliği)

Akreditasyonu Üniversitemiz İşletme Fakóltesi'nin İngiltere'deki ACCA(Profesyonel Muhasebeciler Birliği)'ne üyeliği kabul edilmiştir.

Üniversitemize bağlı İşletme Fakóltesi bünyesindeki Muhasebe ve Denetim lisans programının bu kurum tarafından akreditasyonu çalışmaları tamamlanmış olup ACCA (Association of Chartered Certified Accountants) – Birleşik Krallık - (Fermanlı Ruhsatlı Muhasebeciler Birliği) tarafından 01 Ocak 2016 –31 Aralık 2020 (5 yıl) için akreditasyon belgesi alınmıştır.

Akreditasyon çalışmaları sırasında program müfredatı ve ders içeriklerinin kalite standartlarına uygunluğu ACCA yetkilileri tarafından gözden geçirilmiştir.

ACCA Akreditasyon belgesinin alınmasıyla öğrencilerimiz, uluslararası geçerliliği olan bu birliğe ait Mali Müşavirlik Sertifikasını almak için önkoşul olan dersleri Üniversitemiz bünyesinde tamamlamış olacaklar ve böylece, mezunlarımız uluslararası ACCA Mali Müşavirlik Belgesi sınavlarına doğrudan girme hakkı kazanmışlardır.

7. Avrupa Komisyonu Belgeleri

Üniversitemiz Avrupa Komisyonu'nun her yıl verdiği ve yükseköğretimde kalitenin önemli bir göstergesi olan Diploma Etiket'i(DSLLabel)'ni 2011 yılında, AKTS

Etiketi(ECTS Label)’ni 2012 yılında almıştır. Diploma Etiketi(DSLLabel) 2014 yılında yenilenmiştir.

8. YÖK Genel Değerlendirme ve Özdeğerlendirme

Üniversitemiz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun EK-10’uncu maddesi ile Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 24. ve 25. maddeleri uyarınca her yıl Yükseköğretim Kurulu tarafından denetime tabi tutulmaktadır.

Resmi yazı ile gönderilen “Genel Değerlendirme ve Özdeğerlendirme Rehberi” dikkate alınarak ilgili yıla ilişkin veriler hazırlanmakta ve diğer birimlerden bilgiler toplanmaktadır.

Bu rapor sonucunda önceden belirlenen tarihler içerisinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından görevlendirilmiş olan bir heyet Üniversitemize gelerek bilgilerin doğruluğunu, güvenilirliğini ve geçerliliğini denetleyerek asıl raporu üniversitemize bildirir.

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME SÜRECİ;

1. İç Değerlendirme Raporu

İzmir Ekonomi Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (EKODEKK), Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği gereğince Mayıs 2006’da kurulmuş ve belirlediği ilkeler doğrultusunda kalite geliştirme çalışmalarını yürütmektedir. Komisyon 2005 yılından bu yana her yıl İç değerlendirme Rapor’u kapsamındaki verilere ilişkin bir rapor hazırlamaktadır. Üniversitemiz web sayfasından da bu raporlara erişim mümkündür. (<http://ekodekk.ieu.edu.tr/>)

İzmir Ekonomi Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanan diğer raporlara örnek aşağıdaki başlıklar verilebilir;

Community Impact Report/Kente Kattıklarımız

Community Impact Report, eğitim alanında öncü olmayı bir hedef olarak belirleyen üniversitemizin, verdiği eğitim, ürettiği projeler, saygın ve nitelikli akademik kadrosu ve yetiştirdiği mezunlar ile toplumsal ve ekonomik alanda İzmir’e yaptığı katkılar

anlatılmıştır.

Bütün bu katkılar İzmir Ekonomi Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu tarafından hazırlanıp bir rapor haline getirilmiş, Üniversite Senatosu ve Mütevelli Heyeti'ne sunulmuştur.

Öğrenci Geri Bildirim Raporu

Bu raporun temel hedefi, İEÜ olarak öğrencilerimizin anketler(*Yeni mezun anketi / Dönem sonu ders değerlendirmeleri / Öğrencilerle yüz yüze yapılan toplantılar /Memnuniyet anketi*)yöntemi ile yaptıkları geribildirimlerinin bir değerlendirmesini yaparak zayıf ve güçlü yanlarımızın tespiti ile yeniden yapılandırma, yenilenmesi gereken yanların stratejik kararlar doğrultusunda yönetimin denetiminde; idari ve akademik kadrolarla birlikte en kısa zamanda hayata geçirilmesi için yol gösterici olmaktadır.

Tüm hazırlanan veriler herkesin erişimine açık olarak web sitemizde yer almaktadır. Hazırlanan raporlar verilerden elde edilen bilgiler doğrultusunda hazırlanmaktadır ve geçmiş yıllar ile kıyaslanmaktadır. Gerektiğinde diğer üniversitelerden örnekler alınmaktadır. Bu şekilde hazırlanan raporlar sayısal verilere dayandığından objektif ve somuttur. Veriler Üniversitemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından arşivlenmektedir.

KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?

Kurum dışından alınan hizmetlerimiz güvenlik hizmetleri, temizlik hizmetleri, araç kiralama hizmetleri ve restoran ve kafe hizmetleridir. Bu hizmetlerin alımında belli kriterler söz konusudur. Söz konusu destek ve hizmetlerin alınması için Alım Satım Yönetmeliği'ne uymaları koşulu gözönünde bulundurulur. Öncelikle alınacak hizmet ile ilgili kriterler belirlenir ve Teknik Şartname çıkarılır. İdari Şartname uyarınca firmalardan resmî evrak ve Geçici Teminat Mektubu istenir. Bu süreç içerisinde üniversitemiz piyasada kalitesini ispatlamış, güvenilir firmalarla çalışma yönünde bir tercihte bulunur. Fiyat tekliflerinde en uygun fiyatı veren firma ile sözleşme yapılır ve Kesin Teminat Mektubu alınması suretiyle çalışmaya başlanır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

İhale şartnamesi, teknik şartname, sözleşme, teminat mektubu ve aylık yapılan kontrollerle güvence altına alınmıştır.

KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta mıdır?

Raporların hepsi istenilen standartlarda YÖK ile paylaşılmaktadır. Ayrıca toplumsal konular diğer üniversitelerle de paylaşım halindedir. Tüm veriler Üniversitemiz resmi web sitesinde yayınlanmaktadır.

Ayrıca, 2014 yılında Kalite Komisyonu tarafından “İzmir’e Kattıklarımız: Kentin Gelişim ve Değişimine Katkı Raporu” hazırlanmıştır.

Üniversitemiz <http://www.ieu.edu.tr/global/> adresinde “Global Impact” isimli bir çalışma yapılmış ve bununla dünyadaki Mezun, Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı, Uluslararası Öğrenci, Partnerlerimiz belirtilmiştir.

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Söz konusu bilgiler Üniversitenin web ve diğer sistemlerinde bulunan uygun teknolojik alt yapı ile güvence altına alınmaktadır. Tanıtım ve Kurumsal Pazarlama İletişimi Müdürlüğü periyodik olarak toplantılar yapmakta, basın toplantıları organize etmekte ve sosyal medya yolu ile bilgiler duyurulup paylaşılmaktadır.

Fakülte/Yüksekokul/Enstitülerden gelen öğretim planları ve ders syllabusları, Üniversitemiz BEK komisyonunda tartışılmakta, Senato toplantılarında kararlar alınmakta ve web sitemizde AKTS kataloğumuzda tümü yayınlanmaktadır.

YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ

Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini,

yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamış mıdır?

İdari personel hizmet kalitesi anketi ile gerekli kalite düzenlemeleri yapılmaktadır.

Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?

*Bağlı olduğumuz 2547 sayılı YÖK kanunu ve ilgili mevzuatları, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında Üniversiteyle ait verilerin ilgili kurumlarla paylaşılması

*Basın yayın organları kanalıyla Üniversitenin başarıları, hedefleri, yatırımlarının ilan edilmesi

*Üniversiteye ait Yönetmelik ve Yönergelerin internet ortamında herkese açık olarak paylaşılması

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir Kurumsal Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmelerin neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Üniversitenin güçlü yönleri ve iyileşmeye açık yönleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Güçlü Yönleri	Konu	İyileşmeye Açık Yönleri
Akademik kadro	Araştırma	Genç, dinamik araştırma potansiyeli yüksek öğretim elemanlarının sayısındaki artış
Teknolojik ve eğitimsel iç yapılanma	Eğitim	Eğitim ve Öğretim Merkezimizin öğretim üyelerine eğitim teknikleri konusunda seminerlerini yoğunlaştırmaları
Kaliteli eğitim ve makul fiyat		Öğretim merkezliiden eğitim merkezliye geçişin tamamlanmamış olması

Yabancı dile verilen önem		Yarı zamanlı elemanların yükünün azaltılması
Mevcut alanın azami kullanımı	Fiziksel Ortam	İkinci kampusa taşınarak laboratuvar alanlarının çeşitlendirilmesi ve kapasitesinin artırılması ve spor tesislerin devreye sokulması
Güçlü liderlik merkezli yönetim	İdare	Yönetimin daha alt kademelerinde katılımdaki eksiklik
Finansal özerklik	Finans	Öğretim ücretlerinin yanısıra proje vb. gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve artırılması
İnsan kaynaklarında özerklik	İnsan Kaynakları	Yeni gelen öğretim elemanlarına destek sağlamak amacıyla ortasyon hazırlanması

Kalite Güvencesi Sistemi

Bu raporun hazırlanması sırasında dikkat çeken çok önemli bir konu kurumdaki kalite süreçlerinin çoğunlukla doğrusal ve tek yönlü işlediğidir. Bir başka deyişle, kalite işlemlerine ilişkin bilgilerin toplanması için gerekli mekanizmalar yetersizdir. Üniversite'nin yakın bir gelecekte, bireysel birimlerin sorumluluklarını belirleyerek ve kalite bilinci ve uygulamalarının kurumdaki her bir birimde var olmasını sağlayarak söz konusu soruna çözüm getirmesi hedeflenmektedir. Bu, elbette, birimlerin ve genel anlamda üniversitenin de sorumluluğunu daha üst düzeye taşıyacaktır.

Bir başka önemli adım da kurum içinde daha etkili iç iletişim mekanizma ve süreçlerinin kurulması olacaktır ki böyle bir atılım Üniversite'nin tüm düzeylerinde daha büyük bir katılım yaratacaktır.

Eğitim-Öğretim

İEÜ'de eğitimde kalite için gerekli mekanizmalar yerleşmiştir. Ancak yine de anlaşılmıştır ki, İEÜ'de hâlen öğretme merkezli bir kültür hâkimdir. Yakın gelecekteki hedeflerden biri öğrenme merkezli bir eğitim kültürünü öne çıkarmak için gerekli değişiklikleri yapmaktır. Hâlen mevcut öğretim mekanizmalarının bu yöne kaydırılması bu anlamda en uygulanabilir yaklaşım gibi görünmektedir. Bunun yanı sıra araştırma ve yayın potansiyeli yüksek bir akademik kadroya sahip olması hem eğitim-öğretim kalitesi açısından hem de araştırma-geliştirme açısından İEÜ'nün güçlü yönlerinden biridir.

Araştırma-Geliştirme

İEÜ'nün Stratejik Planı doğrultusunda, Üniversite'nin hedeflerine daha iyi ulaşması için yakın bir gelecekte birçok değişiklik hedeflenmektedir. İEU Embryonix Teknoloji Transfer Ofisi'nin kurulması ile daha sistemli bir araştırma mekanizmasının oluşturulma ve geliştirilmesi yönünde önemli bir adım atılmıştır. Böylelikle İEÜ'nün toplum/sanayi ilişkilerinin geliştirilmesi sağlanmış olmakla birlikte bunun uzun vadeli bir proje olduğunu belirtmek gerekir. Bu gelişmelere paralel olarak, ve belki de araştırma faaliyetlerini daha da motive edecek olan şey, standart maaş sisteminden performans bazlı maaş sistemine geçiş çalışmalarının başlatılmış olmasıdır.

Yönetim Sistemi

Son olarak, Üniversite'nin finansal yönetiminde gözlemlenen sorunlu konulardan biri bütçenin merkezî yönetimidir. Ancak son yıllarda bu merkezî yönetim yapısında bazı değişiklikler gözlenmektedir. Örneğin her akademik yılsonunda tüm akademik birimlerden bir sonraki akademik yıl için öngörülen bütçeleri istenmekte, bu bütçelerin onaylanmasıyla akademik birimler bir sonraki yıl bu bütçeleri kullanabilmektedir. Finansal yönetim açısından üniversitenin öğrenci ücretlerine bağımlılığı bir diğer önemli sorun olarak karşımıza çıkmaktadır. Yönetim sistemi açısından kurumun iyileştirilmesi gereken yanlarından biri bilgi yönetimi sistemi ile ilgilidir. Üniversite'de her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak ve saklamak açısından bir sorun olduğu gözlenmektedir. Bu sorunun giderilmesi için çeşitli tedbirler alınmaya başlanmıştır.

İEÜ daha önce 2008-2009 öğretim yılında EUA Kurumsal Değerlendirme Programı kapsamında dış değerlendirme sürecinden geçmiştir. EUA Institutional Evaluation Program (Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı) kapsamındaki ilk değerlendirmeler 2009 Mart ve Haziran aylarında gerçekleştirilmiş ve Kurumsal Değerlendirme Raporu Üniversitemize sunulmuştur. Üniversitemiz 24-27 Nisan 2012 tarihleri arasında Avrupa Üniversiteler Birliği Kurumsal Değerlendirme Programı Takip Süreci (EUA Follow-up Program)'ni de başarıyla tamamlamıştır.

EUA, Stratejik planlama, yönetim, kurumsal yönetim, kalite yönetimi, finans ve bütçe, araştırma, eğitim, öğretim elemanlarının gelişimi, uluslararasılaşma, ve yerel düzeyde üniversitenin katkısı gibi konularda iyileştirmeler yapılabileceğini önermiştir. Bu

konularda stratejik planın uygulanması açısından önemli gelişmeler katedildiğini söyleyebiliriz ancak stratejik planın izlenmesi daha sistematik bir biçimde yapılmalıdır. Öğrencilerin yönetim sürecine daha düzenli bir şekilde katılmaları sağlanmaya çalışılmaktadır. EUA tarafından kurumsal yönetimin daha az merkezî olması önerilmiştir. Akademik birimlerin kendi bütçelerini hazırlamaları daha az merkezî bir yapıya doğru değişim olduğunu gösterir. EUA, kalite yönetimi açısından kalite kültürünün tüm üniversite çapında yaygınlaştırılmasını önermiştir. Bologna süreci, AKTS ve stratejik plan aracılığıyla tüm üniversitede kalite kültürünün yerleştiğini söyleyebiliriz. Finansal açıdan kaynak çeşitliliğin şu aşamada sağlandığını söylemek güçtür. Dış değerlendirme sürecinde araştırma ve eğitim konularında en çok vurgulanan sorun öğretim üyelerinin ders yükünün fazlalığıydı. Bu konuda bir değişiklik yapılmamıştır. Öğretim elemanlarının gelişimi açısından vurgulanan sorunlardan bazıları ücretli izin (sabbatical) kullanımının ve sözleşme sürelerinin kısa oluşuydu (iki yıl). Bu konularda bir değişiklik olmamakla birlikte yurt dışı deneyimi olmayan akademisyenlerin Yurt Dışı Deneyim Programına katılımının teşvik edilmesi öğretim elemanlarının gelişimi için çok önemli bir uygulamadır. EUA uluslararasılaşma için yabancı öğretim elemanı ve yabancı öğrenci sayısını artırmamızı önermiştir. Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin çalışmalarıyla yabancı öğrenci sayısının ve yeni yabancı öğretim elemanı istihdamı ile de yabancı öğretim elemanı sayısının arttırıldığını söyleyebiliriz. Son olarak yerel topluma katkı açısından "İEU Embryonix Teknoloji Transfer Ofisi"nin önemli rol oynayacağını söyleyebiliriz.

EK – 1 DERSLİKLER, AMFİLER, ATÖLYELER, STÜDYOLAR, LABORATUVARLARIN LİSTESİ, ÖĞRENCİ KAPASİTESİ VE METREKARELERİ

KODU	TÜRÜ	ADI	ÖĞRENCİ KAPASİTESİ	ALANI
D 226	Atölye	Moda Tasarım Dikiş-Kalıp Atölyesi	30	140
DB 021-022-025-026-027-028-029	Atölye	Endüstriyel Tasarım Maket Yapım Atölyesi	50	10 16 27 22 22 22 230 270 21 T: 619
DB 030	Atölye	Baskı Atölyesi	14	123
A 2	Derslik	Amfi	55	101,05
A1	Derslik	Amfi	70	119,43
CB 101	Derslik	Amfi	93	85,04
D 021	Derslik	Amfi	95	101
D 1. Kat	Açık Amfi	Yer Amfi	75	100
D 2. Kat	Açık Amfi	Gök Amfi	150	200
D 022	Derslik	Amfi	130	138
M 01	Derslik	Amfi	105	113,28
D 002	Amfi	Medya Salonu	64	85
D 015	Salon	Çok Amaçlı Salon	96	260
C 101	Derslik	Derslik	45	57,56
C 102	Derslik	Derslik-Engelli Sınıfı	45	59,03
C 103	Derslik	Derslik	45	59,03
C 104	Derslik	Derslik	45	57,66
C 105	Derslik	Derslik	45	57,83
C 106	Derslik	Derslik-Engelli Sınıfı	45	59,09
C 107	Derslik	Derslik	45	59,09
C 108	Derslik	Derslik	45	57,57
C 201	Derslik	Derslik	45	57,71
C 202	Derslik	Derslik	45	59,03
C 203	Derslik	Derslik	45	59,09
C 204	Derslik	Derslik	45	57,77
C 205	Derslik	Derslik	45	58,1
C 206	Derslik	Derslik	45	59,2
C 207	Derslik	Derslik	45	59,2
C 208	Derslik	Derslik	45	57,99
C 301	Derslik	Derslik	45	57,87
C 302	Derslik	Derslik	45	59,09
C 303	Derslik	Derslik	45	58,98

C 304	Derslik	Derslik	45	57,87
C 305	Derslik	Derslik	45	58,15
C 306	Derslik	Derslik	45	59,2
C 307	Derslik	Derslik	45	59,09
C 308	Derslik	Derslik	45	57,89
C 401	Derslik	Derslik-Engelli Sınıfı	45	57,92
C 402	Derslik	Derslik	45	58,93
C 403	Derslik	Derslik	45	59,09
C 404	Derslik	Derslik	45	57,76
C 405	Derslik	Derslik	45	57,87
C 406	Derslik	Derslik	45	59,09
C 407	Derslik	Derslik	45	59,09
C 408	Derslik	Derslik	45	57,82
C 501	Derslik	Derslik	45	57,71
C 502	Derslik	Derslik	45	58,59
C 503	Derslik	Derslik	45	58,79
C 504	Derslik	Derslik	45	57,43
C 505	Derslik	Derslik	45	57,46
C 506	Derslik	Derslik	45	59,07
C 507	Derslik	Derslik	45	59,03
CZ 101	Derslik	Derslik	45	57,76
CZ 102	Derslik	Derslik-Engelli Sınıfı	45	58,91
CZ 103	Derslik	Derslik	45	58,97
CZ 104	Derslik	Derslik	45	57,66
CZ 105	Derslik	Derslik	45	57,29
CZ 106	Derslik	Derslik-Engelli Sınıfı	45	58,32
CZ 107	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	58,32
CZ 108	Derslik	Derslik	45	57,58
D 020	Açık Derslik	Derslik	15	35
D 311	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	50	84
D 312	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	46	63
D 313	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	50	90
D 314	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	46	68
D 315	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	46	75
D 316	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	46	67
M 101	Derslik	Derslik	45	60,1
M 102	Derslik	Derslik	45	58,58
M 103	Derslik	Derslik	45	59,49
M 104	Derslik	Derslik	45	59,15
M 105	Derslik	Derslik	45	58,27
M 106	Derslik	Derslik	25	25,64
M 107	Derslik	Derslik	42	45,75
M 109	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	42	45,81
M 110	Derslik	Derslik	25	27,07
M 201	Derslik	Derslik	45	59,7
M 202	Derslik	Derslik	45	58,93
M 203	Derslik	Derslik	45	59,07
M 204	Derslik	Derslik	45	59,9
M 205	Derslik	Derslik	45	57,81

M 206	Derslik	Derslik	25	25,97
M 207	Derslik	Derslik	42	44,68
M 208	Derslik	Derslik	14	19,8
M 209	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	42	44,48
M 210	Derslik	Derslik	25	27,06
M 301	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	59,92
M 302	Derslik	Derslik	45	58,03
M 303	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	59,45
M 304	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	58,01
M 305	Derslik	Derslik	45	59,55
M 306	Derslik	Derslik	25	25,77
M 307	Derslik	Derslik	42	44,98
M 308	Derslik	Derslik	14	19,45
M 309	Derslik	Derslik	42	45,15
M 310	Derslik	Derslik	25	26,56
M 401	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	59,98
M 402	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	59,03
M 403	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	58,99
M 404	Derslik	Derslik- Engelli Sınıfı	45	58,64
M 405	Derslik	Derslik	45	59,77
M 406	Derslik	Derslik	25	26,01
M 407	Derslik	Derslik	42	44,98
M 408	Derslik	Derslik	14	19,73
M 409	Derslik	Derslik	42	45,2
M 410	Derslik	Derslik	25	26,56
M 411	Derslik	Derslik	20	26,77
M 501	Derslik	Derslik	40	41,19
M 502	Derslik	Derslik	40	40,77
M 503	Derslik	Derslik	40	40,84
M 504	Derslik	Derslik	40	40,7
M 505	Derslik	Derslik	40	40,23
M 506	Derslik	Derslik	40	40,23
M 507	Derslik	Derslik	40	40,86
M 508	Derslik	Derslik	40	40,64
M 509	Derslik	Derslik	40	40,84
M 510	Derslik	Derslik	40	42,17
M 511	Derslik	Derslik	20	22,42
MB 202	Derslik	Derslik	45	57,82
D 112	Stüdyo	VCD/4. Sınıf Stüdyosu	14	30
D 114	Derslik	Seminer Odası	22	50
D 224	Stüdyo	4.sınıf Tasarım Stüdyosu	15	92
D 411	Stüdyo	Yüksek Lisans Seminer Odası	24	52
D 527	Toplantı Odası	Toplantı Odası	16	30
KZ 005	Seminer Odası	Seminer Odası	10	15
A 101	Derslik	Derslik	18	30,3
A 102	Derslik	Derslik	18	29,95
A 103	Derslik	Derslik	18	30,41
A 104	Derslik	Derslik	18	30,24

A 105	Derslik	Derslik	18	29,88	
A 106	Derslik	Derslik	18	31,35	
A 107	Derslik	Derslik	18	29,68	
A 108	Derslik	Derslik	18	29,99	
A 109	Derslik	Derslik	18	30,74	
A 110	Derslik	Derslik	18	29,71	
A 111	Derslik	Derslik	18	29,39	
A 112	Derslik	Derslik	18	28,28	
A 113	Derslik	Derslik	18	27,34	
A 114	Derslik	Derslik	18	28,08	
A 115	Derslik	Derslik	18	27,84	
A 116	Derslik	Derslik	18	29,33	
A 117	Derslik	Derslik	18	29,83	
A 118	Derslik	Derslik	18	29,95	
A 119	Derslik	Derslik	18	29,56	
A 120	Derslik	Derslik	18	28,88	
A 121	Derslik	Derslik	18	27,16	
A 122	Derslik	Derslik	18	29,67	
A 123	Derslik	Derslik	18	30,02	
A 124	Derslik	Derslik	18	29,03	
A 128	Laboratuvar	Seminer Salonu-Simule Hasta ve Gözlem Odaları	Sağlık Bilimleri Fakültesi	30	240
A 129	Laboratuvar	Uygulama Salonu			
A 130	Laboratuvar	Tıbbi Görüntüleme Uygulama Alanı			
2B01-02-03-05-06	Laboratuvar	Psikoloji Lab. • Deney Üniteleri (A) • Test Geliştirme & Uygulama Lab.(B) • Psikometrik/ Psikoteknik Test Lab.(C) • Sos.dinamik.& göz izleme lab.(E) • Gözlem & İzleme Lab.(D)	25	140	
A 127	Laboratuvar	İşletme Lab.	24	36	
C 309	Laboratuvar	Simultane Laboratuvarı	20	70	
C 410	Laboratuvar	VLSI Tasarım Laboratuvarı	16	30	
C 508	Laboratuvar	Fizik Laboratuvarı	48	60	
C 509	Laboratuvar	Otomasyon ve İş Etüdü	48	80	

		Laboratuvarı		
C 601	Laboratuvar	Simülasyon Laboratuvarı I	30	60
C 602	Laboratuvar	Simülasyon Laboratuvarı II	30	60
C 603	Laboratuvar	Dijital Sinyal İşleme Laboratuvarı	32	60
C 604	Laboratuvar	Kontrol Laboratuvarı	32	60
C 605-606	Laboratuvar	Network, İletişim ve Yazılım Geliştirme Lab.	60	120
C 607	Laboratuvar	Elektronik Laboratuvarı	24	60
C 608	Laboratuvar	Mikroişlemci Laboratuvarı	30	60
C 609	Laboratuvar	Web ve Oyun Laboratuvarı	32	60
D 201	Laboratuvar	CAD Laboratuvarı I	19	31
D 202	Laboratuvar	CAD Laboratuvarı II	19	28
D 205	Laboratuvar	(Open) Açık Laboratuvarı	21	75
D 206	Laboratuvar	MAC Laboratuvarı I	21	40
D 207	Laboratuvar	MAC Laboratuvarı II	21	40
D 208	Laboratuvar	Ses Tasarım Stüdyosu	5	9
D 223	Laboratuvar	Assyst. Laboratuvarı	15	30
D 301	Laboratuvar	CAD Laboratuvarı III	19	40
D 302	Laboratuvar	CAD Laboratuvarı IV	19	40
D 305	Laboratuvar	(Open) Açık Laboratuvarı	22	75
D 306	Laboratuvar	MAC Laboratuvarı III	21	40
D 307	Laboratuvar	MAC Laboratuvarı IV	21	40
K 204	Laboratuvar	Proje Odası	12	30
MB 201	Laboratuvar	Genel Laboratuvar	33	35
	Laboratuvar	İEU-İş Yatırım Ticaret ve Finansal Uygulama Laboratuvarı	12	30
YB101	Laboratuvar	Mikrobiyoloji Ekim Laboratuvarı (Gıda Mühendisliği)	10	22
YB102	Laboratuvar	Örnek Hazırlama Laboratuvarı (Gıda Mühendisliği)	10	22
YB103	Laboratuvar	Enstrümantal Laboratuvarı (Gıda)	20	45

		Mühendisli ği)			
YB104	Laboratuvar	Kimya Laboratuv arı (Gıda Mühendisli ği)		30	69
YB105	Laboratuvar	Mikrobiyol oji Laboratuv arı (Gıda Mühendisli ği)		20	45
YB106	Laboratuvar	Anatomi Uygulama Salonu	Sağlık Bilimleri Fakültesi	30	370
YB107	Laboratuvar	Eğitim Hazırlık Odası			
YB108	Laboratuvar	Optisyenli k Laboratuv arı			
YB109	Laboratuvar	Mikroskop i uygulama Laboratuv arı			
YB110	Laboratuvar	Mikroskop i uygulama Laboratuv arı			
YB201	Laboratuvar	Yapı Malzemeleri Laboratuvarı (İnşaat Müh)		45	100
YB202	Laboratuvar	Geoteknik Laboratuvarı (İnşaat Müh)		45	80
YB203	Laboratuvar	Hidromekanik Laboratuvarı (İnşaat Müh)		45	60
YB204	Laboratuvar	Yapı Mekaniği Laboratuvarı (İnşaat Müh)		30	40
MB 203	Laboratuvar	Mutfak		45	115,99
MB 204	Laboratuvar	Mutfak		30	87,91
D 024	Stüdyo	Fotoğraf Stüdyosu		24	103
D 111	Stüdyo	ID/4. Sınıf Stüdyosu		40	135
D 115	Stüdyo	IAED/4. Sınıf Stüdyosu		56	132
D 121	Stüdyo	ARCH/4.Sınıf Stüdyosu		60	218
D 126	Stüdyo	Moda Desen/Kalıp/Tasarım		42	104,79

		Stüdyosu		
D 128	Stüdyo	Dikiş/Kalıp Dikim Atölyesi	56	136,1
D 211	Stüdyo	ID/3.Sınıf Stüdyosu	60	213
D 212	Stüdyo	IAED/3.Sınıf Stüdyosu	70	217
D 221	Stüdyo	ARCH/3.Sınıf Stüdyosu	76	348,5
D 222	Stüdyo	Moda Desen/Kalıp/Tasarım Stüdyosu	42	116
D 321	Stüdyo	ARCH/2.Sınıf Stüdyosu	70	265
D 322	Stüdyo	IAED/2.Sınıf Stüdyosu	52	191,14
D 324	Stüdyo	ID/2.Sınıf Stüdyosu	60	193
D 412	Stüdyo	Yüksek Lisans Stüdyo & Çizim Atölyesi	18	51
D 421	Stüdyo	ARCH/1.Sınıf Stüdyosu	60	190
D 422	Stüdyo	VCD & FD/1.Sınıf Stüdyosu	53	210
D 423	Stüdyo	IAED/1.Sınıf Stüdyosu	60	170
D 424	Stüdyo	ID/1.Sınıf Stüdyosu	60	200
K 101	Stüdyo	Kurgu Üniteleri	18	60
K 102	Stüdyo	Halkla İlişkiler Ajansı	25	150
K 103	Stüdyo	Haber Merkezi	25	150
K 104	Stüdyo	Radio-TV Prodüksiyon Stüdyosu	35	100
E 101	Derslik	Derslik	15	27
E 102	Derslik	Derslik	15	27
E 103	Derslik	Derslik	20	40
E 104	Derslik	Derslik	20	40
E 105	Derslik	Derslik	20	40
E 106	Derslik	Derslik	20	40
E 107	Derslik	Derslik	20	40
E 108	Derslik	Derslik	20	40
E 109	Derslik	Derslik	20	40
E 110	Derslik	Derslik	20	40
E 111	Derslik	Derslik	20	40
E 112	Derslik	Derslik	20	40
E 113	Derslik	Derslik	20	40
E 114	Derslik	Derslik	20	40
E 115	Derslik	Feedback Room	4	10
E 116	Laboratuvar	Kişisel Erişim Merkezi	36	63
E 201	Derslik	Derslik	15	27
E 202	Derslik	Derslik	15	27
E 203	Derslik	Derslik	20	40
E 204	Derslik	Derslik	20	40
E 205	Derslik	Derslik	20	40
E 206	Derslik	Derslik	20	40
E 207	Derslik	Derslik	20	40
E 208	Derslik	Derslik	20	40
E 209	Derslik	Derslik	20	40

E 210	Derslik	Derslik	20	40
E 211	Derslik	Derslik	20	40
E 212	Derslik	Derslik	20	40
E 213	Derslik	Derslik	20	40
E 214	Derslik	Derslik	20	40
E 215	Derslik	Derslik	20	40
E 217	Derslik	Feedback Room	13	15
E 301	Derslik	Derslik	20	40
E 302	Derslik	Derslik	20	40
E 303	Derslik	Derslik	20	40
E 304	Derslik	Derslik	20	40
E 305	Derslik	Derslik	20	40
E 306	Derslik	Derslik	20	40
E 307	Derslik	Derslik	20	40
E 308	Derslik	Derslik	20	40
E 309	Derslik	Derslik	20	40
E 310	Derslik	Derslik	20	40
E 311	Derslik	Derslik	20	40
E 401	Derslik	Derslik	20	40
E 402	Derslik	Derslik	20	40
E 403	Derslik	Derslik	20	40
E 404	Derslik	Derslik	20	40
E 405	Derslik	Derslik	20	40
E 406	Derslik	Derslik	20	40
E 407	Derslik	Derslik	20	40
E 408	Derslik	Derslik	20	40
E 409	Derslik	Derslik	20	40
E 410	Derslik	Derslik	20	40
E 411	Derslik	Derslik	20	40
E 501	Derslik	Derslik	20	40
E 502	Derslik	Derslik	20	40
E 503	Derslik	Derslik	20	40
E 504	Derslik	Derslik	20	40
E 505	Derslik	Derslik	20	40
E 506	Derslik	Derslik	20	40
E 507	Derslik	Derslik	20	40
E 508	Derslik	Derslik	20	40
E 509	Derslik	Derslik	20	40
E 510	Derslik	Derslik	20	40
E 511	Derslik	Derslik	20	40
E 601	Derslik	Derslik	20	40
E 602	Derslik	Derslik	20	40
E 603	Derslik	Derslik	20	40
E 604	Derslik	Derslik	20	40
E 605	Derslik	Derslik	20	40
E 606	Derslik	Derslik	20	40
E 607	Derslik	Derslik	20	40
E 608	Derslik	Derslik	20	40
E 609	Derslik	Derslik	20	40

E 610	Derslik	Derslik	20	40
E 611	Derslik	Derslik	20	40
EZ 101	Derslik	Amfi	184	184
EZ 102	Derslik	Çok Amaçlı Salon	27	40
EZ 103	Derslik	Çok Amaçlı Salon	27	40
EZ 104	Derslik	Çok Amaçlı Salon	27	40
EZ 105	Derslik	Çok Amaçlı Salon	47	40

EK – 2

I-ÖĞRETİM ÜYELİĞİ ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin Öğretim Üyeliği kadrolarına yapılacak tüm atama ve yükseltmelerde, adaylar arasından evrensel bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, lisans ve lisans üstü eğitime katkısı, mesleki deneyimi, başvurduğu birimin hedeflerine uygunluğu ve Üniversite'nin bilimsel araştırma alanına getireceği çeşitlilik/yenilik açısından en yüksek düzeyde olan adayın seçilmesi esas alınır. Evrensel ve mesleki etik ilkeler temelinde, adayların akademik başarısı; evrensel bilime ve sanata katkı, araştırmacı ve yaratıcı çalışmada nitelik ve süreklilik, uluslararası nitelikte eğitime katkı, uluslararası tanınırlık, yönetsel veya mesleki etkinliklerle üyesi olduğu kurumlara katkı, toplum, ülke ve insanlığın bilimsel, düşünsel, kültürel ve yaşamsal gelişimine katkı, kurum içi çalışma kültürüne katkı, açılarından somut verilere dayalı nitel bir yöntemle değerlendirilir. Üniversiteler Arası Kurul'un ve İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin "Öğretim Üyesi kadrolarına Atama ve Yükseltme Ölçütleri" başvurularda aranan asgari koşullardır. Bu koşulların sağlanması atanma ve yükseltme için yeter şart olmayabilir.

II- ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ

Yazar (yazar/sanatçı/tasarımcı) sayısı: İki yazarlı çalışmalar için puanın 0,8'i; üç yazarlı çalışmalar için 0,6'sı; dört ve daha fazla yazarlı çalışmalar için ise 0,5'i karşılığı puan verilecektir. Bir veya daha fazla yazar yurt dışından ise toplam yazar sayısı bir yazar eksik sayılır.

1. Yayınlar		
No	Nitelik (*)	Puan
1.1.	Web of Science (WoS) endeksleri tarafından taranan ve Senatoca onaylanan dergilerde yayımlanan veya yayım için kabul edilmiş makaleler	40
1.2.	WoS dışındaki uluslararası endeksler tarafından taranan ve Senatoca onaylanan dergilerde yayımlanan veya yayım için kabul edilmiş makaleler	25
1.3.	WoS endeksleri tarafından taranan kitap	80

1.4.	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel içerikli kitap	30
1.5.	WoS endeksleri tarafından taranan kitapta bölüm	40
1.6.	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel içerikli kitapta bölüm	15
1.7.	WoS tarafından taranan ve Senatoca onaylanan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, kitap eleştirisi, vaka takdimi	12
1.8.	WoS dışındaki uluslararası endeksler tarafından taranan ve Senatoca onaylanan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, kitap eleştirisi, vaka takdimi	8
1.9.	ULAKBİM Ulusal Veri Tabanları (http://www.ulakbim.gov.tr/cabim/vt/uvvt/dergiler/) tarafından taranan ve Senatoca onaylanan dergilerde yayımlanan veya yayına kabul edilmiş makaleler	15
1.10.	ULAKBİM Ulusal Veri Tabanları (http://www.ulakbim.gov.tr/cabim/vt/uvvt/dergiler/) tarafından taranan ve Senatoca onaylanan dergilerde yayımlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, kitap eleştirisi, vaka takdimi	5
1.11.	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel içerikli kitap	24
1.12.	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış bilimsel içerikli kitapta bölüm	12
1.13.	Senatoca onaylanan Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan veya yayına kabul edilmiş makaleler	8

(*) Sayılan endekslerden birden fazlasına giren yayınların değerlendirilmesinde puanı en yüksek olan ölçüt esas alınır.

2. Bildiriler ve Sunumlar		
No	Nitelik	Puan
2.1	WoS endekslerince taranan konferans kitabında tam metin olarak yayımlanmış bildiri	12
2.2	WoS dışındaki endekslerce taranan konferans kitabında tam metin olarak yayımlanmış bildiri	8
2.3	WoS endekslerince taranan konferans kitabında özet metin olarak yayımlanmış bildiri	6
2.4	WoS dışındaki endekslerce taranan konferans kitabında özet metin olarak yayımlanmış bildiri	4
2.5	Uluslararası kongre, sempozyum, panel gibi bilimsel toplantılarda sunumu yapılmış bildiri	4
2.6	Ulusal kongre, sempozyum, panel gibi bilimsel toplantılarda sunumu yapılarak tam metin olarak yayımlanmış bildiri	5
2.7	Ulusal kongre, sempozyum, panel gibi bilimsel toplantılarda sunumu yapılarak özet metin olarak yayımlanmış bildiri	3
2.8	Ulusal kongre, sempozyum, panel gibi bilimsel toplantılarda sunumu yapılmış bildiri	2

2.9	Yurtdışında düzenlenen konferans, kongre vb. akademik toplantılarda davetli konuşmacı (keynote vb.)	15
2.10	Yurtdışındaki müze veya sanat kurumlarının kalıcı koleksiyonlarına katılan sanat yapıtları, film, video veya tasarım çalışmaları. Uluslararası boyutta saygın film ve medya festivallerine yapımcı ve/veya yönetmen olarak davet almış olması, eserlerinin gösterilmiş olması	20
2.11	Yurtiçindeki müze veya sanat kurumlarının kalıcı koleksiyonlarına katılan sanat yapıtları film, video veya tasarım çalışmaları	10
2.12	Uluslararası boyuttaki saygın, küratörlü, jüri sergilere kabul edilen (bienal vb.) sanat yapıtları veya tasarım çalışmaları	20
2.13	Uluslararası boyutta sergi, gösteri, gibi kişisel sanat/tasarım etkinliklerine katılan sanat yapıtları veya tasarım çalışmaları. Uluslararası boyutta saygın film ve medya festivallerine ve	6
2.14	Ulusal boyutta sergi, gösteri gibi kişisel sanat/tasarım etkinliklerine katılan sanat yapıtları veya tasarım çalışmaları. Ulusal boyutta saygın film ve medya festivallerine yapımcı ve/veya	3
2.15	Uluslararası boyutta sergi, gösteri gibi sanat/tasarım etkinliklerinin küratörlüğü/etkinlik düzenleme kurulu yöneticiliği	15
2.16	Ulusal boyuttaki saygın, küratörlü, jüri sergilere kabul edilen (bienal vb.) sanat yapıtları veya tasarım çalışmaları	10
2.17	Akademik bir çalışma sonucu üretilen uluslararası ölçekte uygulanmış sanat ve tasarım projesi	5
2.18	Akademik bir çalışma sonucu üretilen ulusal ölçekte uygulanmış sanat ve tasarım projesi	2
2.19	Üniversite içi bilimsel nitelikli seminerlerde sunumlar	2

3. Bilim, Sanat ve Tasarım Ödülleri, Patentler ve Tasarım Tescilleri

No	Nitelik	Puan
3.1	TÜBİTAK, TÜBA vb. ulusal ve uluslararası kurumlar tarafından verilen bilim, sanat veya tasarım ödülü (her biri için)	40
3.2	Uluslararası ödül (en iyi makale, en iyi bildiri gibi yayın veya en iyi ürün veya tasarım gibi proje temelinde verilen ödüller, her biri için)	7
3.3	Ulusal ödül (en iyi makale, en iyi bildiri gibi yayın veya en iyi ürün veya tasarım gibi proje temelinde verilen ödüller, her biri için)	5
3.4	Akademik çalışmalar için alınan uluslararası burs, fon ve destekler	5
3.5	Akademik çalışmalar için alınan ulusal burs fon ve destekler	3
3.6	Uluslararası patent (Her bir patent için)	40

3.7	Ulusal patent (Her bir patent için)	20
3.8	Tasarım Tescili	8

4. Projeler

No	Nitelik	Puan
4.1	AB, BM, Dünya Bankası, NATO ve benzeri uluslararası kuruluşlarca desteklenen bilimsel projelerin yürütücülüğü (proje başına)	40
4.2	AB, BM, Dünya Bankası, NATO ve benzeri uluslararası kuruluşlarca desteklenen bilimsel projelerde görev alma (proje başına)	20
4.3	AB, BM, Dünya Bankası, NATO ve benzeri dışındaki uluslararası kuruluşlarca desteklenen ve tamamlanan bilimsel projelerin yürütücülüğü (proje başına)	20
4.4	AB, BM, Dünya Bankası, NATO ve benzeri dışındaki uluslararası kuruluşlarca desteklenen ve tamamlanan bilimsel projelerde araştırmacı/danışman olarak görev almak (proje başına)	10
4.5	TUBİTAK, DPT, SANTEZ ve benzeri ulusal kuruluşlarca desteklenen projelerin yürütücülüğü (proje başına)	20
4.6	TUBİTAK, DPT, SANTEZ ve benzeri ulusal kuruluşlarca desteklenen projelerde araştırmacı/danışman olarak görev almak (proje başına)	10
4.7	Üniversitece kabul edilen uygulamalı Üniversite-sanayi işbirliği projelerinin yürütücülüğü (proje başına)	10
4.8	Üniversitece kabul edilen uygulamalı Üniversite-sanayi işbirliği projelerde araştırmacı/danışman olarak görev almak (proje başına)	5
4.9	Üniversitelerce desteklenen Bilimsel Araştırma Projelerinin (BAP v.b.) yürütücülüğü (proje başına)	10
4.10	Üniversitelerce desteklenen Bilimsel Araştırma Projelerinde (BAP v.b.) araştırmacı/danışman olarak görev almak (proje başına)	5

5. Editörlük, Hakemlik ve Jüri Üyeliği

No	Nitelik	Puan
5.1	WoS tarafından taranan dergilerde özel sayı editörlüğü	30
5.2	Uluslararası yayınevleri tarafından yayınlanan kitap editörlüğü	30
5.3	WoS tarafından taranan dergilerde editörlük (her yıl için)	10

5.4	WoS dışındaki indeksler tarafından taranan dergilerde editörlük (her yıl için)	8
5.5	WoS tarafından taranan dergi ve kitaplarda hakemlik (her bir makale/kitap için)	5
5.6	WoS dışındaki indeksler tarafından taranan dergilerde hakemlik (her makale için)	3
5.7	WoS tarafından taranan dergilerde yayın kurulu üyeliği (her yıl için)	4
5.8	WoS dışındaki indeksler tarafından taranan dergilerde yayın kurulu üyeliği (her yıl için)	3
5.9	Ulusal hakemli dergilerde editörlük (her yıl için)	2
5.10	Ulusal hakemli dergilerde yayın kurulu üyeliği (her yıl için)	1
5.11	Uluslararası bilimsel araştırma, sanat, tasarım ve mimarlık yarışma ve ödülleri jüri	10
5.12	Ulusal bilimsel araştırma, sanat, tasarım ve mimarlık yarışma ve ödülleri jüri	5
5.13	Uluslararası konferans veya kongrelerde hakemlik (konferans-kongre başına)	2

6. Atıflar

No	Nitelik	Puan
6.1	WoS kapsamındaki dergilerde/kitaplarda yer alan (adayın yazar olarak yer almadığı) eserlerde yapılan her bir atıf için	10
6.2	WoS dışındaki endeksler tarafından taranan uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda yapılan her bir atıf için	5
6.3	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda yapılan her bir atıf için	2
6.4	Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda yapılan her bir atıf için	5
6.5	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitaplarda yayımlanmış ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda yapılan her bir atıf için	2
6.6	Sahibi olduğu bir sanat ürünü veya tasarım projesi hakkında uluslararası indeksler kapsamında yer alan veya hakemli dergilerde yayımlanmış yazı veya kendisiyle yapılmış röportaj	10
6.7	Sahibi olduğu bir sanat ürünü veya tasarım projesi hakkında ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış yazı veya kendisiyle yapılmış röportaj	3

7. Tez Yönetimi ve Verilen Dersler

No	Nitelik	Puan
----	---------	------

7.1	Tamamlanan her doktora, sanatta yeterlik tez yönetimi için	8
7.2	Tamamlanan her yüksek lisans tez yönetimi için	4
7.3	Son üç yılda yurtdışında bir üniversitede verilmiş lisans ve lisansüstü derslerin her kredisi için	2
7.4	Son üç yılda yurtiçinde bir üniversitede verilmiş lisans ve lisansüstü derslerin her kredisi için	1

8. Diğer Akademik Faaliyetler

No	Nitelik	Puan
8.1	Bilimsel kitap çevirisi	15
8.2	Bilimsel makale veya kitapta bölüm çevirisi	3
8.3	Bildiri kitaplı uluslararası sempozyum, kongre düzenleme kurulu başkanlığı	12
8.4	Bildiri kitaplı ulusal panel, sempozyum, kongre düzenleme kurulu başkanlığı	6
8.5	Uluslararası ansiklopedi vb. referans yayınlarda madde yazmak	5
8.6	Bildiri kitaplı uluslararası sempozyum, kongre düzenleme kurulu üyeliği	4
8.7	Bildiri kitaplı ulusal panel, sempozyum, kongre düzenleme kurulu üyeliği	2

9. İdari Görevler (Yıllık)

No	Nitelik	Puan
9.1	Rektörlük (Her bir takvim yılı (=12 ay) için)	40
9.2	Rektör Yardımcılığı, Dekanlık, Enstitü yada Yüksek Okul Müdürlüğü ve Genel Sekreterlik (Her bir takvim yılı (=12 ay) için)	20
9.3	Dekan Yardımcılığı, Yüksekokul Müdür Yardımcılığı, Bölüm Başkanlığı Rektör Asistanlığı (Her bir takvim yılı(=12 ay) için)	10
9.4	Merkez Müdürlüğü (Her bir takvim yılı (=12 ay) için)	8

9.5	YÖK, Üniversite Organları veya Rektörlükçe kurulan ve 1 yıl içinde en az 4 kez toplanan komisyonlarda görev almak (Her bir komisyon için)	3
9.6	Fakülte üst kurullarında görev alma (Her bir takvim yılı (=12 ay) için)	3
9.7.	YÖK, TUBITAK, OSYM, DIE, DPT, UNESCO, UNICEF vb. kurum ve kuruluşların yılda en az 4 kez toplanan üst düzey komisyon/kurullarında sürekli yer alma (Her bir takvim yılı (=12	10

10. Mezun olunan Üniversiteler (Sadece İlk Atamada Kullanılır)		
No	Nitelik	Puan
10.1	Yurtdışındaki üniversiteler veya yabancı dilde eğitim veren yurtiçindeki üniversitelerden alınan lisans derecesi	4
10.2	Yurtdışındaki üniversiteler veya yabancı dilde eğitim veren yurtiçindeki üniversitelerden alınan yüksek lisans derecesi	6
10.3	Yurtdışındaki üniversiteler veya yabancı dilde eğitim veren yurtiçindeki üniversitelerden alınan doktora derecesi	8

III. Değerlendirme Yöntemi

Tablo1-İEÜ’de İlk Atama Asgari Şartları

İEÜ de İlk Atama Asgari Şartları (8)-(9)	Yardımcı Doçent	Doçent	Profesör
Akademik deneyim	Başvuru tarihinden önce en az 1 akademik yıl süresince bir üniversite, araştırma merkezi veya enstitüde akademik faaliyette bulunmuş olmak(2), (4)	Doktoradan sonra ilgili bilim alanında herhangi bir üniversitede en az 2 akademik yıl çalışmış olmak (3), (4)	Doçentlikten sonra ilgili bilim alanında en az 3 yılı üniversitede olmak üzere 5 yıl çalışmış olmak (5)
Nitelikli Etkinlik/Yayın	1.1, 1.3, 1.5 no’ lu maddelerin herhangi birinden en az 1 yayın (1),(2)	a) Başvuru sırasında ÜAK tarafından Doçentliğe yükseltilme için aranan en az etkinlik ve/veya yayın şartı b)1.1, 1.3, 1.5 no’ lu maddelerin herhangi birinden en az 2 yayın (1-a)	Doçentlik tarihinden sonra İEÜ’ de Doçentliğe ilk atamada istenilen Nitelikli Etkinlik/Yayın (a)-(b) koşullarını bir kez daha sağlamış olmak
Toplam yayın	En az 50 puan	En az 100 puan	Doçentlikten sonra

puanı	(Asgari 20 puanın son 3 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 ve Madde 2.1 ile Madde 2.14 arasındaki koşullarda belirtilen bölümlerden alınması gereklidir) (2)	(Asgari 30 puanın son 3 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 ve Madde 2.10 ile Madde 2.12 de belirtilen bölümlerden alınması gereklidir)	en az 100 puan olmak üzere en az 200 puan (Asgari 50 puanın son 5 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 ve Madde 2.10 ile Madde 2.12 de belirtilen bölümlerden alınması gereklidir)
Toplam puan	En az 100 puan (2)	En az 250 puan	En az 500 puan
Diğer	Yabancı dil sınavından başarılı olmak. (6) Deneme dersi veya seminer vermek (7)	Başvuru sırasında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen Doçentliğe atama koşullarını sağlamak Seminer vermek (7)	Başvuru sırasında yürürlükte olan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda belirtilen Profesörlüğe atama koşullarını sağlamak Seminer vermek (7)

Tablo 1 İlk Atama Açıklamaları:

Uygulamalı Yönetim Bilimleri Yüksekokulu, Güzel Sanatlar ve Tasarım ve Hukuk Fakültelerine başvuran Yardımcı Doçent adayları için Madde 1.1-1.12 ve Madde 2.10-2.12’ den alınacak en az 30 puan tabloda yer alan Yardımcı Doçentlik Nitelikli Etkinlik/Yayın koşuluna denk kabul edilir.

(1-a) Hukuk Fakültesi için yapılan başvurularda 1.9-1.12’ den alınacak 90 puan Doçentlik için Nitelikli Etkinlik/Yayın koşuluna denk sayılır.

Doktorasını US News&World Report dergisinin lisansüstü program sıralamasında ilk 100’e giren üniversitede veya Times Higher Education dünya üniversiteleri alan sıralamasında kendi alanında ilk 50’ye giren programda tamamlamış olmak Yardımcı Doçentlik için Nitelikli yayın/Etkinlik ve diğer ilk atama asgari atama koşullarına denk kabul edilir.

Nitelikli etkinlik/yayın puanları açısından profesörlük şartını sağlayan adaylarda bu şart aranmaz.

İzmir Ekonomi Üniversitesi (İEÜ), atama ve yükseltmelerde akademik çeşitliliği ilke edinir ve öğretim üyesi kadrolarına atamada Üniversitenin akademik bakış açısını genişletecek, mevcut bilimsel araştırma alanlarına çeşitlilik/yenilik getirecek olan adayları kazanmayı uygun bulur. Bu çerçevede, doktorasını İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde tamamlamış olan öğretim üyesi aday, en az 1 (bir) akademik yıl süresince araştırma performansı ile tanınan bir üniversite veya Araştırma Merkezi'nde akademik deneyim edinmiş olmalıdır. İEÜ içinde (Yardımcı Doçentlikten) Doçentliğe ve Profesörlüğe yükseltmelerde bu koşul aranmaz. İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde en az bir akademik yıl Öğretim görevlisi olarak çalıştığı halde Doktorasını başka bir üniversitede tamamlayan Yardımcı Doçent adayları Akademik deneyim koşulunu yerine getirmiş sayılırlar.

Nitelikli etkinlik/yayın puanları açısından profesörlük şartının 2 katını sağlayan adaylarda 3 yıl üniversitede ilgili bilim alanında çalışma şartı aranmaz.

Yükseköğretim Kanununun ilgili hükümlerine göre yapılacak yabancı dil sınavından başarılı olmak. Başarı şartı 100 üzerinden 80 almaktır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde daha önce deneme dersi veya seminer veren adaylarda bu şart aranmaz.

Atamanın yapılacağı bir bölümde doktorasını İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde tamamlamış olan öğretim üyelerinin sayısı ilgili bölümdeki toplam öğretim üyesi sayısının ¼ 'ünü aşamaz

Tablo 1 de belirtilen kapsam dışında kalan ancak istihdamında yarar görülen adayların atama talepleri (Yükseköğretim Kanununun ilgili akademik ünvana ilişkin atama koşullarını sağlamaları kaydıyla) ilgili Bölüm Başkanlığı, Dekanlık ve Rektörlükçe uygun görülmesi halinde başvuru alanına ait nicel/nitel bilgileri de içeren gerekçeli bir tavsiye yazısı ile Senatonun onayına sunulur.

Yeniden atama asgari koşulları (Y.A.4)	Yardımcı Doçent	Doçent	Profesör
Nitelikli yayın/etkinlik	Son 4 yılda (Y.A.1) Madde 1.1, 1.3, ve 1.5 den en az 2 eser ya da son 2 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 arasındaki koşullardan asgari 30 puan (Y.A.2)- (Y.A.3) (Y.A.6)	Son 4 yılda (Y.A.1) Madde 1.1, 1.3, ve 1.5 den en az 2 eser ya da son 2 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 arasındaki koşullardan asgari 30 puan (Y.A.2)-(Y.A.3)	a) Son 5 yılda Madde 1.1, Madde 1.3, ve Madde 1.5 den en az 2 eser ya da son 2 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 arasındaki koşullardan asgari 30 puan (Y.A.2) b) Ya da son 2 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12; Madde 3 ile Madde 6 arasındaki koşullardan ve/veya Madde 7.1, Madde 7.2 ve/veya Madde 8 ile Madde 9'dan en az 50 puan
Diğer yayın/etkinlik	Son 2 yılda Madde 2.1 ile Madde 2.19 arasındaki koşullardan en az iki yayın/etkinlik (Y.A.5)	Son 2 yılda Madde 2.1 ile Madde 2.19 arasındaki koşullardan en az iki yayın/etkinlik (Y.A.5)	Son 2 yılda Madde 2.1 ile Madde 2.19 arasındaki koşullardan en az iki yayın/etkinlik (Y.A.5)
Eğitim/Araştırma	Fakülte Dekanlığı/Enstitü ya da Yüksek Okul Müdürlüğünden Öğretim Üyesi hakkında eğitim/araştırma etkinliği memnuniyet onayı	Fakülte Dekanlığı/Enstitü ya da Yüksek Okul Müdürlüğünden Öğretim Üyesi hakkında eğitim/araştırma etkinliği memnuniyet onayı	Fakülte Dekanlığı/Enstitü ya da Yüksek Okul Müdürlüğünden Öğretim Üyesi hakkında eğitim/araştırma etkinliği memnuniyet onayı

Tablo 2 Yeniden Atama Açıklamaları:

(Y.A.1): İlk yeniden atamalarda son 5 yıllık süre dikkate alınır.

(Y.A.2): Hukuk Fakültesinde yapılacak yeniden atamalarda son 4 yılda Madde 1.9, 1.11

ve 1.12 den alınacak asgari 50 puan yeniden atama Nitelikli Etkinlik/Yayın koşuluna denk sayılır. Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi'ndeki yeniden atamalarda son 4 yılda Madde 2.10 ile Madde 2.12 arasındaki koşullardan ve Madde 2.15 den alınacak asgari 50 puan Nitelikli Etkinlik/Yayın koşuluna denk sayılır.

(Y.A.3): Madde 9 da belirtilen idari görevlerde bulunan Yardımcı Doçent ve Doçentler için son 2 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.12 arasındaki koşullardan; Madde 3 ile Madde 6 arasındaki koşullar ve Madde 8 ile Madde 9 dan alınacak en az 50 puan Nitelikli Etkinlik/Yayın koşuluna denk sayılır. Asgari 20 puanın Madde 1.1 ile Madde 1.12 arasındaki koşullardan sağlanması zorunludur.

(Y.A.4) :Tabloda belirtilen kapsam dışında kalan ancak istihdamında yarar görülen adayların yeniden atanma talepleri (Yükseköğretim Kanununun ilgili akademik ünvana ilişkin atama koşullarını sağlamaları kaydıyla) ilgili Bölüm Başkanlığı, Dekanlık ve Rektörlükçe uygun görülmesi halinde başvurulana ait nicel/nitel bilgileri de içeren gerekçeli bir tavsiye yazısı ile Senatonun onayına sunulur.

(Y.A.5): Nitelikli yayın/Etkinlik aşamasında değerlendirilen eserler Diğer yayın/Etkinlik asgari koşulunu sağlamak üzere bir kez daha değerlendirilemez.

(Y.A.6): Yabancı Diller Yüksekokulu'nda yapılacak yeniden atamalarda, son 2 yılda Madde 1.1 ile Madde 1.13; Madde 3 ile Madde 6 ve/veya Madde 7.1, Madde 7.2 ve/veya Madde 8 ile Madde 9'daki koşullardan alınacak en az 50 puan Nitelikli Etkinlik/Yayın koşuluna denk sayılır.

AYK formları (http://ik.ieu.edu.tr/docs/ayk_bilgileri_2014.xlsx, http://ik.ieu.edu.tr/docs/ayk_bilgileri_okutman_2014_tr.xlsx, http://ik.ieu.edu.tr/docs/SFL_Instructor_Reappointment_2016.xlsx) akademik personelin ilk atama, yeniden atama ya da yükseltme ölçütlerini karşılayıp karşılamadığının değerlendirilmesinde kullanılan araçlardandır ve personelin akademik çalışmalarına ilişkin bilgileri içerir. Mevcut akademik personelin değerlendirmesi de AYK kriterlerine göre iki yılda bir yapılmakta olup performansa göre sözleşmeler yenilenmektedir.

Yurt dışı Deneyim Yönergesi ile İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde tam zamanlı kadrolu olarak görev yapan ve uzun süreli yurt dışı tecrübesi bulunmayan akademik personelin Üniversite tarafından yurt dışına gönderilmeleri teşvik edilmektedir. Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi ile İzmir Ekonomi Üniversitesi' ne ait ilgili mevzuatta yer alan diğer hükümlere dayanır. Bu Program kapsamında yurt dışında görevlendirilecek personelin yurt dışında bulundukları süreler ait maaşları Üniversite tarafından karşılanır. Yurt Dışı Deneyim Programı'na katılan personel, yurt dışından dönüş yaptığı tarihe ait sözleşme döneminde sağlaması gereken nitelikli yayın koşulunu yerine getirmiş kabul edilir. Bu sürelerde TÜBİTAK, TÜBA, NSF, FULBRIGHT vb. ulusal veya uluslararası kuruluşlardan destek alınması halinde, görevlendirilen personelin maaşı tam olarak ödemeye devam edilir. Yol giderlerinin herhangi bir kurum ya da kuruluş tarafından karşılanmaması halinde bir defaya mahsus olmak üzere kendisi için gidiş-dönüş uçak bileti sağlanır.

Akademik Amaçlı Seyahat Yönergesi ile İzmir Ekonomi Üniversitesinde tam zamanlı olarak görevli tüm öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin yurt içi ve yurt dışında bilimsel içerikli etkinlik veya toplantılara sunum yapmak amacıyla gerçekleştireceği seyahatleri desteklenmektedir. Bu yönerge, ilgili personelin akademik gelişimine, üniversitenin akademik düzeyinin yükseltilmesine ve bilim dünyasına katkı sağlamak amacıyla, aşağıda belirtilen esaslar dâhilinde yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen bilimsel etkinlik ya da toplantıda sunum yapmak üzere gerçekleştireceği yurt içi ve yurt dışı seyahatleri kapsar.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde halen 193 doktora derecesine sahip öğretim elemanı bulunmakta, 21 öğretim elemanı ise doktora eğitimine devam etmektedir.

EK 3: İDARİ VE TEKNİK PERSONEL YÖNERGESİ;

Amaç ve Hukukî Dayanak

Madde 1-Bu yönergenin amacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca 14.04.2001 tarih ve 24375 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4633 sayılı kanunla kurulan İzmir Ekonomi Üniversitesi idarî ve teknik personelinin Üniversiteye ilişkin hak ve yükümlülüklerinin ve çalışma koşullarının genel prensiplerini düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2-Bu Yönerge İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde çalışan idarî ve teknik personelin tümünü kapsar.

Tanımlamalar

Madde 3-Bu yönergede;

“Üniversite” İzmir Ekonomi Üniversitesi’ni,

“Mütevelli Heyeti” İzmir Ekonomi Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

“Rektör” İzmir Ekonomi Üniversitesi Rektörü’nü,

“Personel Komitesi” İzmir Ekonomi Üniversitesi Personel Komitesini,

“Üniversite Yönetim Kurulu” İzmir Ekonomi Üniversitesi Yönetim Kurulu’nu,

“Personel” İzmir Ekonomi Üniversitesi’nde belirli ve/veya belirsiz süre ile çalışan idarî ve teknik elemanları ifade eder.

Personel Politikası

Madde 4-İzmir Ekonomi Üniversitesi personel politikası, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat, Mütevelli Heyeti’nin koyduğu genel esaslar ve bu yönetmeliğin 5. maddesinde belirtilen ilkeler çerçevesinde Personel Komitesi tarafından saptanır.

Personel Komitesi

Madde 5-Personel Komitesi, Rektör, atanmış ise personelden sorumlu Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve tüm idari birim müdürlerinden oluşur.

Personel Komitesi Başkanı Rektördür. Rektörün bulunmadığı zamanlarda personel komitesi başkanlığını ilgili rektör yardımcısı yürütür. Komitenin raportörlüğünü Mali İşler ve İnsan Kaynakları Müdürü yapar. Personel komitesi, Rektör tarafından belirlenen gündemi görüşmek üzere Rektörün çağrısı üzerine toplanır.

Personel Politikasının İlkeleri

Madde 6-Üniversitenin personel politikası, aşağıdaki ilkeleri içerir.

a) Personelin çalışma arzusunu teşvik edici ve Üniversite amaç ve hedeflerine olan katkılarını arttırıcı nitelikte çalışma düzeni hazırlamak ve personel arasında olumlu

ilişkiler kurulmasına yardımcı olmak.

b) Personeli, başarısını göz önünde bulundurarak ödüllendirmek.

c) Personelin kişiliğine saygı duymak, haklarını korumak ve gözetmek.

d) Personeli bilgi, yetenek ve deneyimini arttırıcı olanakları hazırlayarak eğitmek ve gelişmesini sağlamak.

e) Personelin, görevin gerektirdiği sorumluluk, iş disiplini, tutum ve davranışlarını düzenlemek, geliştirmek ve denetlemek.

Kadroların Belirlenmesi

Madde 7-Üniversite idarî ve teknik personel kadroları ve bu kadrolara alınacak personelin nitelikleri Personel Komitesinin görüş ve önerileri alınarak Rektör tarafından hazırlanır ve Mütevelli Heyeti'nin onayına sunulur.

Personel Alımı

Madde 8-Personel alımı, Mütevelli Heyeti'nin onayladığı norm kadro kapsamı dâhilinde Rektörlükçe yapılır. Yıl içinde mevcut kadro dışında personel ihtiyacının ortaya çıkması halinde yeni kadro talepleri Mütevelli Heyeti'nin onayına sunulur.

Madde 9-İlgili birim amirinin norm kadrolar dikkate alınarak bir üst makama yapacağı personel talebi üzerine Rektör, Rektör Yardımcısı, Öğrenci Dekanı, Genel Sekreter Malî İşler ve İnsan Kaynakları Müdürü ve talepte bulunan birim amirinden oluşan komisyonun yapacağı değerlendirme sonucu personelin alımına ihtiyaç duyulup duyulmayacağı belirlenir. İhtiyacın belirlenmesi halinde personel alımına geçilir.

Madde 10-Personel alımında izlenecek yöntemler şunlardır:

a) Geçmişte yapılan iş başvurularının değerlendirilmesi.

b) İlgili kurum ve kuruluşlarla temasa geçilerek aday belirlenmesi.

c) Basın yoluyla gerekli duyurular yapılarak alınan aday başvurularının değerlendirilmesi.

d) Danışmanlık şirketlerinin önerileri ile alınan aday başvurularının değerlendirilmesi

Bu yöntemlerden hangisinin/hangilerinin uygulanacağına, ihtiyacın aciliyeti ve alınacak personelin niteliği dikkate alınarak Rektör tarafından karar verilir.

Adaylarda Aranacak Genel Şartlar

Madde 11-Adayların aşağıda belirtilen şartlara sahip olması gerekir.

- a) Ağır hapis veya altı aydan fazla hapis ya da affa uğramış olsa bile yüz kızartıcı bir suçtan ötürü hürriyeti bağlayıcı bir cezadan hükümlü bulunmamak.
- b) 18 yaşından küçük olmamak.
- c) Tercihen, yapacağı görevin gerektirdiği düzeyde İngilizce bilmek.
- d) Atanacağı kadro için öngörülen asgari eğitim-öğretim şartlarına sahip olmak.
- e) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış olmak.(İstisnai hallerde askerlik hizmetini yapmamış olanlar için Rektörün izni gereklidir.)
- f) Herhangi bir kurum veya kuruluşa karşı “mecburi hizmet” yükümlülüğü olmamak.
- g) İşe alınacağı kadrodaki görevini sürekli olarak yapabilecek ruh ve beden sağlığına sahip bulunmak. (Bu husus Üniversite’nin belirleyeceği sağlık kuruluşlarından birinden alınacak sağlık raporu ile belirlenir.)
- h)Özürlü ve eski hükümlülerin çalıştırılmasında İş Kanunu ve ilgili mevzuatta belirtilen hükümler uygulanır.

Personel Seçimi ve Atama

Madde 12-İşe alınacak personelin seçimi için Rektör tarafından bir komisyon görevlendirilir. Komisyonda talepte bulunan birimin amiri ve bir üst amir ile ihtiyaç duyuluyorsa alınacak personelin konusunda uzman olan kişiler bulunur.

Yeterli sayıda adayın bulunması durumunda, komisyon adayın referansları ve mülâkat sonucunu göz önünde bulundurarak belirlediği 3 adayı, atanması için Rektöre önerir. Gerek duyulan hallerde adaylar ayrıca yazılı veya sözlü sınava da tâbi tutulabilir.

Ücret cetvelindeki sınırlar içerisinde Mütevelli Heyeti tarafından onaylanmış bulunan norm kadrolara, önerilen adaylardan biri Rektör tarafından atanır. Bunun dışındaki atamalar Mütevelli Heyeti’nin onayına tabiidir.

Madde 13-Mütevelli Heyeti tarafından kabul edilen norm kadrolara atanacak personele ödenecek ücret cetveli Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyeti’nin onayına sunulur.

Çalışma Süreleri

Madde 14-Haftalık çalışma süresi 45 saati geçmemek şartıyla Rektör tarafından işin ve halin gereklerine göre tespit edilerek düzenlenir.

Üniversite Dışı Hizmet Yasağı

Madde 15-Personel, mesai saatleri dışında dahi olsa Üniversite dışında hiçbir görev yapamaz, ticari bir işle başka kişilerin vasıtasıyla dahi olsa meşgul olamaz. Mevzuatta zorunlu olarak öngörülen hakemlik, arabuluculuk, bilirkişilik vb. görevler bu yasağın dışındadır.

Görevlendirmeler

Madde 16-Personel, araştırma, eğitim, seminer, temsil ve görevin gerektirdiği diğer nedenlerle yurt içinde harcırahlı veya harcırahsız olarak 1 haftaya kadar ilgili birim amirinin teklifi ve Genel Sekreter'in onayı ile görevlendirilebilir. Bu süreyi aşan yurt içi veya yurt dışındaki görevlendirmelerde ilgili birim amiri ve Genel Sekreterin teklifi üzerine Rektör onayı alınır. Görev nedeniyle şehir ve Türkiye sınırları dışına yapılacak seyahatlerde ödenecek yolluk ve diğer ödemeler Mütevelli Heyeti tarafından kabul edilen Seyahat ve Seyahat Avans Yönergesi'ne göre yapılır.

Performans Değerlendirmesi

Madde 17-Personelin başarısının değerlendirilmesinde yıl içindeki çalışması, iş disiplini, gayreti, devam ve gelişmesi göz önünde bulundurularak birim amiri tarafından hakkında yılda bir defa "Performans Değerlendirmesi Formu" doldurulur. "Performans Değerlendirme Formu" Rektör tarafından tasdik edildikten sonra Genel Sekreterlikte saklanır. Personelin göreve devamı, ücret artışı, gelişmesi ve yeni görevlere geçmesinde bu değerlendirme dikkate alınır.

Görevde Yükselme

Madde 18-Personelin bağlı bulunduğu birim amirinin görüşü alınarak Rektör tarafından üst görevlere yükseltilmesi yapılabilir. Ayrıca personelin başarısı dikkate alınarak ödeme cetvelindeki sınırlar dâhilinde Rektör tarafından ücretlerinde zam yapılabilir. Bu sınırların aşılması halinde Mütevelli Heyeti'nin onayı alınır.

İzinler

Madde 19-Personelin, yıllık, mazeret, sağlık, gebelik, analık vb. izinlerinin verilmesinde İş Kanunu hükümleri ve ilgili mevzuat uygulanır. Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı ve birim Müdürlerinin yıllık izinleri Genel Sekreter'in teklifi üzerine Rektör onayı; diğer personelin yıllık izinleri ise birim amirinin teklifi üzerine Genel Sekreterin onayı ile işin niteliğine göre hizmetleri aksatmayacak şekilde kullanılır.

Vekalet Etme, Ek Görev

Madde 20-Personele amirin uygun gördüğü durumlarda, vekaleten veya ek görev olarak kendi görevi dışında görev verilebilir.

Disiplin

Madde 21

- a) Üniversite çıkar ve itibarının korunmasında,
- b) Görevlerin, ilgili mevzuat ile Üniversitede uygulanan usullerle belirlenen kurallara uygun olarak yerine getirilmesinde,
- c) Yetki ve sorumluluk sınırlarını aşan,
- d) Üniversitenin iş huzurunun korunmasında ve çalışma düzeninin sağlanmasında kayıtsızlık gösteren ve ihmali olan personel hakkında disiplin soruşturması açılır.

Madde 22-Disiplin soruşturması açmaya Rektör yetkilidir. Rektör, disiplin suçu hakkında bizzat veya dolaylı olarak bilgi sahibi olduğunda soruşturmayı bizzat kendisi yapabileceği gibi soruşturmacı tayini sureti ile de yaptırabilir. Soruşturmanın yürütülmesinde, Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği'nde belirtilen yöntem uygulanır.

Disiplin Cezaları

Madde 23

- a)Uyarma: Personele, görevinde ve davranışlarında daha dikkatli davranması gerektiğinin yazılı olarak bildirilmesidir.
- b)Kınama: Personele, görevinde ve davranışlarında kusurlu görüldüğünün yazı ile bildirilmesidir.
- c)Göreve son verme: Üniversitedeki görevine son verilmesidir.

Uyarma Cezası

Madde 24-Personelin aşağıdaki eylem ve davranışlarına “Uyarma” cezası verilir.

- a) Görevinde kayıtsızlık, dikkatsizlik, düzensizlik göstermek, çalışma saatleri içinde görevi ile ilgili olmayan işlerle meşgul olmak.
- b) Görevine izinsiz ve mazeretsiz olarak geç gelmeyi ve erken ayrılmayı alışkanlık haline getirmek (bir ay içinde üç defa geç gelme veya erken ayrılma halinde bu fiil tamamlanmış sayılır.)
- c) Amirlerini ve iş arkadaşlarını rahatsız edici, ortak çalışmalarda işbirliğini bozucu ve işi aksatıcı davranışlarda bulunmak.
- d) Giyim, görünüş ve davranışlarda Üniversite’nin ciddiyeti ile bağdaşmaz tutumda olmak.
- e) İş ilişkilerinde Üniversite’nin çıkar ve itibarıyla bağdaşmayan tavır takınmak.

Kınama Cezası

Madde 25-Kınama cezası uygulanacak eylem ve davranışlar aşağıda belirtilmiştir.

- a)Uyarma cezası verildiği halde, uyarma cezasına konu olan eylemi tekrarlamak.
- b)İzinsiz ve geçerli özürü olmadığı halde 1 gün göreve gelmemek.
- c)Üniversite’de çalışma düzeni ve huzurunu bozucu gruplaşmaları teşvik etmek ve bu nitelikteki gruplarda yer almak.
- d)Çalışma arkadaşlarını görevlerini ihmale teşvik etmek, çalışmalarını engellemek.

Göreve Son Verme

Madde 26-İş Kanunu’nun ilgili maddelerinde öngörülen bildirimsiz fesih hakkı hükümleri saklı kalmak kaydıyla, aşağıda yazılı hallerde personelin akdine son verilir.

- a) Kınama cezası verilen eylemi tekrarlamak.
- b) Üniversite’ye ve üniversite ile iş ilişkisi bulunan gerçek veya tüzel kişilere ya da ortak girişimlere ait sırları, her ne sebeple olursa olsun açığa vurmak.
- c) Görevini kötüye kullanmak ve doğrudan doğruya veya dolaylı olarak özel çıkar sağlamsak.
- d) Elektronik belge ve kayıtlar dâhil olmak üzere her türlü belge ve kayıta tahrifat yapmak, yaptırmak.
- e) Üniversite Yönetimi’nin yazılı izni olmadan Üniversite dışında görevler üstlenmek, siyasî partilerin yetkili kurullarında aktif görevler almak.
- f) Üniversite’nin tarafsızlığına, görünüş ve itibarına zarar verecek nitelikte sosyal ve siyasi faaliyette bulunmak.

g) Üniversite’de görevli iken işlediği bir suç nedeniyle 7 günden fazla hapisle cezalandırılan ve cezası ertelenmeyen bir suç işlemek veya affa uğramış olsa bile yüz kızartıcı bir suçtan ötürü hürriyeti bağlayıcı bir cezadan hüküm giymek.

h) İzin almaksızın veya haklı bir sebebe dayanmaksızın ardı ardına 2 gün veya bir ay içinde iki defa her hangi bir tatil gününden sonraki işgünü yahut bir ayda 3 iş günü göreve gelmemek.

ı) İşyerine sarhoş veya uyuşturucu madde almış olarak gelmek ve işyerinde alkollü içki veya uyuşturucu madde kullanmak.

i) Kendi isteği veya savsaması yüzünden işin güvenliğini tehlikeye düşürmek, üniversitede kullanmakta olduğu araç-gereç ve teçhizatı on günlük ücretinin tutarı ile ödeyemeyecek derecede hasara veya kayba uğratmak.

Madde 27-Uyarma cezası, kusurlu bulunan personele görevli olduğu birim müdürü; birim müdürleri, genel sekreter yardımcısı ve genel sekretere ise Rektör tarafından verilir. Kınama ve göreve son verme cezaları ise Disiplin Kurulu yerine geçen Üniversite Yönetim Kurulu tarafından verilir. Cezalar Genel Sekreter tarafından tebliğ edilir.

Sosyal Haklar

Madde 28-Personel, ilgili mevzuatta öngörülen sosyal haklardan yararlandırılır.

Personel Dosyası

Madde 29-Personel dosyası, personelin ilişkisi kesilse dahi ilgili birimde saklanır.

Devir Teslim

Madde 30-Üniversite ile ilişkisi kesilen personelden ayrılmadan önce sorumluluğunda bulunan bilgi ve belgeler ile zimmetinde bulunan demirbaşı tutanakta teslim etmek zorundadır. Bu zorunluluğun yerine getirilmemesinden dolayı Üniversite’nin uğrayacağı zarar ve ziyandan personel kişisel olarak sorumludur ve Üniversite’nin uğradığı zararı karşılamakla yükümlüdür.

İbraname

Madde 31-Üniversiteden ayrılan ve bütün alacakları ödenen personelden, Üniversite ile hiçbir ilişkisinin kalmadığını gösterir bir ibraname alınır. İbraname ilgilinin özel dosyasında saklanır.

Kıdem Tazminatı

Madde 32-Hizmet akdi sona eren personele İş Kanunu'nda gösterilen esaslar dâhilinde kıdem tazminatı ödenir. Kıdem tazminatına esas olacak hizmet süreleri İş Kanunu hükümlerine göre hesaplanır. Kıdem tazminatına esas alınacak ücretin hesabında, iş mevzuatının öngördüğü esaslar uygulanır.

Yürütme

Madde 33-Bu yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

Yürürlük

Madde 34-Bu yönerge Mütevelli Heyeti tarafından kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

Bu yönerge 27.11.2001 tarih ve 10/9 sayılı Mütevelli Heyet kararıyla yürürlüğe girmiştir.

EK 4: AKADEMİK PERSONEL YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1-Bu yönergenin amacı, İzmir Ekonomi Üniversitesi'nde görevlendirilecek akademik personelin atanmasında, akademik unvan ile görev ve sorumluluklarının belirlenmesinde, terfiinde, özlük haklarının ve Üniversite ile olan tüm ilişkilerinin düzenlenmesinde uygulanacak esasları belirlemektir.

Hukuki Dayanak

Madde 2-Bu yönerge 14.04.2001 tarihli ve 24375 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4633 sayılı İzmir Ekonomi Üniversitesi'nin kuruluşu ile ilgili kanun ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne dayanır.

Tanımlar

Madde 3-Bu yönergede geçen;

Üniversite:İzmir Ekonomi Üniversitesi'ni,

Mütevelli Heyet:İzmir Ekonomi Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni,

Rektör:İzmir Ekonomi Üniversitesi Rektörünü,

Rektör Yardımcısı:İzmir Ekonomi Üniversitesi Rektör Yardımcılarını,

Dekan:Üniversiteye bağlı Fakülte Dekanlarını,

Müdür: Üniversiteye bağlı Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Enstitü ve Araştırma Merkezi Müdürlerini,
Bölüm Başkanı: Fakülte veya yüksekokullara bağlı bölümlerin başkanlarını ifade eder.

Akademik Unvanlar

Madde 4-İzmir Ekonomi Üniversitesindeki akademik unvanlar aşağıdaki gibidir.

Araştırma Görevlisi: Araştırma görevlisi, yükseköğretim kurumlarında yapılan eğitim, araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim yardımcısıdır.

Okutman: Eğitim-öğretim süresince çeşitli öğretim programlarında ortak zorunlu ders olarak belirlenen dersleri okutan veya uygulayan öğretim elemanıdır.

Öğretim Görevlisi: Öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleriyle tanınmış, Üniversitede ders verme yetkisine sahip kişidir.

Yardımcı Doçent: Doktora derecesini aldıktan ve yeterli akademik çalışmayı tamamladıktan sonra öğretim üyeliğine yükselmiş, öğretim ve bilimsel araştırma görevini yapan ilk kademedeki akademik unvana sahip kişidir.

Doçent: Doktora derecesinin ötesinde uluslararası düzeydeki bilimsel dergilerde yeterli sayıda araştırmaları yayınlanmış, eğitim ve araştırma tecrübeleri zenginleşmiş, yasalar uyarınca gerekli sınavları geçerek Doçentlik unvanını almış öğretim üyelerine verilen unvandır.

Profesör: Bilimsel araştırmaları ile ihtisas alanında uluslararası düzeyde temayüz etmiş, araştırma ve eğitimde geniş tecrübe sahibi ve gerekli yasal koşulları taşıyan öğretim üyelerine verilen en yüksek akademik unvandır.

Madde 5- Üniversitede görevlendirilecek akademik personel, "devamlı" ve "kısmî statülü" olmak üzere iki ayrı statüde çalışır.

a) Üniversitede devamlı statüde görev yapanlar:

Bu statüde görev alan akademik personel mesailerini Üniversite ile ilgili çalışmalara ayırır ve özel kanunlarla belirlenen görevler ile telif hakları hariç olmak üzere, başka yerlerde ücretli veya ücretsiz, resmî veya özel başkaca herhangi bir iş göremezler, ek görev alamazlar, serbest meslek icra edemezler. Bireysel ya da müşterek olarak üniversite adına veya başka kurumlar adına yapabilecekleri araştırma ve proje çalışmaları yürütmeleri ve başka bir yükseköğretim kurumunda ders vermeleri Rektörün iznine tabidir. Üniversitedeki görevlerini aksatmamak koşuluyla bireysel gelişmelerine katkıda bulunabilecek diğer kişi, kurum veya kuruluşlar adına yapabilecekleri proje ve danışmanlık faaliyetlerini "Araştırma ve Geliştirme Destek Programı Yönergesi" kapsamında yürütebilirler. Devamlı statülü öğretim elemanları sözleşmelerindeki şartlara uymak zorundadırlar.

b) Üniversitede kısmî statüde görev yapanlar:

Bu statüde görev yapan öğretim üyeleri haftada en az 20 saat üniversitede bulunmak, eğitim-öğretim, uygulama ve araştırmalarını dekanlar ve bölüm başkanlarının gösterdiği yerde ve onun denetimi altında yapmakla yükümlüdürler. Kısmî statüdeki öğretim üyeleri Üniversite ile yaptıkları sözleşme süresince bu sözleşmedeki kurallara uymak zorundadırlar.

Atama ve Sözleşmelerin Yenilenmesi

Madde 6-Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör kadrolarına atama, Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından yapılır. Sözleşme süreleri sona eren öğretim üyelerinin sözleşmeleri aynı usulle yenilenebilir. (Değişik : SK-19/12/2006-82 A-13/MH-22/12/2006-B/10) Öğretim yardımcıları, öğretim görevlileri ve okutmanlar “Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Kadrolara Atama İçin Başvuru ve Giriş Sınavı

Esasları”nda belirtilen koşulları yerine getirmek suretiyle ilgili dekanın/müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile bir yıl için atanırlar. Sözleşmeleri her defasında bir yıl olmak üzere uzatılabilir. (Mülga : SK-13/07/2011–175 A-6)

(Ek: SK-13/07/2011–175 A-6) Öğretim görevlileri, okutmanlar, öğretim yardımcılarının sözleşmeleri de yıllık faaliyetleri değerlendirilerek ilgili dekanın/müdürün teklifi ve Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyet onayı ile yenilenebilir.

Akademik Görev ve Sorumluluk

Madde 7-Öğretim elemanlarının haftada verecekleri ders saatinin asgarî limitleri sözleşmelerinde belirtilir. Akademik personelin, vereceği derslere ek olarak lisans ve lisansüstü öğrencilerine danışmanlık yapması, lisans ve lisansüstü tezleri yönetmeleri, öğretim elemanlarının eğitime yardımcı olması, araştırma projeleri hazırlayıp yönetmesi, akademik yayın yapması ve Üniversitenin çeşitli komisyon, kurul ve komitelerine katılması zorunludur. Rektör, idarî görev yapan akademik personelin zorunlu ders saatini azaltabilir.

Öğretim üyelerinin, ders ve görevleri ile ilgili hususlar sözleşmelerinde belirtilir. Öğretim üyeleri, katıldıkları ulusal ve uluslararası toplantılarda tebliğ sunarak veya oturum yöneticisi,olarak edindikleri bilgi ve tecrübelerle ilişkin görüşleri de dâhil olmak üzere, tüm akademik faaliyetlerini bir rapor halinde ders yılının bitmesinden en geç bir ay sonra Bölüm Başkanlığı aracılığıyla Rektörlüğe sunmak zorundadır.

Tüm akademik personel araştırma yapmak ve bunları uluslararası alanda tanınan yayın organlarında yayınlamak için gerekli çabayı göstermekle yükümlüdür.

Kısmî statüde görev yapan akademik personelin görev ve sorumlulukları sözleşmelerinde belirtildiği şekildedir.

Akademik Personelin Atanması veya Bir Üst Unvana Yükseltilmesi

Madde 8 -Akademik personelin bir üst unvanlı kadroya yükseltilmesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuattaki esaslara göre yapılır. Üniversite, akademik

personelin kadroya atanması ve yükseltilmesinde 2547 sayılı yasada aranan koşullara ek olarak Senato tarafından belirlenecek başka ilke ve kurallara da uyulmasını şart koşabilir.

Madde 9- Birimler itibariyle ihtiyaç duyulan devamlı statüdeki akademik personel kadroları ve bu kadrolara sağlanacak özlük hakları Rektörün önerisi üzerine Müttevelli Heyet tarafından saptanır.

Rektör, Üniversite bütçesinin hazırlanmasında norm kadroda bulunan öğretim elemanı kadrolarından kaç tanesinin o yılda kullanılacağını göz önünde bulundurur.

Madde 10-Bir üst akademik unvana yükseltilmeyi talep eden devamlı statüdeki öğretim üyesi, Rektörlüğe başvurmak için bir "Başvuru Dosyası" hazırlar. Başvuru dosyasının içeriği ile ilgili ayrıntılar Senato tarafından saptanır.

Madde 11-Bir üst akademik unvana yükseltilmek üzere başvuran adayların akademik niteliklerinin değerlendirilmesi için, Rektör tarafından, varsa biri ilgili birim yöneticisi, en az biri veya mevzuata göre gerektiği takdirde üçü üniversite dışından olmak üzere 2547 sayılı yasada belirtilen sayı ve nitelikteki öğretim üyelerinden oluşan bir "jüri" kurulur.

Jüride yer alan her üye, adayın araştırmalarını, yayınlarını, hakem raporlarını, ders verme deneyimini ve başarısını, akademik, idarî ve meslekî hizmetleri ile Üniversitede gösterdiği başarıyı değerlendirerek ayrıntılı birer rapor hazırlayarak Rektöre sunar. Rektör, Üniversite Yönetim Kurulunun görüşünü alarak atamayı gerçekleştirir.

Özlük Hakları

Madde 12-Üniversitede çalışan akademik personelin ücret ve ücretlerle ilgili diğer özlük haklarına ilişkin hususlar yapılan sözleşmelerde ayrı ayrı gösterilir.

Görevlendirmeler

Madde 13-Akademik personelin, yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer vb. bilimsel ve diğer toplantılara katılmak, araştırma ve inceleme gezileri yapmak üzere

harcırahlı veya harcırahsız olarak 15 güne kadar görevlendirilmesi ilgili bölüm başkanı ve dekanın/müdürün görüşü alınarak Rektörün onayı ile mümkündür. 15 günü aşan görevlendirmeler için Mütevelli Heyetin onayı gereklidir.

Görev nedeniyle şehir ve ülke dışına yapılacak seyahatlerde ödenecek yolluk ve diğer ödemeler Seyahat ve Seyahat Avans Yönergesi'ne göre yapılır.

Diğer Görevlendirmeler

Madde 14-Diğer üniversiteler veya üniversite dışındaki kuruluşlardan İzmir Ekonomi Üniversitesinde ders vermek üzere 2547 sayılı kanunun 40/a ve 31. maddelerine göre yapılacak ders görevlendirmeleri ilgili birimlerin teklifi üzerine Rektör onayı ile gerçekleştirilir.

Akademik Özgürlük

Madde 15-Öğretim üyeleri görüş ve düşüncelerini serbestçe savunur, dilediği konularda özgürce akademik çalışma ve araştırma yapabilir. Öğretim üyeleri görüşleri, düşünceleri ve araştırma konuları nedeniyle kınanamaz. Akademik özgürlük, T.C. Anayasası ve kanunlarında belirtilen hükümlere aykırı, görevini ihmal sonucunu doğuracak ve Üniversiteye zarar verecek şekilde kullanılamaz.

Disiplin

Madde 16-Akademik personel hakkında aşağıdaki nedenlerle disiplin soruşturması açılabilir.

- a) Yetki ve sorumluluk sınırlarını aşmak,
- b) Ülke, üniversite çıkar ve itibarını zedelemek,
- c) Görevini, ilgili mevzuat ve Üniversitede uygulanan kurallara aykırı olarak yerine getirmek.
- d) Üniversitedeki iş huzuru ve çalışma düzenini bozmak.

Madde 17-Disiplin soruşturması açmaya Rektör yetkilidir. Rektör, disiplin suçu hakkında bizzat veya dolaylı olarak bilgi sahibi olduğunda soruşturmayı bizzat kendisi

yapabileceği gibi soruşturmacı tayini sureti ile de yaptırabilir.

Soruşturmanın yürütülmesinde, Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği'nde belirtilen yöntem uygulanır.

İzinler

Madde 18-Akademik personelin her yıl için dört (4) hafta yıllık izin hakkı vardır. İzinleri kullanma tarihleri, ilgili bölüm başkanı ve dekan/müdür tarafından akademik takvime uygun şekilde saptanır. İzinler, Rektörün onayı ile kullanılır.

Rektörün izni Mütevelli Heyet Başkanının onayına bağlıdır.

İş Kanunu ve ilgili mevzuatla verilen diğer izin hakları, bu mevzuat hükümleri çerçevesinde kullanılır.

Ücretli Bilimsel Çalışma İzni

Madde 19- (Değişik : SK- 27/01/2012–185 A-25/ MK- 07/02/2012-18/20)

İzmir Ekonomi Üniversitesi akademik izinleri akademik ve entelektüel gelişiminin önemli bir parçası olarak kabul eder. Bu kapsamda, devamlı statüdeki doçent ve profesörlere, Üniversitede aralıksız olarak yedi (7) yıl çalışmaları koşulu ile, bilimsel çalışmalarda bulunmak üzere bir eğitim-öğretim yılına kadar "ücretli izin" (sabbatical) verilebilir. Yardımcı Doçent iken ücretli bilimsel çalışma izni kullanan öğretim üyelerinin, daha önce kullandıkları izin süresi, bu süreden mahsup edilir.

En az üç yıl devamlı eğitim-öğretim görevinde bulunan yardımcı doçentlere, en fazla üç ay ücretli izin verilebilir. Bu süre, ücretli iznin en fazla yarısı kadar ücretsiz izin olarak uzatılabilir.

Ücretli izin işlemlerinde aşağıda belirtilen süreçler takip edilir.

a) Ücretli çalışma izni kullanacak öğretim üyesi en az altı (6) ay önceden Bölüm

Başkanlığına/Fakülte Dekanlığına bildirimde bulunmalıdır.

b) Bildirimde çalışmanın amacı, gidilecek üniversite ve izin istenilen zaman diliminde yapılması planlanan bilimsel faaliyetlere ilişkin gerekçe, üniversiteye sağlayacağı katkı ve destek talebi açık bir biçimde belirtilmelidir.

c) İzin kullanılacak süre içinde eğitim ve öğretim programlarının aksatılmayacağı, ilgili bölüm başkanının/dekanın önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile teyid edilmelidir.

d) Talep, ilgili bölüm başkanı/dekanın görüşü, ilgili yönetim kurulunun kararı ve Rektör'ün onayı ile Mütevelli Heyetine sunulur.

Ücretli izin kullananlar, izin sonunda kendilerine verilen onaylanmış çalışma programlarına göre düzenleyecekleri ayrıntılı faaliyet raporunu Rektörlüğe vermekle yükümlüdürler. İlgili raporda yapılan çalışma ve elde edilen sonuçlar başvuru talebinde belirtilen amaçlar ile karşılaştırılmalı şekilde aktarılır. Öğretim Üyesi Yıllık Değerlendirme Raporuna bu rapor da eklenir.

Mecburi Hizmet Yükümlülüğü

Madde 20- (Değişik : SK- 27/01/2012–185 A-25/ MK- 07/02/2012-18/20)

Çeşitli nedenlerle üç ayı aşan süreyle Üniversite dışında ücretli görevlendirilen veya ücretli bilimsel çalışma izni verilen personelden görevli olduğu sürenin iki katına kadar süreyle Üniversitede hizmet ifa edeceğine ilişkin taahhütname alınır.

Ücretli (sabbatical) bilimsel izne ayrılan akademik personelin görevine dönmemesi veya hizmet taahhüdünde belirtilen süreden önce görevinden ayrılması halinde, yerine getirilmeyen taahhüt süresi için tahakkuk edecek maaş miktarı kadar tazminatı Üniversiteye ödemekle yükümlüdür

Ödüllendirme

Madde 21-Akademik personelin ulusal ve uluslararası düzeyde yaptığı bilimsel araştırma ve yayınlara katkısı, Senatonun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenen esaslara göre ödüllendirilir.

Yürürlük

Madde 22-Bu yönerge Mütevelli Heyet tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 23- Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Bu yönerge 07.01.2002 tarih ve 03/4 sayılı Senato kararı ve 08.01.2002 tarihli ve 11/B-7 sayılı Mütevelli Heyet kararıyla yürürlüğe girmiştir.

EK 5: ÖĞRETİM ÜYESİ VE YARDIMCISI ATAMA VE YÜKSELTME ESASLARI

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu Esasların amacı, üniversiteye öğretim üyesi veya yardımcısı olarak tam zamanlı veya kısmî statüde görev yapmak üzere ilk kez yapılacak atamalarda; mevcut öğretim üyelerinin/öğretim yardımcılarının sözleşmelerinin yenilenmesinde ve bir üst akademik unvanlı kadroya yükseltmede uygulanacak akademik usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

Madde 2- Bu Esaslar, 08.02.2002 tarih ve 11 sayılı Mütevelli Heyet kararı ile kabul edilen İEÜ Akademik Personel Yönergesi'nin 8. maddesine dayanarak hazırlanmıştır.

Atama Ve Yükseltme Komisyonu (AYK)

Madde 3- Atama ve/veya yükseltmek için başvuran adayların durumlarını inceleyip Rektöre öneride bulunmak üzere bir “Atama ve Yükseltme Komisyonu” (AYK) kurulur. Komisyon, atama/yükseltmesi yapılacak adayın bağlı bulunduğu birimin yöneticisi ile üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından belirlenecek iki profesörden oluşur. Bir öğretim üyesi, kendi atama/yükseltmesinin görüşüleceği komisyonda görev alamaz.

Değerlendirme

Madde 4- Doçentlik atamalarında Üniversitelerarası Kurulun belirlediği yürürlükte olan doçentlik başvuru koşullarının sağlanması; profesörlüğe yükseltme ve atamalarda ise, doçentlik unvanını aldıktan sonra doçentlik başvurusu için gerekli koşulların en az bir kez daha karşılanmış olması zorunludur.

Yukarıda belirtilen genel koşullardan ayrı olarak, atama ve/veya yükseltmek için başvuran öğretim elemanlarının değerlendirilmesinde EK-2' de belirtilen yöntem ve ölçütler kullanılır. Başvuranlardan, belirlenen minimum puanı sağlamaları koşulu aranır.

Atama ve Yükseltme

Madde 5- Üniversitenin kadrosuna ilk kez atanacak öğretim üyeleri ile Üniversitede görevli olup yükselmek isteyen öğretim elemanının başvurusu, AYK tarafından incelenir. AYK'nın düzenleyeceği rapor Rektöre sunulur. Varsa 2547 sayılı kanun ve ilgili mevzuata göre yapılması gereken işlemler tamamlanarak Rektör tarafından atanması uygun bulunan aday ile Akademik Personel Yönergesinin 6. maddesi uyarınca sözleşme yapılır.

Öğretim görevlileri, okutmanlar, öğretim yardımcıları, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'te belirtilen koşulları yerine getirmek suretiyle ilgili dekanın/müdürün teklifi ve Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyet onayı ile atanırlar. Bu öğretim elemanlarından yardımcı doçentliğe yükselmek üzere başvuruda bulunanların, yukarıda belirtilen şekilde yükseltmeleri yapılır.

Sözleşmenin Yenilenmesi

Madde 6- Öğretim elemanları/öğretim üyeleri tarafından, her yıl Haziran ayı sonuna kadar Rektörlükçe belirlenen örneğe göre doldurulacak yıllık faaliyet raporu bağlı bulundukları bölüm başkanlıklarına/Yüksekokul Müdürlüğüne verilir. İlgili bölüm başkanları kendi görüşlerini ekleyerek faaliyet raporlarını dekana iletir. Öğretim elemanının o yıl içinde yaptığı çalışmalar, ilgili yüksekokul müdürü/dekan tarafından değerlendirilerek kendi görüşleri ile birlikte Rektöre iletilir. Öğretim elemanının sözleşmesinin yenilenerek yeniden atanmasının söz konusu olması halinde, durumu AYK tarafından değerlendirilerek incelenir. Bu değerlendirmede EK 2'de belirtilen kıstaslara

göre yeniden atamalar için öngörülen koşulları sağlamış olmalarına dikkat edilir. AYK'nın düzenleyeceği rapor Rektöre sunulur. Rektör'ün önerisi üzerine Mütevelli Heyet'in aldığı kararla öğretim üyesinin sözleşmesi yenilenir.

Öğretim görevlileri, okutmanlar, öğretim Yardımcıları'nın sözleşmeleri de yıllık faaliyetleri değerlendirilerek ilgili dekanın/müdürün teklifi ve Rektörün önerisi üzerine Mütevelli Heyet onayı ile yenilenebilir.

Diğer Hükümler

Madde 7- Bu Esaslarda hakkında açık hüküm bulunmayan durumlarda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuatın getirdiği düzenlemeler uygulanır.

İzmir Ekonomi Üniversitesi'ne ait atama ve yükseltme ölçütleri, belirlenen akademik unvanlar için Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuatta belirtilen ölçütlerden daha düşük olamaz.

Akademik bakımdan atama/yükseltmesine karar verilen öğretim üyeleri/öğretim elemanları ile sözleşme yapılması/sözleşmelerinin yenilenmesinde Mütevelli Heyetin yetkisine ilişkin hükümler saklıdır.

Yürütme

Madde 8- Bu esasları Rektör yürütür.

Yürürlük

Madde 9- Bu Esaslar Mütevelli Heyet tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Ek-6: LİSANSLI YAZILIM LİSTESİ

İEU LİSANSLI YAZILIMLARIMIZ
2014 YGS-LYS TERCİH PROGRAMI YAZILIMI
3D Studio Max 7 (15 Kullanıcı)
3Dsmax 8
7-24 English (1.2. ve 3. Seviye)
AAC Encoder Plug-In
Abby Fine Reader 9.0
Abby Fine Reader Professional 11
Abby PDF Transformer 3.0
Abbyy Fine Reader 11
Ableton Suite 8 (Mac)
ACALA
Active Reading
Adobe Acrobat X Professional
Adobe Audition 2.0 (Win)
Adobe Captivate 6
ADOBE CONNECT PRO (SANAL SINIF YAZILIMI)
Adobe CS1.0 (MAC)
Adobe CS1.0 Illustrator (MAC)
Adobe CS1.0 Photoshop (MAC)
Adobe CS2 Premium
Adobe CS2.3
Adobe CS3 Design Standard
Adobe CS3 Master Collection
Adobe CS3 Photoshop 10 Extended (Mac/Win)
Adobe CS3 Production Premium (Mac)

Adobe CS3 Production Premium (Win)
Adobe CS5 Master Collection
Adobe CS5.5 Design Premium
ADOBE CS6 DESIGN & WEB PREMIUM
Adobe CS6 Master Collection
Adobe Flash CS3 Professional (Mac)
Adobe Flash Media Streaming Server Ver 3.5
Adobe Flash Media Streaming Server Ver 4.5
Adobe Illustrator
Adobe Illustrator CS 1.0 (MAC)
Adobe In Design
ADOBE MEDIA SERVER 5 Pro
ADOBE NAMED ORGANIZER (SANAL SINIF UYGULAMASI)
Adobe Photoshop Lightroom
Adobe Platinum Support (1 Yıl)
Adobe Streamline
After Effects 6.5 (Mac)
AndroidPro 3.x
AndroidPro 5.x
Animation Template (Smart&Creative)
Animation Template (Trouble Balls)
Apple iLife
Apple iWorks
Apple Store Aboneliği (iOS Developer Program)
ARCGIS 10.2.1
Archicad 10
Archicad 14
Archicad 9 Upgrade 10

Arena
Artlanti Studio
ASC TIME TABLES
Assyst 7.2
Assyst DXF Converter (format çevirici)
ATM Deluxe Type
Autocad 2006 (ACA) (10 Kullanıcı)
Autocad 2006 (ACA) (20 kullanıcı)
Autocad 2012 (Ticari Paket)
Autocad 2012 Bakım (Ticari Paket)
Autocad 2013 (Ticari Paket) Renewal
Autocad 2013 Bakım (Ticari Paket) Renewal
Autocad Revit Architecture Suit
Autodesk 3ds Max 2011
Autodesk Academic Resource (Autodesk ARC)
AutoDesk Architectural Desktop 2005
Autodesk AutoCad 2011
Autodesk Combustion 4 (Mac)
AutoDesk Combustion 4.0 (Mac)
Autodesk Inventor Professional (21 LİK PAKET)
AXEL YOUPLAY HD/SD software
Babylon 9.0 Sözlük
BIOPAC Veri Analiz Yazılımı
Bongo (1.0)
Boris Box Set Aca. for Mac
Boris Continuum Film Look for Mac
Boris FX 9.3 Aca. for Mac
Borland CodeWright

Borland Turbo C Compiler
CATS
Cogni Plus İyileştirme Geliştirme Sistemi
Copy Catch Investigator
Corel Draw Graphic Suite X6
Corel Graphics Suite 11
Corel Graphics Suite 12
Corel Video Editing
CS2 Premium Suite
Deepfreeze
Director 10.0
Dikte Genel
Direct RT
Director MX 2004
Director MX 2004 (Mac)
DirectVHDL
Dragon Naturally Speaking 11
DYS BAKIM ANLAŞMASI
EĞİTİM YÖNETİM SİSTEMİ (E-MBA)-ENOKTA
Electra Aitroutter 4L
Embedded Coder
Enterprise Architect
E-prime 2 Pro
ETABS 2013 Ultimate
EXPERIMENT SUIT 360
FILE MAKER PRO 11
FILE MAKER PRO 13 Edu Upg
FILE MAKER PRO 13 Server Edu Upg

File Maker Pro Server 13
File Maker Pro Server 8
Final Cut Express HD
Final Cut Pro 7 HD
Final Cut Studio
Final Cut Studio 5
Final Cut Studio 5.1
Finnet Mali Analiz
Font Explorer for Mac X Pro 2
Font Explorer for Mac X Pro 3
FontLab Studio 5 (Mac)
Freehand 11.0 For Mac
Freehand MX 11
Freehand MX Edu. (Mac)
FRONTIER ANALYST
GAMS
GAMS 23.8.2
GAMS Base Module
GAMS/Baron
GAMS/Base Module
GAMS/Conopt
GAMS/Cplex
GAMS/Dicopt
GAMS/Gurobi
GAMS/Knitro
GAMS/LGO
GAMS/Minos
GOAnimate

Google SketchUp Pro 8
Grassvalley Edius 6
Grassvalley Edius Procoder 3
HylaFAX Enterprise - Perpetual Server License
ILOG CPLEX 11
Ingest Pro Çok Formatlı Kayıt Yazılımı
Insight
Izotope Ozone 5 Complete Mastering System (Mac)
Izotope RX2 (Mac)
Izotope Spectron (Mac)
iMindMap
iMindMap 4
iMindMap 8
iOSPro 3.x
iOSPro 5.x
iView
Kaspersky Antivirus
Kaspersky Pure 3.0
Kav For Linux Workstation
Keyshot
Lab.Assistant GLP
Macromedi Director MS 2004
Macromedi Studio MX
Macromedia Director
Macromedia Studio 8
Macromedia Studio MX 2004
Magic Bullet Suite (Adobe After Effects Plug-in)
Magma Algebra

Magma Computer Algebra (V2)
Mapinfo
Maple 16
Mathematica 7.0
MATLAB
Matlab Coder
Matlab Communications Blockset
Matlab Communications Toolbox
Matlab Curve Fitting Toolbox
Matlab Global Optimization Toolbox
Matlab Image Processing Toolbox
Matlab MATLAB Compiler
Matlab Neural Network Toolbox
Matlab Optimization Toolbox
Matlab Signal Processing Blockset
Matlab Signal Processing Toolbox
Matlab Simulink
Matlab Statistics Toolbox
Max For Live (Mac)
Max/MSP 6 (Mac)
Maxon Cinema 4D R12
Maxwell Render Suite
Microsfot DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent (Ana Paket)
Microsoft Kampüs (SQL Server)
Microsoft Kampüs (Windows 7)
Microsoft Kampüs (Windows Server)
Microsoft SQL Server
Microsoft Windows 7

Microsoft Windows Server
Microsoft Windows Server - DataCenter
Microsoft Windows Server - Enterprise 2008 Release2
Microsoft XP Professional
Minitab 15
Minitab 16 (15 to 16 Upgrade)
MS MSDN Universal
NET SUPPORT SCHOOL 11
Nitro PDF Professional
NOLDUS Observer XT
Nvivo 10 Student
Office Mac Pro 2004
OPL ILOG
Optik Form İşaretleme Yazılımı (OfiPro)
Optik Sınav Değerlendirme (SinDer)
Oracle Academy Enterprise (Yıllık Abonelik)
ORACLE E-BUSINESS SUITE
Photoshop CS (Mac)
Poser Pro 2010
POWTOON (Web Base Animation Maker)
PRODUCTION MANAGMENT TRAINER 11
Proteus 6 PCB Advanced Simulation
Proteus 6 PCB Design Level
Proteus 8 PCB Design Level 1
Proteus Advanced Simulation Features
Proteus VSM for AVR
Proteus VSM PIC Bundle (8/16 Bit)
QUARK Xpress 6

Question Pro
Quickbooks Pro 2004 Education
QuickBooks
RATS 6
RATS 7
Read IRIS PRO 12
Remark Classic OMR
Research Edition SDK
Rhino Ceros 3.0 Lab. Kit
RhinoCeros 3 Edu Lab. Kit (30 luk)
Rhinoceros 4.0
SAP 2000 V17 Ultimate
Scientific Word 5.5
SDL Trados
SDL Trados 2007 Suite Freelance
SDL TRADOS 2014
SEO(Search Engine Optimization)
Sınav Değerlendirme (SinDer)
Sınavmatik 4 Pro
Simulink Coder
Smart Class + Simültane Lab. Yazılımı
Solea
SONY VEGAS PRO 12
Soundforge Pro 10
SPSS (IBM)Standard Edition Statitics Base v.17
SPSS (IBM)Standard Edition Statitics Base v.20
SPSS User Base 12.01
SSL Sertifikasyonu (3 Yıllık)

Stat Transfer
STATA/MP 13 DUAL CORE
Steganos Safe
Steinberg Nuendo 5
Stratsim Simülasyon
Study Skills
SuperLab 4.5.3
SuperLab Software
Symbolic Math Toolbox
Team License 3.x
Teamviewer 7 Corporate
Teamviewer 9 Corporate (7to9Güncelleme)
The Near Bear Game 2000
Trapcode Suite (Adobe After Effects Plug-in)
Trend Micro OfficeScan Campus
Trueflix
Turnitin
Unity Pro 3.x
Unity Pro 5.x
Üniversite Arşivim V1.2
VirtualDJ Pro 7
Visual Studio 6.0
Viyana Ölçme Değerlendirme Test Sistemi (Lisans Yenileme)
Vleader
VMWare ESX Server for 4 CPU
VMWare Workstation
V-ray 1.5 for Rhino
Web Load Testing Tool

Windows Server 2003
WinEdit
WordSmith Tools Site Licence up to 10 users
Yapısal Eşitleme LISREL
Yordam Kütüphane Stomasyon Sistemi Bakım Anlş.
ZBrush4